



GR/01597/IMPLJK

**Εταιρεία Ανάπτυξης & Τουριστικής
Προβολής Αθηνών – Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ
Διεύθυνση Εφαρμογής & Υποστήριξης
Υλοποίησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων**

Ταχ.Δ/σηΤαχ. : Ξενοφώντος 7
Κώδικας : 10557 Αθήνα
Τηλέφωνο : 210 3253123
Fax : 210 3216653
e-mail : info@developathens.gr

Ημερομηνία: 04/01/2021

Αρ. Γεν. Πρωτ: **41**

Αρ. ΕΥΥΑΠ. Πρωτ: **41**

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) Ψυχολόγο (Psychologist), ένα (1) Τεχνικό/Στέλεχος υποστηρικτικών εργασιών (Care taker) και ένα (1) Διερμηνέα (Interpreter) γλώσσας Φαρσί/Νταρί (Interpreters), χρονικής διάρκειας από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων έως την 30.06.2021 με δυνατότητα παράτασης μέχρι την 31.12.2021, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου «Λειτουργία Ανοιχτής Δομής Φιλοξενίας Αιτούντων Άσυλο και Ευάλωτων Ομάδων Πολιτών Τρίτων Χωρών στον Ελαιώνα Αττικής» - “Supporting the Greek Authorities in Managing the National Reception System for Asylum Seekers and Vulnerable Migrants (SMS)” από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. σε συνεργασία με τον Διεθνή Οργανισμό Μετανάστευσης (ΔΟΜ).

Ο Διευθύνων Σύμβουλος της «Εταιρείας Ανάπτυξης και Τουριστικής Προβολής Αθηνών – Αναπτυξιακή Ανώνυμος Εταιρεία Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.), έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
- Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
- Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 14 του Ν. 4403/2016, με τις οποίες προστέθηκε περίπτωση κζ' στην παρ. 1 του άρθρου 4 της ΠΥΣ 33/2006 (ΦΕΚ 280/Α').
- Την υπ' αριθ. 2/152ο Δ.Σ./03.10.2019 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., με την οποία καθορίστηκαν τα αρμόδια όργανα εκπροσώπησης της εταιρείας καθώς και εκείνα που φέρουν δικαίωμα υπογραφής (ΑΔΑ: ΨΝΤΖΟΡΙΝ-ΞΟ1).



GR/01597/IMPLJK

- Τον Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/2019) με τίτλο «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως κάθε φορά ισχύει.
- Το από 30 Απριλίου 2020 Συμφωνητικό Συνεργασίας μεταξύ του Διεθνούς Οργανισμού Μετανάστευσης και της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. Ο.Τ.Α (LEG Reference: GR/01597/IMPLJK) με αντικείμενο την ανάληψη, εκτέλεση και υλοποίηση του έργου «Λειτουργία Ανοιχτής Δομής Φιλοξενίας Αιτούντων άσυλο και Ευάλωτων Ομάδων Πολιτών Τρίτων Χωρών στον Ελαιώνα Αττικής» - “Supporting the Greek Authorities in Managing the National Reception System for Asylum Seekers and Vulnerable Migrants (SMS)”.
- Την υπ’αρ. 4361/ΕΥΥΑΠ 4198/24-12-2020 πρωτ. εισερχ. Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. επιστολή του Διεθνούς Οργανισμού Μετανάστευσης (ΔΟΜ) με την οποία γνωστοποίησε στην Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. την πρόθεσή του να παρατείνει την υλοποίηση του ως άνω έργου με τους ίδιους στόχους, σκοπούς και υπηρεσίες μέχρι την 30.06.2021.
- Την υπ’αρ. 4/177° ΔΣ/29-12-2020 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., με θέμα την έγκριση παράτασης της συμμετοχής της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. στην υλοποίηση του έργου «Λειτουργία Ανοιχτής Δομής Φιλοξενίας Αιτούντων άσυλο και Ευάλωτων Ομάδων Πολιτών Τρίτων Χωρών στον Ελαιώνα Αττικής» - “Supporting the Greek Authorities in Managing the National Reception System for Asylum Seekers and Vulnerable Migrants (SMS)” του Διεθνούς Οργανισμού Μετανάστευσης (ΙΟΜ) με χρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (DG HOME - AMIF) έως την 30.06.2021 με δυνατότητα παράτασης έως την 31.12.2021 και έγκριση υπογραφής της σχετικής Σύμβασης. (ΑΔΑ:Ψ58ΤΟΡΙΝ-Μ4Γ)
- Την υπ’ αρ. 6/177° ΔΣ /29-12-2020 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., με θέμα την έγκριση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) Ψυχολόγο (Psychologist), ένα (1) Τεχνικό/Στέλεχος υποστηρικτικών εργασιών (Care taker) και ένα (1) Διερμηνέα (Interpreter) γλώσσας Φαρσί/Νταρί (Interpreters), χρονικής διάρκειας από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων έως την 30.06.2021 με δυνατότητα παράτασης μέχρι την 31.12.2021, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου «Λειτουργία Ανοιχτής Δομής Φιλοξενίας Αιτούντων άσυλο και Ευάλωτων Ομάδων Πολιτών Τρίτων Χωρών στον Ελαιώνα Αττικής» - “Supporting the Greek Authorities in Managing the National Reception System for Asylum Seekers and Vulnerable



GR/01597/IMPLJK

Migrants (SMS)” από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., σε συνεργασία με τον Διεθνή Οργανισμό Μετανάστευσης (ΔΟΜ). (ΑΔΑ: 63Ε1ΟΡΙΝ-ΡΔΡ)

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (εφεξής «Πρόσκληση») για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) Ψυχολόγο (Psychologist), ένα (1) Τεχνικό /Στέλεχος υποστηρικτικών εργασιών (Care taker) και ένα (1) Διερμηνέα (Interpreter) γλώσσας Φαρσί/Νταρί, χρονικής διάρκειας από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων έως την 30.06.2021 με δυνατότητα παράτασης έως την 31.12.2021, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου «Λειτουργία Ανοιχτής Δομής Φιλοξενίας Αιτούντων άσυλο και Ευάλωτων Ομάδων Πολιτών Τρίτων Χωρών στον Ελαιώνα Αττικής» - “Supporting the Greek Authorities in Managing the National Reception System for Asylum Seekers and Vulnerable Migrants (SMS)” από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., σε συνεργασία με τον Διεθνή Οργανισμό Μετανάστευσης (ΔΟΜ) και χρηματοδότηση του Ταμείου Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Στο πλαίσιο του έργου «Λειτουργία Ανοιχτής Δομής Φιλοξενίας Αιτούντων άσυλο και Ευάλωτων Ομάδων Πολιτών Τρίτων Χωρών στον Ελαιώνα Αττικής» (εφεξής «Έργο»), θα απασχοληθεί ο εξής αριθμός ατόμων:

Αριθμός Ατόμων	Ειδικότητα	Είδος υπηρεσίας
1	Ψυχολόγος	Παροχή οδηγιών σε θέματα ψυχικής υγείας και προβλημάτων ωφελούμενων/ φιλοξενουμένων δομής
1	Τεχνικός/Στέλεχος υποστηρικτικών εργασιών	Υπηρεσίες επίβλεψης και διαχείρισης των προμηθειών/εξοπλισμού/τεχνικών θεμάτων στους χώρους της δομής και γενικές υπηρεσίες υποστήριξης της ομάδας έργου
1	Διερμηνέας	Διερμηνεία σε γλώσσα των ωφελούμενων του έργου: Φαρσί/ Νταρί

1. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΘΕΣΗΣ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

1. ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ (PSYCHOLOGIST)

Τα καθήκοντα του Ψυχολόγου (Psychologist) συνίστανται στην παροχή υπηρεσιών για την ψυχολογική υποστήριξη των ωφελούμενων, με στόχο την εύλογη υλοποίηση του συνόλου του Έργου, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά των ακόλουθων ενεργειών:



GR/01597/IMPL JK

- Ψυχολογική εκτίμηση με τη χρήση των κατάλληλων ψυχομετρικών εργαλείων.
- Λήψη κοινωνικού ιστορικού/ Ενημέρωση φακέλου κοινωνικού και ψυχολογικού ιστορικού.
- Ψυχοκοινωνική εκτίμηση ωφελούμενων.
- Ψυχολογική υποστήριξη ωφελούμενων.
- Αξιολόγηση αιτημάτων φιλοξενουμένων και παραπομπή σε υπηρεσίες, φορείς και οργανώσεις
- Παροχή γραπτών οδηγιών σε θέματα ψυχικής υγείας και πρόληψης.
- Καταγραφή του ιατρικού ιστορικού των ωφελούμενων και δημιουργία προσωπικού ιατρικού φακέλου.
- Τηρεί το Ιατρικό απόρρητο των ωφελούμενων του προγράμματος.
- Παρεμβαίνει για την αντιμετώπιση των προβλημάτων ψυχικής υγείας .
- Συνεργασία με τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου.

2. ΤΕΧΝΙΚΟΣ/ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (CARE TAKER)

Τα καθήκοντα του Τεχνικού/Στελέχους υποστηρικτικών εργασιών (Care Taker) συνίστανται στην παροχή υπηρεσιών διαχείρισης τεχνικών θεμάτων και γενικής υποστήριξης προς την ομάδα έργου, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά των ακόλουθων τεχνικών εργασιών:

- Θα συντάσσει και θα υποβάλλει αναφορές σχετικά με θέματα τεχνικών εργασιών, βλαβών, ασφαλείας και υγιεινής στους χώρους της δομής.
- Θα συνεννοείται με τον Συντονιστή Δομής για τη διαχείριση του εξοπλισμού (παράδοση, τακτοποίηση, σύνδεση κλπ.)
- Θα αναθέτει τις εργασίες επιδιόρθωσης βλαβών στους εξειδικευμένους τεχνικούς του Έργου κατόπιν οδηγιών του υπεύθυνου Συντονιστή Δομής
- Θα παρακολουθεί, θα ελέγχει και θα διασφαλίζει την καλή λειτουργία του εξοπλισμού του Έργου και θα φροντίζει για την επίλυση θεμάτων που προκύπτουν
- Θα καταγράφει τις ανάγκες σε αναλώσιμα, εξοπλισμούς κλπ. και θα ενημερώνει τον Συντονιστή Δομής
- Θα τακτοποιεί και διανέμει τα αναλώσιμα του έργου
- Θα υποστηρίζει τις εργασίες των διοικητικών στελεχών του έργου
- Θα διεκπεραιώνει τις ανάγκες διακίνησης εγγράφων μεταξύ της ομάδας έργου και της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.
- Θα τηρεί αρχείο επικοινωνιών και θα καταγράφει αιτήματα των μελών της ομάδας έργου



GR/01597/IMPLJK

3. ΔΙΕΡΜΗΝΕΑΣ (INTERPRETER)

Τα καθήκοντα του Διερμηνέα (Interpreter) συνίστανται στην παροχή στοχευμένων υπηρεσιών διερμηνείας για την υποστήριξη των φιλοξενουμένων / ωφελούμενων της δομής σε κάθε επικοινωνία τους με τα μέλη της ομάδας Έργου, όπως και σε κάθε αναγκαία εξωτερική επαφή τους (λ.χ. πρόσβαση σε δημόσιες υπηρεσίες, νοσοκομειακή περίθαλψη, κ.α.). Επιπλέον, διαθέτοντας γνώση της Ελληνικής ή/και της Αγγλικής Γλώσσας, θα διευκολύνει την επικοινωνία με ταυτόχρονη διερμηνεία είτε διαδοχική διερμηνεία από την γλώσσα των ωφελούμενων στην ελληνική ή/και την αγγλική, με στόχο την εύλογη υλοποίηση του συνόλου του Έργου.

2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Η διάρκεια της σύμβασης μίσθωσης έργου που θα συναφθεί με τους επιτυχόντες της ως άνω Πρόσκλησης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της εκάστοτε σύμβασης έως και την 30^η Ιουνίου 2021. Επισημαίνεται ότι, οι συμβάσεις δύνανται να παραταθούν εφόσον αυτό επιτρέπεται από την κείμενη νομοθεσία, υπό τους όρους αυτής, μη δυνάμενη να υπερβεί το συμβατικό χρόνο λήξης του συνόλου του έργου, και εφόσον η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. εξακολουθεί να έχει την αρμοδιότητα διαχείρισης του Προγράμματος.

Η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. δύναται, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμόδιου οργάνου του για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου των εξωτερικών συνεργατών και απόφαση του Διευθύνοντα Συμβούλου της να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς την σύμβαση οποτεδήποτε και πριν την λήξη της διάρκειας της αζημίως για την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.

3. ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η αμοιβή των συμβασιούχων θα καταβάλλεται τμηματικά, κατά προτίμηση σε μηνιαία βάση, ανάλογα με την πρόοδο του Έργου και την τμηματική παραλαβή των προβλεπόμενων παραδοτέων και κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον εκάστοτε επιλεγέντα, η δε εξόφληση θα γίνει μετά την ολοκλήρωση και τελική παραλαβή του Έργου, την πιστοποίηση της καλής εκτέλεσης του παρασχεθέντος έργου από τον Υπεύθυνο Έργου και την ύπαρξη διαθεσίμου ποσού στον λογαριασμό του Έργου.

Η αμοιβή για κάθε συνεργάτη, ανά τομέα εξειδίκευσης και ειδικότητα, που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση του Έργου της Πρόσκλησης, ανέρχεται:

- στο ποσό των δύο χιλιάδων ευρώ (2.000,00€) μηνιαίως, για τη θέση του Ψυχολόγου



GR/01597/IMPLJK

- στο ποσό των χιλίων εννιακοσίων ευρώ (1.900,00€) μηνιαίως, για την θέση του Τεχνικού / Στελέχους υποστηρικτικών εργασιών,
- στο ποσό των χιλίων επτακοσίων ευρώ (1.700,00€) μηνιαίως, για την θέση του Διερμηνέα

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, οι απασχολούμενοι με συμβάσεις μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων, έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν είτε να ασφαλιστούν στον ΕΦΚΑ, οπότε δεν χρειάζεται να εκδίδουν κάποιο φορολογικό παραστατικό, είτε να ασφαλιστούν ως ελεύθεροι επαγγελματίες, οπότε για την καταβολή της αξίας της σύμβασης οφείλουν να εκδίδουν τα νόμιμα προβλεπόμενα παραστατικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών). Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση που ο/η υποψήφιος που επιλεγεί επιθυμεί να ασφαλιστεί στον ΕΦΚΑ, στο ως άνω ποσό συμπεριλαμβάνεται και το σύνολο των αναλογούντων εισφορών κάθε είδους, τα οποία παρακρατούνται από την αναθέτουσα αρχή και αποδίδονται στον ασφαλιστικό φορέα. Στην περίπτωση που ο επιλεγείς συνεργάτης επιθυμεί να λαμβάνει την αξία της σύμβασης ως ελεύθερος επαγγελματίας, εκδίδοντας τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, τότε στην ως άνω αξία της σύμβασης συμπεριλαμβάνονται ο ΦΠΑ και οι πάσης φύσεως νόμιμες κρατήσεις.

4. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

A. Απαραίτητα Προσόντα

Για τη θέση του «Ψυχολόγου (Psychologist)»

- Πτυχίο/ Δίπλωμα Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής στο πεδίο της Ψυχολογίας.
- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Ψυχολόγου, σε ισχύ.
- Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε προγράμματα / υπηρεσίες / δομές με πρόσφυγες, αιτούντες άσυλο/ μετανάστες, ευπαθείς ομάδες πληθυσμού.

Για τη θέση του «Τεχνικού/ Στελέχους Υποστηρικτικών Εργασιών (Care Taker)».

- Απολυτήριο λυκείου
- Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στη διαχείριση ή/και στην παρακολούθηση προγραμμάτων/ έργων ή/και στη διοίκηση επιχειρήσεων



GR/01597/IMPL JK

Για τη θέση του «Διερμηνέα (Interpreter)»

- Πολύ καλή γνώση Νταρί/ Φαρσί (μητρική ή πιστοποιητικό γλωσσομάθειας).
- Εργασιακή ή εθελοντική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε δράσεις υποστήριξης ή/και συμβουλευτικής και ενδυνάμωσης/καθοδήγησης μεταναστών/προσφύγων ή ευπαθών ομάδων ή σε συναφές αντικείμενο σε κοινωνική υπηρεσία.
- Γνώση της Ελληνικής ή/και της Αγγλικής Γλώσσας

B. Βαθμολογούμενα Προσόντα

ΘΕΣΗ:	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ (PSYCHOLOGIST)	
A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
1	Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (Επίπεδα: A1/A2: Βασικός χρήστης - B1/B2: Μέτρια/Καλή γνώση - Γ1: Πολύ καλή γνώση - Γ2: Άριστη γνώση) <u>* Αν ο υποψήφιος κατέχει αποδεικτικά γνώσης διαφορετικού επιπέδου μοριοδοτείται μόνο το ανώτερο επίπεδο</u>	20 A1/A2 : 5 μόρια B1/B2: 10 μόρια Γ1: 15 μόρια Γ2: 20 μόρια (MAX 20 μόρια)
2	Εργασιακή εμπειρία σε διαπολιτισμικό περιβάλλον	20 0,5 μόρια ανά μήνα (MAX 40 μήνες)
3	Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point	10
4	Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης	50
Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας		100

Σημειώνεται ότι υποψηφιότητες οι οποίες συγκεντρώνουν σύνολο βαθμολογίας χαμηλότερο του 50 απορρίπτονται.



GR/01597/IMPL JK

ΘΕΣΗ:	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (CARE TAKER)	
A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
1	Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (Επίπεδα: A1/A2: Βασικός χρήστης - B1/B2: Μέτρια/Καλή γνώση - Γ1: Πολύ καλή γνώση - Γ2: Άριστη γνώση) <u>* Αν ο υποψήφιος κατέχει αποδεικτικά γνώσης διαφορετικού επιπέδου μοριοδοτείται μόνο το ανώτερο επίπεδο</u>	20 A1/A2 : 5 μόρια B1/B2: 10 μόρια Γ1: 15 μόρια Γ2: 20 μόρια (MAX 20 μόρια)
2	Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point	10
3	Εργασιακή εμπειρία / σε προγράμματα/δράσεις για τη διαχείριση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων ή/και Προσφύγων/ Μεταναστών	10 1 μόριο ανά μήνα (MAX 10μήνες)
4	Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης	60
Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας		100

Σημειώνεται ότι υποψηφιότητες οι οποίες συγκεντρώνουν σύνολο βαθμολογίας χαμηλότερο του 50 απορρίπτονται.

ΘΕΣΗ:	ΔΙΕΡΜΗΝΕΑΣ (INTERPRETER)	
A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
1	Εργασιακή εμπειρία στη μετάφραση/διερμηνεία από Νταρί/ Φαρσί στην ελληνική γλώσσα και αντίστροφα	20 0,5 μόρια ανά μήνα (MAX 40 μήνες)
2	Επιπλέον έτη εργασιακής ή εθελοντικής εμπειρίας σε δράσεις υποστήριξης ή/και συμβουλευτικής και ενδυνάμωσης/καθοδήγησης μεταναστών/προσφύγων ή ευπαθών ομάδων ή σε συναφές αντικείμενο σε κοινωνική υπηρεσία	20 0,5 μόρια ανά μήνα (MAX 40 μήνες)



GR/01597/IMPL JK

ΘΕΣΗ:	ΔΙΕΡΜΗΝΕΑΣ (INTERPRETER)	
A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
3	Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης	60
Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας		100

Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής.

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα:

- i. Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής ή Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.
- ii. Επιπλέον βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης (ήτοι Βεβαίωση ΕΦΚΑ για ΑΣΕΠ).

Όταν η εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος:

- i. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης του.



GR/01597/IMPLJK

- ii. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του.
- iii. Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εμπειρίας (απλά αντίγραφα).

Νομιμοποιητικά έγγραφα

Σε περίπτωση επιλογής και επί ποινή έκπτωσης ο επιλεγμένος υποψήφιος δεσμεύεται να προσκομίσει εντός **δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης**, τα κάτωθι νομιμοποιητικά έγγραφα:

1. Έναρξη δραστηριότητας στην εφορία (εάν υπάρχει)
2. Φορολογική ενημερότητα, σε ισχύ
3. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ ή Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα (ήτοι Βεβαίωση Απογραφής eΕΦΚΑ και Ασφαλιστικό Βιογραφικό)
4. Λοιπά κατάλληλα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η πλήρωση των κάτωθι υποχρεώσεων :
 - τη μη ύπαρξη αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
 - τη μη ύπαρξη καταδίκης βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του, για τέλεση σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, το οποίο η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. δύναται να διαπιστώσει με οποιοδήποτε τρόπο, (ήτοι Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου για Γενική Χρήση)
 - τη μη ανάκληση της άδειας άσκησης επαγγέλματός του, τη μη θέση σε κατάσταση πτώχευσης, εκκαθάρισης, παύσης εργασιών, πτωχευτικού συμβιβασμού ή δικαστικής συμπαράστασης, ή ότι δεν τελεί σε ανάλογη κατάσταση, βάσει του δικαίου της χώρας εγκατάστασης (όταν πρόκειται για αλλοδαπούς υποψηφίους),
 - τη μη κίνηση εις βάρος του διαδικασίας κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, θέσης σε δικαστική συμπαράσταση ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία.

Επισημαίνεται ότι οι άρρενες ενδιαφερόμενοι που θα επιλεγούν, θα πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης έργου αντίστοιχο δικαιολογητικό εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων (ήτοι Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης) ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές.



GR/01597/IMPLJK

5. ΧΡΟΝΟΣ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Η Πρόσκληση έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. www.developathens.gr στο πεδίο Προσκήσεις – Διαγωνισμοί και στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Θα παραμένει αναρτημένη τουλάχιστον 12 ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία της δημοσίευσης στην παραπάνω ιστοσελίδα.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή, τηλεμοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης, υποβάλλοντας ερωτήσεις προς Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. μέχρι και την 8^η Ιανουαρίου 2021 και ώρα 17:00. Το σύνολο των ερωτήσεων που τυχόν υποβληθούν με τις αντίστοιχες απαντήσεις θα αναρτηθεί στην ως άνω ιστοσελίδα της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. την επομένη της ταχθείσας ημερομηνίας. Οι ενδιαφερόμενοι δεν μπορούν να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους την υποψηφιότητά τους σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου και εντός αποκλειστικής προθεσμίας που αρχίζει από την ημέρα της ανάρτησης της παρούσας στην ιστοσελίδα www.developathens.gr, ήτοι από **Δευτέρα 4 Ιανουαρίου 2021 έως και Δευτέρα 18 Ιανουαρίου 2021 και ώρα 16:00**, στο γραφείο Πρωτοκόλλου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., επί της οδού Ξενοφώντος 7, Ισόγειο.

Ο φάκελος της υποψηφιότητας πρέπει να έχει την ένδειξη:

Προς την Ε.Α.Τ.Α Α.Ε. για την με αριθ. πρωτ. 41/ΕΥΥΑΠ 41/04-01-2021 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου για τη θέση του [Να συμπληρωθεί η θέση για την οποία υποβάλλεται η υποψηφιότητα] στο πλαίσιο υλοποίησης από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε του Προγράμματος «Λειτουργία Ανοιχτής Δομής Φιλοξενίας Αιτούντων άσυλο και Ευάλωτων Ομάδων Πολιτών Τρίτων Χωρών στον Ελαιώνα Αττικής», που χρηματοδοτείται από το Διεθνή Οργανισμό Μετανάστευσης (ΔΟΜ).

Ο φάκελος θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνει:

1. Ενυπόγραφη συνοδευτική επιστολή-Αίτηση (cover letter) (δεν διατίθεται υπόδειγμα), στην οποία θα αναγράφεται το έργο και η ειδικότητα για την οποία εκδηλώνει το ενδιαφέρον του ο υποψήφιος, ότι διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα καθώς και θα αναφέρονται τα στοιχεία επικοινωνίας του και υποχρεωτικά η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
2. Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα, όπου θα αναφέρεται η σχετική εκπαίδευση, η γενική προϋπηρεσία στο Δημόσιο ή /και Ιδιωτικό τομέα (σε χρόνια και μήνες) καθώς και αν υπάρχει



GR/01597/IMPLJK

εμπειρία σε προηγούμενα προγράμματα του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, η επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, η απόκτηση άλλων πτυχίων κ.λπ.

3. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των σελίδων όπου αναγράφονται τα προσωπικά στοιχεία σε διαβατήριο ή άδεια οδήγησης ή ατομικό βιβλιάριο υγείας.
4. Νομίμως επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των προσκομιζόμενων τίτλων σπουδών (απολυτηρίου λυκείου, πτυχίου, πτυχία ξένων γλωσσών κ.λπ.).
5. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τα απαραίτητα ή/και δηλωθέντα επιπρόσθετα βαθμολογούμενα προσόντα.
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι: α) τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή, β) για τους άνδρες ότι έχουν εκπληρωθεί οι στρατιωτικές υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα, γ) ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και δεν έχουν λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα, έστω και αν έχει λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση, δ) ότι δεν έχουν καταδικασθεί για κλοπή, υπεξαίρεση απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεσης, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση ή εγκλήματα κατά των ηθών ή το νόμισμα, ε) ότι δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικό βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, στ) ότι δεν υπάρχει κώλυμα από απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση δεν απαλλάσσει από την υποχρέωση υποβολής νομίμως επικυρωμένων αντιγράφων τίτλων σπουδών, η μη υποβολή των οποίων συνεπάγεται το αποκλεισμό των υποψηφίων.

Η ημερομηνία υποβολής του φακέλου υποψηφιότητας αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.

Οι αιτήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται σε έντυπη μορφή (προκειμένου να πρωτοκολληθούν) μέσω:

1. ΕΛΤΑ ή
2. Εταιριών Ταχυμεταφορών (courier) ή
3. Επιτόπιας παράδοσης στο γραφείο Πρωτοκόλλου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., επί της οδού Ξενοφώντος 7, Ισόγειο.



GR/01597/IMPLJK

Οι έντυπες αιτήσεις θα παραληφθούν μόνο εφόσον φτάσουν στα γραφεία της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. μέχρι την ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη, ενώ η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. δεν φέρει ουδεμία ευθύνη για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή του φακέλου υποψηφιότητας ή για το περιεχόμενό του.

Σε κάθε περίπτωση, οι φάκελοι υποψηφιότητας θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί στην Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. πριν ή κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα. Η υποβολή υποψηφιότητας **συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή** από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης.

Δεν λαμβάνονται υπόψη υποψηφιότητες που υποβάλλονται εκπρόθεσμα και δεν τηρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται ως υποχρεωτικές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων που υποβάλλονται εμπρόθεσμα θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συσταθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.

Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει:

- i) Έλεγχο του παραδεκτού των υποψηφιοτήτων βάσει των όρων που τίθενται στις παραγράφους 4.Α, 4.Γ και 5.
- ii) Αξιολόγηση των επιπρόσθετων βαθμολογούμενων προσόντων των υποψηφίων, όπως προσδιορίζονται στις παραγράφους 4.Β και 6. Η Επιτροπή ακολουθεί κατά την αξιολόγηση ενιαία και αντικειμενική μέθοδο σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, ώστε να διασφαλίζεται η κατά δίκαιη κρίση ανάδειξη και αποδοχή της καλύτερης υποψηφιότητας που εξασφαλίζει την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση Έργου σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου.
- iii) Η Επιτροπή, πέραν της συνέντευξης που διενεργεί σύμφωνα με το άρθρο 4Β, διατηρεί το δικαίωμα, κατά την ελεύθερη κρίση της, να καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη για την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με τους τίτλους σπουδών και την επαγγελματική τους εμπειρία, ώστε να διασφαλιστεί η άρτια εκτέλεση του συγκεκριμένου Έργου. Τόσο η συνέντευξη του άρθρου 4Β, όσο και η συνέντευξη για τυχόν παροχή διευκρινίσεων, δύναται να λαμβάνει χώρα είτε με φυσική παρουσία του υποψηφίου είτε με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. Zoom,) στο πλαίσιο λήψεως μέτρων για την αποφυγή εξάπλωσης του Κορωνοϊού.
- iv) Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο



GR/01597/IMPLJK

θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της καταλληλότητας τους για την συγκεκριμένη θέση, η μη προσκόμιση του οποίου στην ταχθείσα ημερομηνία από τον υποψήφιο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης με Πρακτικό της εισηγείται στο Διευθύνοντα Σύμβουλο της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τον υποψήφιο που συγκέντρωσε την καλύτερη βαθμολογία βάσει των παραπάνω απαραίτητων και βαθμολογούμενων κριτηρίων, όπως προκύπτει από τον πίνακα κατάταξης των επιτυχόντων. Μετά την έγκριση του Πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., αυτή αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο σύνολο των υποψηφίων στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν δηλώσει στην αίτηση συμμετοχή τους. Επισημαίνεται ότι, όποιος από τους επιλεγέντες αποχωρήσει πριν τη λήξη της σύμβασης αντικαθίσταται με άλλους που έχουν υποβάλλει αίτηση και πληρούν τα βασικά προσόντα με βάση τη σειρά κατάταξης του πίνακα αξιολόγησης. Στη περίπτωση αυτή ο αποχωρήσας συμβασιούχος δεν δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης.

Κατά της ανωτέρω απόφασης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν εγγράφως πλήρως αιτιολογημένες ενστάσεις στο πρωτόκολλο της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. έως τις 17:00 ώρα της πέμπτης (5) ημέρας από την ανάρτηση της προσβαλλόμενης απόφασης στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Τα δεδομένα ζητούνται με νόμιμη διαδικασία, ήτοι υποβάλλεται έγγραφη, εμπρόθεσμη αίτηση με τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος, σύμφωνα με το άρθρο 5§2, στοιχείο ε, του Ν. 2472/1997, όπως ισχύει σήμερα. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την εκπνοή της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας θεωρούνται ότι δεν υποβλήθηκαν.

Οι εμπροθέσμως υποβληθείσες ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία θα συντάξει σχετικό πρακτικό που υποβάλλεται προς έγκριση στο Διευθύνοντα Σύμβουλο. Η απόφαση του τελευταίου αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Η ανακοίνωση στοιχείων των υποψηφίων περιορίζεται στη χορήγηση εκείνων μόνο των στοιχείων που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης. Τα στοιχεία που ανακοινώνονται δεν περιλαμβάνουν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα εκτός αν αυτά αποτέλεσαν τη βάση αξιολόγησης των υποψηφίων.

Ο τρόπος αμοιβής του επιλεγέντα συμβασιούχου, καθώς και οι λοιποί όροι εκτέλεσης, εποπτείας και παραλαβής του Έργου θα προβλέπονται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης Έργου που θα υπογραφεί επί τη βάση των όρων της Πρόσκλησης.

Η παρούσα πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα, ενώ η τυχόν επιλογή υποψηφίου/ας έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι πρόσληψης και η Ε.Α.Τ.Α Α.Ε. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση



GR/01597/IMPLJK

προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

7. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα της εταιρίας και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή του κατάλληλου υποψηφίου.

Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης/ ενστάσεων και το απαραίτητο για το σκοπό αυτό διοικητικό προσωπικό της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. είναι τα μόνα πρόσωπα που επεξεργάζονται τα δεδομένα αυτά για τον ανωτέρω σκοπό.

Διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. ενώπιον Δικαστηρίου ή και άλλης αρμόδιας Αρχής.

Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων που αφορά την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στον Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (Data Protection Officer) της ΕΑΤΑ ΑΕ και στο email του : dpo@developathens.gr

Για την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος
Ευάγγελος Βλάχος