



The Urban Lab of Europe !

**Εταιρεία Ανάπτυξης & Τουριστικής Προβολής Αθηνών – Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ
Διεύθυνση Εφαρμογής & Υποστήριξης Υλοποίησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων**

Ταχ.Δ/ση : Ξενοφώντος 7
Ταχ. Κώδικας : 10557 Αθήνα
Τηλέφωνο : 210 3253123
Fax : 210 3216653
e-mail : info@developathens.gr

Ημερομηνία: 01/08/2018
Αρ. Γεν. Πρωτ: **2949**
Αρ. Πρωτ. ΕΥΥΑΠ: **2853**

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

για την επιλογή Αναδόχου για το έργο:

**«Προμήθεια και τοποθέτηση κινητού εξοπλισμού χώρου γραφείων και εργαστηρίου υποδοχής
ωφελούμενων»**

στο πλαίσιο υλοποίησης από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. του έργου “Curing the Limbo” - «Αστικές Καινοτόμες
Δράσεις- Από την απάθεια στον ενεργό πολίτη: Ενδυνάμωση των προσφύγων και των μεταναστών
σε κατάσταση αβεβαιότητας για την πυροδότηση της οικονομικά προσιτής στέγασης» του
Προγράμματος Urban Innovative Actions.

CPV: 30190000-7 & 51620000-4

Κριτήριο Ανάθεσης : η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά επί τη βάσει της
τιμής

Προϋπολογισμός: τριάντα χιλιάδες ευρώ (30.000,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Καταληκτική Ημερομηνία & ώρα Υποβολής Προσφορών: Παρασκευή 24 Αυγούστου 2018 και ώρα
16:00

ΑΘΗΝΑ, 2018



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΡΘΡΟ 1: Στοιχεία Διαγωνισμού-Θεσμικό Πλαίσιο Διαγωνισμού	3
1.1. Πίνακας με γενικά στοιχεία διαγωνισμού	3
1.2 Θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού	4
ΑΡΘΡΟ 2: Αντικείμενο του Διαγωνισμού	5
ΑΡΘΡΟ 3: Προϋπολογισμός –Χρηματοδότηση	6
ΑΡΘΡΟ 4: Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής	6
ΑΡΘΡΟ 5: Γενικές προϋποθέσεις συμμετοχής- Δικαίωμα συμμετοχής – Λοιποί Λόγοι Αποκλεισμού	7
ΑΡΘΡΟ 6: Τρόπος και Προθεσμία υποβολής προσφορών – Διάρκεια ισχύος Προσφορών	9
ΑΡΘΡΟ 7: Τρόπος σύνταξης και περιεχόμενο προσφορών	10
ΑΡΘΡΟ 8: Υποφάκελος «Δικαιολογητικά συμμετοχής»	11
8.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
ΑΡΘΡΟ 9: Υποφάκελος «Οικονομική προσφορά»	12
ΑΡΘΡΟ 10: Δικαιολογητικά Κατακύρωσης	13
1.1 Δικαιολογητικά σύστασης	13
1.2 Δικαιολογητικά σε σχέση με το δικαίωμα συμμετοχής	15
1.3 Δικαιολογητικά σε σχέση με την χρηματοοικονομική επάρκεια	16
ΑΡΘΡΟ 11: Διαδικασία αποσφραγίσης και αξιολογήσης προσφορών	16
Άρθρο 12: Εγγυήσεις	18
ΑΡΘΡΟ 13: Υποβολή ενστάσεων	18
ΑΡΘΡΟ 14: Διάρκεια του έργου	18
ΑΡΘΡΟ 15: Τρόπος πληρωμής	18
ΑΡΘΡΟ 16: Εκχώρηση – Υποκατάσταση	19
ΑΡΘΡΟ 17: Ματαίωση Διαδικασίας σύναψης σύμβασης	19
ΑΡΘΡΟ 18: Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού	19
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ)	20
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς	44
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III: Κατόψεις ανα χώρο	48
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: Δείγματα εξοπλισμού	61
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: Αναλυτικά σχέδια	69
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: Φωτορεαλιστικές απεικονίσεις	113
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: Συνολική κάτοψη και τ.μ	132



ΑΡΘΡΟ 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1.1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΑΘΗΝΩΝ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε. Ο.Τ.Α. (Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.)
ΤΙΤΛΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:	«Προμήθεια και τοποθέτηση κινητού εξοπλισμού χώρου γραφείων και εργαστηρίου υποδοχής ωφελούμενων» στο πλαίσιο υλοποίησης από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. του έργου “Curing the Limbo” του Προγράμματος Urban Innovative Actions.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά επί τη βάσει της τιμής
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ:	30.000,00 ευρώ (€) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. 37.200,00 ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:	Δύο μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
	Το έργο θα καλυφθεί από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., ως φορέα διαχείρισης των κονδυλίων του ΕΤΠΑ και ως φορέα εποπτείας της ορθής υλοποίησης του ως άνω έργου, μέσω των πόρων που θα της αποδοθούν για το σκοπό αυτό από το έργο Curing the Limbo” - «Αστικές Καινοτόμες Δράσεις- Από την απάθεια στον ενεργό πολίτη: Ενδυνάμωση των προσφύγων και των μεταναστών σε κατάσταση αβεβαιότητας για την πυροδότηση της οικονομικά προσιτής στέγασης» του Προγράμματος Urban Innovative Actions.
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	Παρασκευή 24 Αυγούστου 2018 και ώρα 16:00
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	Εταιρεία Ανάπτυξης και Τουριστικής Προβολής Αθηνών Α.Ε., Ξενοφώντος 7, Αθήνα, Τ.Κ. 105 57.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	Η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών θα κοινοποιηθεί αργότερα μέσω πρόσκλησης που θα αποσταλεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο σε όλους τους προσφέροντες στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν δηλώσει στην αίτηση συμμετοχής τους.
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Οι υποψήφιοι δύνανται να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή, τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης, υποβάλλοντας ερωτήσεις προς την Αναθέτουσα Αρχή μέχρι και την Πέμπτη 9 Αυγούστου 2018 και ώρα 17.00 . Οι Διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV:	30190000-7: Διάφορα μηχανήματα γραφείου, εξοπλισμός και προμήθειες 51620000-4: Υπηρεσίες εγκατάστασης εξοπλισμού γραφείου
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Διεύθυνση:	Εταιρεία Ανάπτυξης και Τουριστικής Προβολής Αθηνών Α.Ε. – Αναπτυξιακή Α.Ε. Ο.Τ.Α. (Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.) Ξενοφώντος 7, Αθήνα, Τ.Κ. 105 57



Υπεύθυνος επικοινωνίας:	κα Τσοβόλα Βασιλική
Τηλ./Φαξ:	Τηλ: +30 210 3253123/Φαξ: +30 210 5222743
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:	info@developathens.gr

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ανάρτησης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ	01/08/2018
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ανάρτησης στην ιστοσελίδα : www.developathens.gr	01/08/2018

1.2 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών **συνοπτικός Διαγωνισμός** διενεργείται με βάση τις διατάξεις του ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016) και ειδικότερα του άρθρου 117 αυτού και σύμφωνα με:

Α. Τις διατάξεις:

1. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση Νόμων και Πράξεων Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.
2. Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας- Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
3. Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ 161/Α/1992) και λοιπές ρυθμίσεις»
4. Του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

Β. Τις αποφάσεις:

1. Την υπ' αριθ. Π1/2380/18.12.2012 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 3400/Β/2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ..
2. Την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της ΕΑΑΔΗΣΥ «Έγκριση “Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης” (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (ΦΕΚ 3698/Β'/16.11.2016).»
3. Την υπ' αριθ. 949/13.02.2018 Κατευθυντήρια οδηγία 23 - Απόφαση 3/24-01-2018 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΕΕΣ) με θέμα «Ειδικά θέματα συμπλήρωσης του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) και του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ)».

Γ. Την υπ' αριθ. 3/109^ο Δ.Σ./23.12.2016 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., με την οποία καθορίστηκαν τα αρμόδια όργανα για την ανάθεση συμβάσεων βάσει των άρθρων 116 έως 119 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και την παροχή δικαιώματος υπογραφής από το Δ.Σ. στο Διευθύνοντα Σύμβουλο, όπου απαιτείται.



Δ. Τις υπ' αριθ. 2 & 3/1140 Δ.Σ./02-05-2017 Αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., με τις οποίες καθορίστηκαν τα αρμόδια όργανα εκπροσώπησης της εταιρείας καθώς και εκείνα που φέρουν δικαίωμα υπογραφής (ΑΔΑ: 69ΠΘΟΡΙΝ-ΡΥΡ)

Ε. Την 2η πρόσκληση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το πρόγραμμα «Αστικές καινοτόμες δράσεις» στη θεματική ενότητα «ένταξη μεταναστών και προσφύγων».

ΣΤ. Τις υπ' αριθ. πρωτ. ΔΑ 344885/23.11.2017 & 369722/13.12.2017 Επιστολές της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης, με την οποία ο Δήμος Αθηναίων, η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. και οι λοιποί εταίροι έλαβαν έγκριση χρηματοδότησης για την υλοποίηση του πρότασης έργου με τίτλο «Curing the Limbo» στα πλαίσια της πρωτοβουλίας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Αστικές Καινοτόμες Δράσεις» (Urban Innovative Actions)

Ζ. Την υπ' αριθ. UIA02-081/09.01.2018 αναθεωρημένη πρόταση υποβολής για το πρόγραμμα «Αστικές Καινοτόμες Δράσεις» στη θεματική ενότητα «Ένταξη μεταναστών και προσφύγων».

Η. Την υπ' αριθ. ΑΔΣ 154/08.02.2018 Πράξη του Δημοτικού Συμβουλίου Αθηνών (ΑΔΑ: 6ΦΓΡΩ6Μ-ΗΚ7), με την οποία εγκρίθηκε η αποδοχή της διάκρισης της πρότασης με τίτλο: «Curing the Limbo» του Δήμου Αθηναίων, της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. και των λοιπών εταίρων, στα πλαίσια της πρωτοβουλίας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Αστικές Καινοτόμες Δράσεις» (Urban Innovative Actions) αναφορικά με την ένταξη προσφύγων.

Θ. Την υπ' αριθ. 1/1250 Δ.Σ./30.03.2018 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., με την οποία εγκρίθηκε η υπογραφή Συμφώνου Συνεργασίας για την υλοποίηση του έργου “Curing the Limbo” – σε ελληνική απόδοση «Αστικές Καινοτόμες Δράσεις – Από την απάθεια στον ενεργό πολίτη: Ενδυνάμωση των προσφύγων και των μεταναστών σε κατάσταση αβεβαιότητας για την πυροδότηση της οικονομικά προσιτής στέγασης» του Προγράμματος Urban Innovative Actions (ΑΔΑ: ΨΩΞΧΟΡΙΝ-Τ2Β)

Ι. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 2937/ΕΥΥΑΠ 2843/01.08.2018 Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. Απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. για την διενέργεια συνοπτικού Διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά επί τη βάσει της τιμής για την επιλογή Αναδόχου για το έργο «Προμήθεια και τοποθέτηση κινητού εξοπλισμού χώρου γραφείων και υποδοχής ωφελούμενων» στο πλαίσιο υλοποίησης από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. του έργου “Curing the Limbo” του Προγράμματος Urban Innovative Actions, με την οποία επιπλέον συγκροτήθηκε αφενός η τριμελής Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Προσφορών και αφετέρου τριμελής Επιτροπή Ενστάσεων (ΑΔΑ: ΩΝ78ΟΡΙΝ-ΣΔΧ)

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. στο πλαίσιο του Προγράμματος Urban Innovative Actions συμμετείχε ως εταίρος στην υποβολή πρότασης για τη χρηματοδότηση του έργου με τίτλο “Curing the Limbo” – σε ελληνική απόδοση «Αστικές Καινοτόμες Δράσεις- Από την απάθεια στον ενεργό πολίτη: Ενδυνάμωση των προσφύγων και των μεταναστών σε κατάσταση αβεβαιότητας για την πυροδότηση της οικονομικά προσιτής στέγασης» (εφεξής «έργο»), το οποίο εγκρίθηκε στις 12 Οκτωβρίου 2017. Οι φορείς συμμετέχουν στο έργο αυτό, ανταποκρινόμενοι στη 2η πρόσκληση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το πρόγραμμα «Αστικές καινοτόμες δράσεις» στη θεματική ενότητα «ένταξη μεταναστών και προσφύγων». Πρόκειται για ένα χρηματοδοτικό μέσο με το οποίο η Ευρωπαϊκή Επιτροπή υποστηρίζει την προώθηση των πλέον καινοτομικών πρακτικών, σύμφωνα με τις θεματικές προτεραιότητες της αστικής ατζέντας, μια εκ των οποίων είναι και η ένταξη μεταναστών και προσφύγων.

Το έργο «Curing The Limbo» του δήμου Αθηναίων περιλαμβάνει συνεργατικές δράσεις για την αντιμετώπιση της αδράνειας των προσφύγων λόγω της μακροχρόνιας αναμονής στην Αθήνα, καθώς



και του αισθήματος αβεβαιότητας για το μέλλον τους. Το πρόγραμμα συνδέει και δικτυώνει τους πρόσφυγες με τους ενεργούς πολίτες της Αθήνας, ώστε να τους προσφέρει διέξοδο από την απραξία μέσα από τη συμμετοχή τους σε δράσεις που ανταποκρίνονται σε υπαρκτές ανάγκες της πόλης. Ταυτόχρονα μεριμνά για την ανάπτυξη των δεξιοτήτων των προσφύγων με στόχο την εργασιακή τους ένταξη και τους προσφέρει κίνητρα και εργαλεία για την απόκτηση προσιτής στέγασης.

Το καινοτόμο πρόγραμμα υλοποιείται με επικεφαλής εταίρο τον Δ. Αθηναίων και με στρατηγικούς εταίρους τους διεθνείς μη-κυβερνητικούς οργανισμούς Catholic Relief Services (CRS) και την Διεθνή Επιτροπή Διάσωσης (International Rescue Committee Hellas), το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών καθώς και την Εταιρεία Ανάπτυξης & Τουριστικής Προβολής Αθηνών.

Στο πλαίσιο του έργου η ΕΑΤΑ Α.Ε. αναλαμβάνει, μεταξύ άλλων, την οικονομική διαχείριση των κονδυλίων του ΕΤΠΑ, την κατανομή των κονδυλίων σε όλους τους εταίρους του έργου, την ευθύνη για τη διοικητική και χρηστή δημοσιονομική διαχείριση και αναφορά των κονδυλίων, την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες του έργου όπως περιγράφεται στην πρόταση και την δημιουργία επικοινωνιακής ταυτότητας του έργου και τον συντονισμό της επικοινωνίας όλων των εταίρων.

Στο πλαίσιο υλοποίησης του ως άνω έργου, η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. θα αναλάβει τη διαμόρφωση και τον εξοπλισμό του χώρου υλοποίησης του έργου στο Σεράφειο Συγκρότημα. Προς τούτο το αντικείμενο του Διαγωνισμού συνίσταται στην κάλυψη του κόστους προμήθειας του κινητού εξοπλισμού των νέων χώρων γραφείων συνολικής επιφάνειας 138,20 τ.μ. (βλ. Παράρτημα VII) στον 2ο όροφο του Σεραφείου Συγκροτήματος επί της οδού Πειραιώς 121, ώστε να είναι πλήρως λειτουργικός και να καλύπτει τις ανάγκες της ομάδας έργου τόσο του Δήμου Αθηναίων όσο και των υπολοίπων εταίρων που θα απασχολούνται στο έργο και θα έχουν άμεση επαφή με την ομάδα στόχου του έργου (εφεξής «Έργο»). Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τον εξοπλισμό στην Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., να τον συναρμολογήσει, να τον τοποθετήσει στον εν λόγω χώρο και να τον παραδώσει έτοιμο προς χρήση. Οι ακριβείς προδιαγραφές του εν λόγω κινητού εξοπλισμού αναλύονται στα Παραρτήματα III, IV, V, VI της παρούσας, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα μέρη αυτής. Ο εξοπλισμός πρέπει να είναι εύλιγος και να μπορεί να προσαρμοστεί σε νέες ανάγκες ακόμη και να μεταφερθεί σε νέους χώρους, γι' αυτό και όλα τα στοιχεία είναι κινητά με δυνατότητα να επαναχρησιμοποιηθούν σε διαφορετικούς συνδυασμούς.

Ο Ανάδοχος, μετά το πέρας των υπηρεσιών του, οφείλει να υποβάλει απολογιστική έκθεση που θα περιγράφει το καθένα από τα ως άνω αντικείμενα, το τυχόν συνοδευτικό έντυπο υλικό, οδηγίες /εγχειρίδια χρήσης και λειτουργίας και τυχόν εγγυήσεις.

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ –ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Ο συνολικός προϋπολογισμός του Έργου που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος της παρούσας Διακήρυξης, ανέρχεται **κατ' ανώτατο όριο** στο ποσό των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000,00€) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, τριάντα επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ (37.200,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, και θα καλυφθεί από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., ως φορέα διαχείρισης των κονδυλίων του ΕΤΠΑ και ως φορέα εποπτείας της ορθής υλοποίησης του ως άνω έργου, μέσω των πόρων που θα της αποδοθούν για το σκοπό αυτό από το έργο Curing the Limbo" - «Αστικές Καινοτόμες Δράσεις- Από την απάθεια στον ενεργό πολίτη: Ενδυνάμωση των προσφύγων και των μεταναστών σε κατάσταση αβεβαιότητας για την πυροδότηση της οικονομικά προσιτής στέγασης» του Προγράμματος Urban Innovative Actions.

ΑΡΘΡΟ 4: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Τα στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα:



ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΑΘΗΝΩΝ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε. Ο.Τ.Α. (Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.)	
Διεύθυνση	Ξενοφώντος 7
Τοποθεσία / Πόλη	Αθήνα
Χώρα	Ελλάδα
Τ.Κ.	10557
Τηλέφωνο	210 3253123
Υπεύθυνη για τον Διαγωνισμό	Κα Τσοβόλα Βασιλική
Τηλεομοιοτυπία (fax)	210 5222743
Ηλεκτρονική Διεύθυνση	info@developathens.gr

ΑΡΘΡΟ 5: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΛΟΙΠΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

1. Στο Διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, καθώς και ενώσεις φυσικών ή και νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
2. Αποκλείεται από τον παρόντα Διαγωνισμό ο διαγωνιζόμενος, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, έστω και σε ένα συμμετέχοντα στην ένωση οικονομικό φορέα, οι λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 1, 2 και 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και συγκεκριμένα, εάν υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος των διαγωνιζομένων ή -σε περίπτωση ενώσεων προσώπων- έστω και για ένα συμμετέχοντα στην ένωση οικονομικό φορέα, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:
 - I. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
 - II. δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
 - III. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
 - IV. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
 - V. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του



Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

- VI. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Ειδικότερα, η υποχρέωση αυτής της παραγράφου αφορά ιδίως:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Αποκλείεται από τον παρόντα Διαγωνισμό ο διαγωνιζόμενος, εφόσον ο ίδιος ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, έστω και ένας συμμετέχων στην ένωση οικονομικός φορέας:

- i. έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία,
- ii. ή/και μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

4. Αποκλείεται από τον παρόντα Διαγωνισμό ο διαγωνιζόμενος, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, έστω και ένας συμμετέχων στην ένωση οικονομικός φορέας:

- i. εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,
- ii. εάν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας σύνηψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- iii. εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν.4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,



- iv. εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
 - v. εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79,
 - vi. εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.
5. Αποκλείεται από τον παρόντα Διαγωνισμό ο διαγωνιζόμενος, εφόσον ο ίδιος ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, έστω και ένας συμμετέχων στην ένωση οικονομικός φορέας:
- I. δεν υποβάλει όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα προκήρυξη, ή/και παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωση από τις αναφερόμενες στην παρούσα προκήρυξη ή/και,
 - II. δεν υποβάλει όλα τα έγγραφα των προσφορών στην Ελληνική γλώσσα ή επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα.

Επισημαίνεται, ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 6: ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές κατατίθενται από τους δικαιούμενους συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4412/2016, μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα, σε δύο (2) αντίγραφα. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν την προσφορά τους με τους εξής τρόπους:

α) Καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή διά του νόμιμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

β) Αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στη διεύθυνση επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα διενέργειας του Διαγωνισμού.

Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν έγκαιρα στον προορισμό τους. Η



Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

Οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται από την προσφορά τους για διάστημα δέκα (10) μηνών από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορές με μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται. Η κατακύρωση του Διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά την παρέλευση της παραπάνω προθεσμίας, δεσμεύει όμως τον Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχτεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

ΑΡΘΡΟ 7: ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές κατατίθενται από τους δικαιούμενους συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4412/2016, μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα, σε δύο (2) αντίγραφα.

Με την υποβολή προσφοράς ο διαγωνιζόμενος παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της.

7.1 Ο φάκελος πρέπει απαραίτητα να φέρει την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζομένου καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Συνοπτικός Διαγωνισμός για την επιλογή Αναδόχου του έργου «Προμήθεια και τοποθέτηση κινητού εξοπλισμού χώρου γραφείων και εργαστηρίου υποδοχής ωφελούμενων» στο πλαίσιο υλοποίησης από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. του έργου “Curing the Limbo” του Προγράμματος Urban Innovative Actions

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΕΑΤΑ Α.Ε.

7.2 Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από την αίτηση συμμετοχής σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Η Αίτηση συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχει τη μορφή επιστολής προς την Αναθέτουσα Αρχή, στην οποία αναφέρονται τα πλήρη στοιχεία του διαγωνιζομένου που υποβάλλει την προσφορά, στα οποία συμπεριλαμβάνεται υποχρεωτικά και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, όπου θα ανακοινωθεί η ημερομηνία αποσφράγισης των Φακέλων Προσφορών και εν γένει θα γίνονται όλες οι γνωστοποιήσεις σε σχέση με την εξέλιξη του διαγωνισμού.

Ο φάκελος της Προσφοράς θα πρέπει να περιέχει δύο (2) επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους υποφακέλους, ως εξής:

- Έναν υποφάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» σε ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα αντίγραφο, ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής που απαιτούνται από το άρθρο 8της παρούσας.



- Έναντιοφάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» σε ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα αντίγραφο, ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία που απαιτούνται από το άρθρο 9 της παρούσας.

Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα. Τυχόν δικαιολογητικά των προσφορών που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη Ελληνική μετάφραση αρμόδιας αρχής, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ότι αναγράφεται στην Ελληνική γλώσσα υπερισχύει και αυτό λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση.

Οι προσφορές και τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κ.λπ.. Θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής, υπογεγραμμένες από τον Διαγωνιζόμενο.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών ή αντιπροσφορών. Εάν υποβληθούν εναλλακτικές προσφορές απορρίπτονται.

Όπου ζητείται η προσκόμιση εγγράφων/πιστοποιητικών/βεβαιώσεων που έχουν εκδοθεί από Δημόσιες Υπηρεσίες δεν απαιτείται να προσκομίζονται τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα, αλλά γίνονται δεκτά απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των εγγράφων αυτών. Γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από δημόσιες υπηρεσίες. Γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο ή από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Όπου ζητείται η προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης, νοείται, για τους μεν ημεδαπούς, Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του νομικού ή του φυσικού προσώπου με ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών χωρίς να απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής. Για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

ΑΡΘΡΟ 8: ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

8.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλουν στον υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» εγκαίρως και προσηκόντως επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 (Α' 147) και της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΦΕΚ Β' 3698) (Παράρτημα Ι), ως προκαταρκτική απόδειξη, επιβεβαιώνοντας ότι ο οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 5 της παρούσας Προκήρυξης για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν,
- β) κατά περίπτωση, τηρεί τους αντικειμενικούς κανόνες και κριτήρια που έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν.4412/2016 και
- γ) δηλώνει ότι στην περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης, θα την εκτελέσει σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

(Σημείωση : Οι συμμετέχοντες μπορούν να συμπληρώσουν μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούνται να συμπληρώσουν οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV. Κατά τα λοιπά μέρη συμπληρώνουν το έντυπο κανονικά.)

Σε περίπτωση Νομικών προσώπων το ΤΕΥΔ υποβάλλεται και υπογράφεται από:

- τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε,Ε.Π.Ε ή Ι.Κ.Ε..



- το Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το Νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου από τους νόμιμους εκπροσώπους του.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής Προσφοράς από ένωση προσώπων, το ως άνω Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) πρέπει να υποβληθεί για καθένα από τα μέλη που συμμετέχουν στην ένωση.

Επίσης, στην Προσφορά της ένωσης πρέπει:

- να αναφέρεται η έγκριση του αρμοδίου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης για συμμετοχή της στο Διαγωνισμό,
- να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης και να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) του έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς,
- να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους,
- να δηλώνεται ένα μέλος ως επικεφαλής της Ένωσης,
- η Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Οι νόμιμοι εκπρόσωποι συντάσσουν την υπεύθυνη δήλωση υπό την ιδιότητά τους και όχι ατομικά, δηλαδή πρέπει να αναγράφουν ότι ως νόμιμοι εκπρόσωποι δηλώνουν το περιεχόμενο της υπεύθυνης δήλωσης.

ΑΡΘΡΟ 9: ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποβάλουν υποφάκελο Οικονομικής Προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο.

Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο -επί ποινή αποκλεισμού- τον το τυποποιημένο Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς (Παράρτημα ΙΙ) της παρούσας Διακήρυξης.

Ο Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς θα φέρει την **υπογραφή** του/ων νόμιμου/ων εκπροσώπου/ων και την **σφραγίδα** του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα. Η συνολική προσφερόμενη τιμή αναγράφεται υποχρεωτικά αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση αντιφάσεων υπερισχύει το ολογράφως.

Οι προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνουν: το κέρδος του προσφέροντος, τις τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε τέλος, δασμό, ή επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ. Είναι δηλαδή τελικές τιμές προ ΦΠΑ για την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

Οι τιμές αναγράφονται υποχρεωτικά σε Ευρώ με συμπληρωμένο υποχρεωτικά και το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο ακόμη και όταν είναι μηδενικό. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται δοθέντος ότι ο Ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που καταλήγει σε συνολική τιμή μεγαλύτερη του προϋπολογισμού του άρθρου 3 της παρούσας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση που από την Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ομοίως και σε περίπτωση που η Προσφορά παραλείπει



τιμές ή περιλαμβάνει αντιφατικά στοιχεία τιμών που καθιστούν την προσφορά ανεπίδεκτη εκτίμησης ή καταλείπει αμφιβολία ως προς την προσφερόμενη τιμή.

Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά θεωρείται η προσφορά της οποίας το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 80% της διαμέσου (median) του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Πριν την απόρριψη της προσφοράς θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 10: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Διαγωνιζόμενος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (Προσωρινός Ανάδοχος), οφείλει να προσκομίσει εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης, σε φάκελο με σήμανση «ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, όλα τα επί μέρους δικαιολογητικά και έγγραφα έναντι των οποίων υποβλήθηκε Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), διαφορετικά θα αποκλεισθεί. Τα δικαιολογητικά αυτά είναι τα ακόλουθα:

1.1 Δικαιολογητικά σύστασης

α. Εάν ο Προσωρινός Ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο, καταθέτει Έναρξη Επιτηδεύματος και τις μεταβολές του από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία.

β. Εάν ο Προσωρινός Ανάδοχος είναι Α.Ε. και Ε.Π.Ε.οφείλει να προσκομίσει:

- 1) ΦΕΚ σύστασης,
- 2) Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού.
- 3) ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου ή άλλο αντίστοιχο έγγραφο (πχ βεβαίωση ΓΕΜΗ).
- 4) Βεβαίωση περί τροποποιήσεων του καταστατικού/μη λύσης της εταιρείας από την αρμόδια υπηρεσία (ΓΕΜΗ), το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Μόνο στην περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, ως αντίκλητος, απαιτείται πρακτικό ΔΣ/διαχειριστή ΕΠΕ της εταιρείας περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, υπογραφής της προσφοράς στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του από αρμόδια αρχή και υπογραφή της σύμβασης.

γ. Εάν ο Προσωρινός Ανάδοχος είναι Ο.Ε., Ε.Ε.:

- 1) Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού.



2) Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού και πιστοποιητικό περί μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Μόνο στην περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, ως αντίκλητος, απαιτείται έγγραφο του Νόμιμου Εκπροσώπου περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του από αρμόδια αρχή και υπογραφή της σύμβασης.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

δ. Εάν ο Προσωρινός Ανάδοχος είναι Συνεταιρισμός:

- 1) Τα δικαιολογητικά σύστασής του.
- 2) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα, η οποία πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

ε. Εάν ο Προσωρινός Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει:

- 1) Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου 10, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
- 2) Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και στο Διαγωνισμό,
- 3) Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου:
 - Θα συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία,
 - Θα αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,
 - Θα δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader),
 - Θα δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου,
 - Θα ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης. Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η



δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή

Νομικά πρόσωπα που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω κατηγορίες υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

1.2 Δικαιολογητικά σε σχέση με το δικαίωμα συμμετοχής

Ο Προσωρινός Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα ακόλουθα:

- I. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασης του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που αναφέρονται στο άρθρο 5 της παρούσας.

Ειδικότερα, **τα νομικά πρόσωπα** πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για όλα τα μέλη του ΔΣ καθώς και για τον διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ανωτέρω αδικήματα.

- II. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε πτώχευση και επίσης δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, σε διαδικασία εξυγίανσης, σε αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή δικαστήριο, εκκαθάριση, πτωχευτικό συμβιβασμό και αναστολή - παύση εργασιών.

Ειδικότερα για τα νομικά πρόσωπα απαιτείται να προσκομίσουν επιπλέον πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- III. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι από την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.
- IV. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση και στις χώρες που δεν



προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση του Υποψηφίου Αναδόχου, που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης (άρθρο 80 παρ. 2β του Ν. 4412/2016). Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση/υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι, στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά του παραπάνω άρθρου. Η Ένωση/ Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί προς τούτο από την Αναθέτουσα Αρχή. Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορά.

1.3 Δικαιολογητικά σε σχέση με την χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο Προσωρινός Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα ακόλουθα:

- Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2014, 2015, 2016) σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών ή Υπεύθυνη Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών ή εκκαθαριστικά σημειώματα στην περίπτωση φυσικών προσώπων.
- Σε περίπτωση νεοσύστατου νομικού προσώπου, το οποίο συμμετέχει ως μέλος σε ένωση ή κοινοπραξία, είναι υποχρεωτική η κατάθεση προσωρινών ισολογισμών ή οποιουδήποτε άλλου ισοδύναμου αποδεικτικού εγγράφου για τη χρηματοοικονομική κατάσταση του συμμετέχοντος. Σε περίπτωση συμμετέχοντος που δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης περί της χρηματοοικονομικής του κατάστασης, κατά τα ανωτέρω ή οποιουδήποτε άλλου ισοδύναμου εγγράφου. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Αφού ο Προσωρινός Ανάδοχος προσκομίσει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει συγκεκριμένες διευκρινίσεις, εφόσον προκύψει σχετική ανάγκη. Σε περίπτωση που αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης ή δεν παράσχει τις σχετικές διευκρινίσεις εντός χρονικού διαστήματος πέντε (5) ημερών αποκλείεται από την διαδικασία και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθεξής.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης συνεδριάζει και ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης και ολοκληρώνει την επιλογή του Οριστικού Αναδόχου της σύμβασης, συντάσσοντας το σχετικό πρακτικό ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης, το οποίο διαβιβάζει, μαζί με τα πρακτικά της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών και των πρακτικών βάσει των οποίων προκύπτει ο προσωρινός ανάδοχος, προς έγκριση στο αρμόδιο όργανο. Εν συνεχεία, εκδίδεται η Απόφαση Κατακύρωσης της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται στους έχοντες έννομο συμφέρον συμμετέχοντες.

ΑΡΘΡΟ 11: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, που συστάθηκε με την ως άνω απόφαση του αρμοδίου οργάνου, η οποία θα εισηγηθεί στο Διοικητικό



Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής τη λήψη της απόφασης για την κατακύρωση του διαγωνισμού. Η αξιολόγηση των προσφορών περιλαμβάνει τα παρακάτω αναφερόμενα στάδια- βήματα. Ειδικότερα, η Επιτροπή έχει την ευθύνη της παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών και της κατάταξής τους. Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει βάσει της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς επί τη βάσει της τιμής. Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

Η αποσφράγιση των Φακέλων Προσφορών γίνεται σε ανοικτή συνεδρίαση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή και ύστερα από έγγραφη ενημέρωση των υποψηφίων στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν δηλώσει στην αίτηση συμμετοχής τους. Προσφορές που έχουν υποβληθεί εκπρόθεσμα δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή.

Στην ανοικτή συνεδρίαση μπορούν να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή διά του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται με την εξής διαδικασία: η Επιτροπή αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους Φακέλους Προσφορών (τους εξωτερικούς σφραγισμένους φακέλους), ελέγχει την ύπαρξη δύο υποφακέλων, με τις ενδείξεις «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Οικονομική Προσφορά», τους αριθμεί με τον ίδιο αριθμό του εξωτερικού Φακέλου Προσφοράς και τους μονογράφει εξωτερικώς.

Κατά την ίδια συνεδρίαση, η Επιτροπή αποσφραγίζει τον υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» των διαγωνιζομένων και μονογράφει τα στοιχεία που περιέχονται σε αυτόν. Η Επιτροπή ελέγχει την πληρότητα του κάθε υποφακέλου και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών και εγγράφων. Προσφορές οι οποίες δεν πληρούν τους όρους της παρούσας σε επίπεδο υποφακέλου «Δικαιολογητικών Συμμετοχής», απορρίπτονται και δεν εξετάζονται περαιτέρω.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προχωρά στην αποσφράγιση, τον έλεγχο και αξιολόγηση του υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά», όπου αποσφραγίζει, μονογράφει κατά φύλλο και εξετάζει τις οικονομικές προσφορές των διαγωνιζομένων που στο προηγούμενο στάδιο κρίθηκαν αποδεκτές.

Στη συνέχεια, σε κλειστή συνεδρίαση, η Επιτροπή προβαίνει σε αναλυτικό έλεγχο του περιεχομένου των αποσφραγισθέντων υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», συντάσσοντας πρακτικό με σαφή και αιτιολογημένη πρόταση ως προς τον έλεγχο πληρότητας κατά περιεχόμενο των στοιχείων του υποφακέλου με αναφορά στις αποδεκτές ή/και τις τυχόν απορριπτέες προσφορές. Το ίδιο πράττει στην ίδια συνεδρίαση και αναφορικά με τους αποσφραγισθέντες υποφακέλους «Οικονομικής Προσφοράς», συντάσσοντας πρακτικό, όπου καταγράφονται όλες οι αποδεκτές προσφορές με σειρά από τη χαμηλότερη προς την υψηλότερη, με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση της σύμβασης στο μειοδότη.

Αφού ολοκληρώσει το πρακτικό της η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, το υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή προκειμένου αυτή να αποστείλει σχετική ειδοποίηση στον Προσωρινό Ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει ειδοποίηση στον Προσωρινό Ανάδοχο, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, καλώντας τον να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 10 της παρούσας.

Μετά την παραλαβή εντός της ταχθείσας προθεσμίας και την αποσφράγιση του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», η Επιτροπή σε κλειστή συνεδρίαση εξετάζει την πληρότητα των υποβληθέντων δικαιολογητικών και συντάσσει σχετικό πρακτικό, με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την κατακύρωση ή την απόρριψη της ανάθεσης στον Προσωρινό Ανάδοχο.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει από τον Προσωρινό Ανάδοχο συγκεκριμένες διευκρινίσεις επί των δικαιολογητικών, εφόσον προκύψει σχετική ανάγκη. Σε περίπτωση που αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης ή δεν παράσχει τις σχετικές διευκρινήσεις εντός χρονικού διαστήματος πέντε (5) ημερών αποκλείεται από τη διαδικασία και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά επί τη βάσει της τιμής και ούτω καθεξής.



Κατόπιν ολοκλήρωσης της διαδικασίας ελέγχου του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», η Επιτροπή διαβιβάζει το σύνολο των ως άνω πρακτικών στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο ανακηρύσσει τον Οριστικό Ανάδοχο. Με μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής η Απόφαση Κατακύρωσης γνωστοποιείται σε όλους τους διαγωνιζόμενους.

ΆΡΘΡΟ 12: ΕΓΓΥΗΣΙΣ

Ο επιλεγείς Ανάδοχος **υποχρεούται να προσκομίσει προ ή κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης**, σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης, **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης** αναγνωρισμένου ιδρύματος ως ανωτέρω, **ποσού ίσου με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.** σύμφωνα με α. 72 του ν. 4412/2016. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει να λήγει με την επιστροφή της στο πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε. Εάν η έκδοση της εγγυητικής επιστολής δεν είναι δυνατόν να γίνει στην ελληνική γλώσσα, επειδή ο εκδότης της δεν λειτουργεί στην Ελλάδα, αυτή θα εκδίδεται στη γλώσσα του εκδότη και θα συνοδεύεται υποχρεωτικώς από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά, η οποία θα περιλαμβάνει όρο ότι σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ του αλλοδαπού και του ελληνικού κειμένου υπερισχύει το ελληνικό. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα, θα διέπεται από την ελληνική νομοθεσία και θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων δικαστηρίων της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου και μετά την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

ΑΡΘΡΟ 13: ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του ν. 4412/2016. Ειδικότερα, σε περίπτωση ένστασης κατά πράξεων της Αναθέτουσας Αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο Οικονομικό Φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της Διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον όργανο.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, στη ως άνω διεύθυνση επικοινωνίας, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

ΑΡΘΡΟ 14: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου ορίζεται έως δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει ως εξής: Α) με προκαταβολή 25% της συμβατικής αξίας με την υπογραφή της σύμβασης και Β) με την εξόφληση του 75% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου των παρασχεθεισών υπηρεσιών. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ.



Η τελική πληρωμή, γίνεται μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου των παρασχεθισών υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία θα ελέγξει την τήρηση των όρων της σύμβασης. Εν συνεχεία εκδίδεται το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής. Το τίμημα που θα καταβάλλεται είναι περιλαμβανομένων κρατήσεων, δασμών, κ.λπ., εξόδων μεταφοράς κ.α..

Για την πληρωμή του Αναδόχου απαιτούνται τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- α) τιμολόγιο του Αναδόχου,
- β) καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από το Λογιστήριο της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα προβλεπόμενα από τις φορολογικές διατάξεις παραστατικά θα εκδίδονται στο όνομα της Αναθέτουσας Αρχής, μετά την εκτέλεση και παράδοση του Έργου, κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων, Ανεξάρτητων Αρχών ή άλλων Οργανισμών που κατά νόμο τον βαρύνει. Η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν.4172/2013 και σε κρατήσεις συνολικά σε ποσοστό 0,06216% (υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. 0,06 %, 3% επί των κρατήσεων για τέλη χαρτοσήμου και 20% επί του χαρτοσήμου υπέρ ΟΓΑ).

Η σχετική δαπάνη θα καλυφθεί από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., ως φορέα διαχείρισης των κονδυλίων του ΕΤΠΑ και ως φορέα εποπτείας της ορθής υλοποίησης του ως άνω έργου, μέσω των πόρων που θα της αποδοθούν για το σκοπό αυτό από το έργο Curing the Limbo” - «Αστικές Καινοτόμες Δράσεις- Από την απάθεια στον ενεργό πολίτη: Ενδυνάμωση των προσφύγων και των μεταναστών σε κατάσταση αβεβαιότητας για την πυροδότηση της οικονομικά προσιτής στέγασης» του Προγράμματος Urban Innovative Actions.

ΑΡΘΡΟ 16: ΕΚΧΩΡΗΣΗ – ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Ο Ανάδοχος απαγορεύεται να υποκατασταθεί από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο σχετικά με τις υποχρεώσεις που θα αναλάβει εξ’ αφορμής της παρούσης, καθώς επίσης απαγορεύεται η εκχώρηση δικαιωμάτων άνευ της ρητής άδειας της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 17: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διαδικασία σύναψης σύμβασης μπορεί να ματαιωθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 106 του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του Διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

ΑΡΘΡΟ 18: ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Επίσημη γλώσσα διενέργειας του Διαγωνισμού και της Σύμβασης που θα υπογραφεί είναι η Ελληνική.

Για την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος
Αλέξης Γαληνός

Παράρτημα Ι: Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ)
[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: Εταιρεία Ανάπτυξης και Τουριστικής Προβολής Αθηνών Α.Ε. – Αναπτυξιακή Α.Ε. Ο.Τ.Α. (Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.)
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 50384
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Ξενοφώντος 7, Αθήνα, Τ.Κ. 10557
- Αρμόδιος για πληροφορίες: κα Τσοβόλα Βασιλική
- Τηλέφωνο: +30 210 3253123
- Ηλ. ταχυδρομείο: info@developathens.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο: <http://www.developathens.gr>

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης: Προμήθεια και τοποθέτηση κινητού εξοπλισμού χώρου γραφείων και εργαστηρίου υποδοχής ωφελούμενων του έργου «Curing the Limbo» του Προγράμματος Urban Innovative Actions.- CPV: 30190000-7 & 51620000-4
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται στην Προμήθεια και τοποθέτηση κινητού εξοπλισμού χώρου γραφείων και εργαστηρίου υποδοχής ωφελούμενων στο πλαίσιο υλοποίησης από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. του έργου “Curing the Limbo” - «Αστικές Καινοτόμες Δράσεις- Από την απάθεια στον ενεργό πολίτη: Ενδυνάμωση των προσφύγων και των μεταναστών σε κατάσταση αβεβαιότητας για την πυροδότηση της οικονομικά προσιτής στέγασης» του Προγράμματος Urban Innovative Actions.
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή: Αρ. Γεν. Πρωτ. 2949/ΕΥΥΑΠ 2853/01.08.2018 Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^{iv} : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β,Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^v;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματός των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

Στήριξη:	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{viii}.
2. δωροδοκία^{ix,x}.
3. απάτη^{xi}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}.

5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvi}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xvii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί <input type="checkbox"/>.</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xviii}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xix};</p>	
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xx}:</p>	<p>[.....]</p>

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxii}</p>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiii} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxv} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvi}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

	<p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxviii}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxix}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxx} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) είναι σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα, δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxι}; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ^{xxxii}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ^{xxxiii}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες ^{xxxiv} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ ^{xxxv} -και η αντίστοιχη αξία)</p>

<p>των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxvi}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxvii}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xxxviii}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="790 1108 1348 1176"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xxxix}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								

<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xi} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)</p> <p>β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών :</p>	<p>[.....]</p>

<p>Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας.</p> <p>Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας.</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xliii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στα μέρη II & III του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της υπ αριθ. πρωτ. 2949/ΕΥΥΑΠ 2853/01.08.2018 Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. διακήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού για την επιλογή Αναδόχου για το έργο: «Προμήθεια και τοποθέτηση κινητού εξοπλισμού χώρου γραφείων και εργαστηρίου υποδοχής ωφελούμενων» στο πλαίσιο υλοποίησης από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. του έργου “Curing the Limbo” - «Αστικές Καινοτόμες Δράσεις- Από την απάθεια στον ενεργό πολίτη: Ενδυνάμωση των προσφύγων και των μεταναστών σε κατάσταση αβεβαιότητας για την πυροδότηση της οικονομικά προσιτής στέγασης» του Προγράμματος Urban Innovative Actions.(ΑΔΑΜ:.....)

Ημερομηνία,

Τόπος

Υπογραφή(-ές):

ⁱ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ⁱⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

ⁱⁱⁱ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

^{iv} Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

^v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

^{vi} Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

^{vii} Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

^{viii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

^{ix} Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

^x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007(ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

^{xi} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

^{xii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

^{xv} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xx} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxi} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. ακαι β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών

κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxiv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασής στο άρθρο 18 παρ. 2.

^{xxv} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxvi} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxvii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxviii} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxix} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxx} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxi} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxii} Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

^{xxxiii} Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

^{xxxiv} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxv} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxvi} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

^{xxxvii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xxxviii} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xxxix} Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

^{xi} Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

^{xii} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος ΙΙ, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xiii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xiiii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

Παράρτημα ΙΙ:ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στοιχεία Προσφέροντος

Επωνυμία:
 Διεύθυνση:
 Τηλέφωνο: Ημερομηνία:
 Fax:
 Email:

Πρός

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΑΘΗΝΩΝ – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε. Ο.Τ.Α. (Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

για την επιλογή Αναδόχου για το έργο:

«Προμήθεια και τοποθέτηση κινητού εξοπλισμού χώρου γραφείων και εργαστηρίου υποδοχής ωφελούμενων» στο πλαίσιο υλοποίησης από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. του Έργου “Curing the Limbo” - «Αστικές Καινοτόμες Δράσεις- Από την απάθεια στον ενεργό πολίτη: Ενδυνάμωση των προσφύγων και των μεταναστών σε κατάσταση αβεβαιότητας για την πυροδότηση της οικονομικά προσιτής στέγασης» του Προγράμματος Urban Innovative Actions (ΑΔΑ:)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
A	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΧΩΡΟΥΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ		
1	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ		
1.1	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ-ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΠΡΙΖΟΔΙΑΚΟΠΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ	Κ.Α.	1,00
2	ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ		
2.1	ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΣ ΞΥΛΙΝΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΒΑΣΕΙ ΜΕΛΕΤΗΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ ΤΟΙΧΩΝ (ΑΡΧΕΙΟ , ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ, ΧΩΡΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ)	Κ.Α.	1,00
2.2	ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΒΑΣΕΙ ΜΕΛΕΤΗΣ		
3	ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ		
3.1	ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΟΥ ΜΕ ΠΛΑΤΕΣ ΜΠΑΜΠΟΥ ΒΑΣΕΙ ΜΕΛΕΤΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ	Κ.Α.	1,00

3.2	ΝΕΟ ΓΡΑΦΕΙΟ 6 ΘΕΣΕΩΝ ΒΑΣΕΙ ΜΕΛΕΤΗΣ	Κ.Α.	3,00
3.3	ΝΕΟ ΓΡΑΦΕΙΟ 4 ΘΕΣΕΩΝ ΒΑΣΕΙ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΤΕΜ.	2,00
3.4	ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΑΓΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΕΙΣΟΔΟΥ	ΤΕΜ.	1,00
3.5	ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΒΑΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕΜ.	1,00
3.6	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ ΣΥΡΤΑΡΙΩΝ	Κ.Α.	4,00
3.7	ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΥΤΩΝ	Κ.Α.	4,00
3.8	ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΚΛΕΙΔΑΡΙΑΣ ΣΕ ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΧΩΡΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ (ΜΟΝΟ ΑΝΑΚΛΙΣΗ)	Κ.Α.	2,00
3.9	ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΓΚΕΛΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΛΑΜΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ	Κ.Α.	4,00
4	ΞΥΛΟΥΡΓΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ		
4.1	ΚΑΠΑΚΙΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ 107Χ60Χ3	ΤΕΜ.	10,00
4.2	ΚΑΠΑΚΙΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ 107Χ10Χ3	ΤΕΜ.	5,00
4.3	ΚΟΥΤΙΑ MDF ΒΑΜΜΕΝΑ ΛΑΚΑ ΓΙΑ ΠΡΙΖΕΣ 65Χ10Χ11	ΤΕΜ.	5,00
4.4	ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΧΗΜΑΤΟΣ Π'ΟΠΩΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟΣ ΣΥΝΑΘΗΝΑ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 2.90Χ50 ΕΚ	Κ.Α.	1,00
4.5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ-ΚΟΨΙΜΟ ΚΑΛΑΜΙΩΝ ΑΣΥΜΜΕΤΡΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ	Κ.Α.	1,00
4.6	ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΣΕ ΜΕΛΑΜΙΝΗ ΛΕΥΚΗ 140Χ70 (ΤΡΑΠΕΖΙΟ ΣΧΗΜΑ, ΒΛ ΣΧΕΔΙΟ) ΜΕ ΠΟΔΙΑ ΠΤΥΣΣΟΜΕΝΟΥΣ ΣΩΛΗΝΕΣ ΥΨΟΣ 0.75 (ΤΕΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ)	ΤΕΜ.	10,00
4.7	ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΣΕ ΜΕΛΑΜΙΝΗ ΛΕΥΚΗ 140Χ70 (ΤΡΑΠΕΖΙΟ ΣΧΗΜΑ, ΒΛ ΣΧΕΔΙΟ) ΜΕ ΠΟΔΙΑ ΣΩΛΗΝΕΣ ΥΨΟΣ 1.10 (ΤΕΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ)	ΤΕΜ.	3,00
4.8	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΞΥΛΙΝΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ 60ΕΚ Χ 130ΕΚ ΠΑΧΟΣ 3ΕΚ	ΤΕΜ.	1,00
4.9	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΞΥΛΙΝΗ ΠΑΓΚΟΥ 45ΕΚ Χ 155ΕΚ ΠΑΧΟΣ 3ΕΚ	ΤΕΜ.	1,00
4,10	ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΧΗΜΑΤΟΣ Π ΧΩΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ (ΒΛ ΣΧΕΔΙΟ) 130Χ50	ΤΕΜ.	1,00

4,11	ΦΥΛΛΑ ΝΤΟΥΛΑΠΑΣ ΜΕ ΚΛΕΔΙΑΡΙΑ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΤΟΥΣ 60ΕΚ) 5.00ΜΗΚΟΣ (8 ΦΥΛΛΑ 60ΕΚ ΥΨΟΣ 2.40) 1.40 ΜΗΚΟΣ (2 ΦΥΛΛΑ 60 ΕΚ ΥΨΟΣ 1.40) ΛΑΜΠΑΣ ΣΤΑΘΕΡΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ 40 ΕΚ ΥΨΟΣ 2.40 ΛΑΜΠΑΣ ΣΤΑΘΕΡΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ 20 ΕΚ ΥΨΟΣ 1.40 ΡΑΦΙΑ ΜΕΛΑΜΙΝΗΣ ΛΕΥΚΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΝΤΟΥΛΑΠΙΩΝ ΠΛΑΤΟΥΣ 25 ΕΚ ΜΕ PVC ΚΑΙ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΣΤΗΡΙΓΜΑΤΑ	Κ.Α.	1
5	ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ		
5,1	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ-ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΗΧΟΜΟΝΩΤΙΚΩΝ ΗΧΟΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΩΝ ΠΑΝΕΛ ΟΡΟΦΗΣ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΤΥΡΚΟΥΑΖ	Κ.Α.	12,00
5,2	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ-ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΗΧΟΜΟΝΩΤΙΚΩΝ ΗΧΟΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΩΝ ΠΑΝΕΛ ΤΟΙΧΩΝ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΤΥΡΚΟΥΑΖ	Κ.Α.	10,00
5,3	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ-ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΗΧΟΜΟΝΩΤΙΚΩΝ ΗΧΟΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΩΝ ΠΑΝΕΛ ΟΡΟΦΗΣ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΤΥΡΚΟΥΑΖ	ΤΕΜ.	12,00
5,4	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ-ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΗΧΟΜΟΝΩΤΙΚΩΝ ΗΧΟΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΩΝ ΠΑΝΕΛ ΤΟΙΧΩΝ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΤΥΡΚΟΥΑΖ	ΤΕΜ.	10,00
5,5	ΔΙΘΕΣΙΟΣ ΚΑΝΑΠΕΣ ΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ (ΒΛ ΦΩΤΟΡΕΑΛΙΣΤΙΚΟ)	ΤΕΜ.	1,00
5,6	ΠΟΛΥΘΡΟΝΑ (ΒΛ ΦΩΤΟΡΕΑΛΙΣΤΙΚΟ)	ΤΕΜ.	1,00
5,7	ΧΑΛΙ 160Χ230) ΒΛΕΠΕ ΦΩΤΟΡΕΑΛΙΣΤΙΚΑ ΣΧΕΔΙΑ	ΤΕΜ.	1,00
5,8	ΕΠΙΔΑΠΕΔΙΟ ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ	ΤΕΜ.	1,00
5,9	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΩΝ (πανεπιστήμιο 10 / σύμβουλος 1)	ΤΕΜ.	11,00
5,10	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΩΝ (πτυσσόμενες για χώρο δράσεων 22)	ΤΕΜ.	22,00
5,11	ΜΑΞΙΛΑΡΙΑ ΓΙΑ ΣΤΑΘΕΡΟ ΚΑΘΙΣΜΑ	ΤΕΜ.	20,00
5,12	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΛΑΜΙΩΝ	Κ.Α.	1,00
5,13	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΞΥΛΙΝΩΝ ΣΚΑΜΠΩ	ΤΕΜ.	6,00
5,14	ΔΕΧΙΟΝ ΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΡΧΕΙΟΥ 76ΕΚβάθος Χ 244εκΥ Χ 370εκ ΜΗΚΟΣ 300ε 38ΕΚβάθος Χ 244εκΥ Χ 337εκ ΜΗΚΟΣ 155ε	Κ.Α.	1,00

5,15	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΥΤΟΠΟΤΙΖΟΜΕΝΩΝ ΓΛΑΣΤΡΩΝ ΚΡΕΜΑΣΤΩΝ ΚΡΕΜΑΣΤΩΝ ΜΕ ΙΜΑΝΤΕΣ (ΧΩΡΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΥΤΩΝ)	ΤΕΜ.	20,00
5,16	ΓΥΑΛΙΝΕΣ ΠΟΡΤΕΣ ΣΕ ΓΡΑΦΕΙΑ (ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ, ΣΥΝΑΘΗΝΑ, ΑΝΑΨΥΧΗΣ, ΓΩΝΙΑΚΟ, PROJECT MANAGER) (ΟΧΙ ΣΕ: ΑΡΧΕΙΟ, ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ)	ΤΕΜ.	5,00
5,17	ΕΠΙΤΟΙΧΗ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΒΙΝΙΛΙΟΥ (ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΚΟΣΤΟΣ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΟΥ)	ΤΕΜ.	1,00
5,18	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΗΜΙΔΙΑΦΑΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΒΙΝΙΛΙΟΥ ΠΑΡΑΘΥΡΟΥ ΕΙΣΟΔΟΥ ΜΕ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΣΤΑΣΗ (ΔΕΝ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΟΥ)	ΤΕΜ.	1,00
5,19	ΡΟΔΕΣ ΓΙΑ ΣΥΡΤΑΡΙΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ	ΤΕΜ.	16,00
5,20	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ	Κ.Α.	1,00
5,21	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ	Κ.Α.	1,00

Βεβαιώνεται ότι αποδέχομαι τις τεχνικές προδιαγραφές της προσφοράς στην τιμή :

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		

Πρόσθετες πληροφορίες

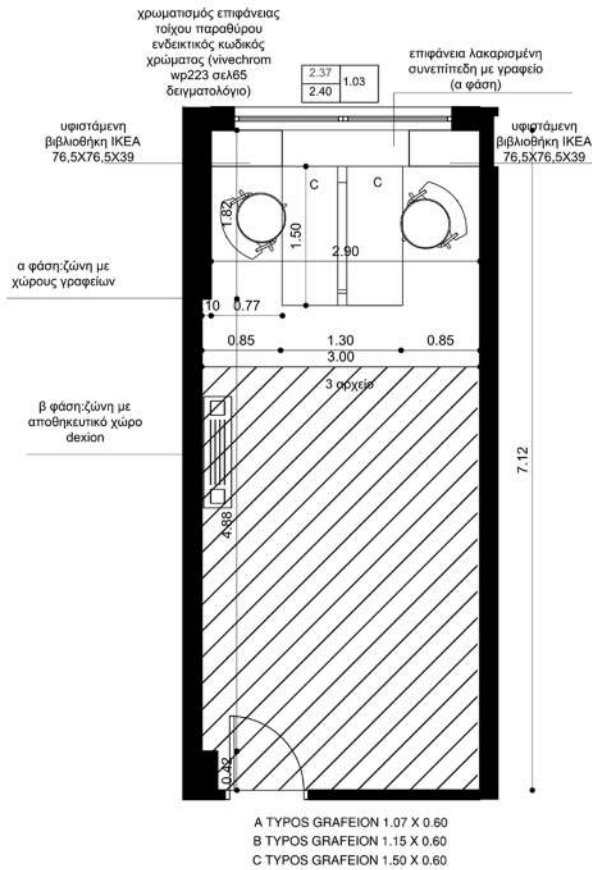
1. Η ισχύς της προσφοράς αυτής είναι μέχρι την
2. Η τιμή που ανωτέρω αναφέρεται περιλαμβάνει κάθε κόστος, τέλος, φόρο, επιβάρυνση , εκτός του ΦΠΑ.

<p style="text-align: center;">ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΑ + ΥΠΟΓΡΑΦΗ</p>	
---	--

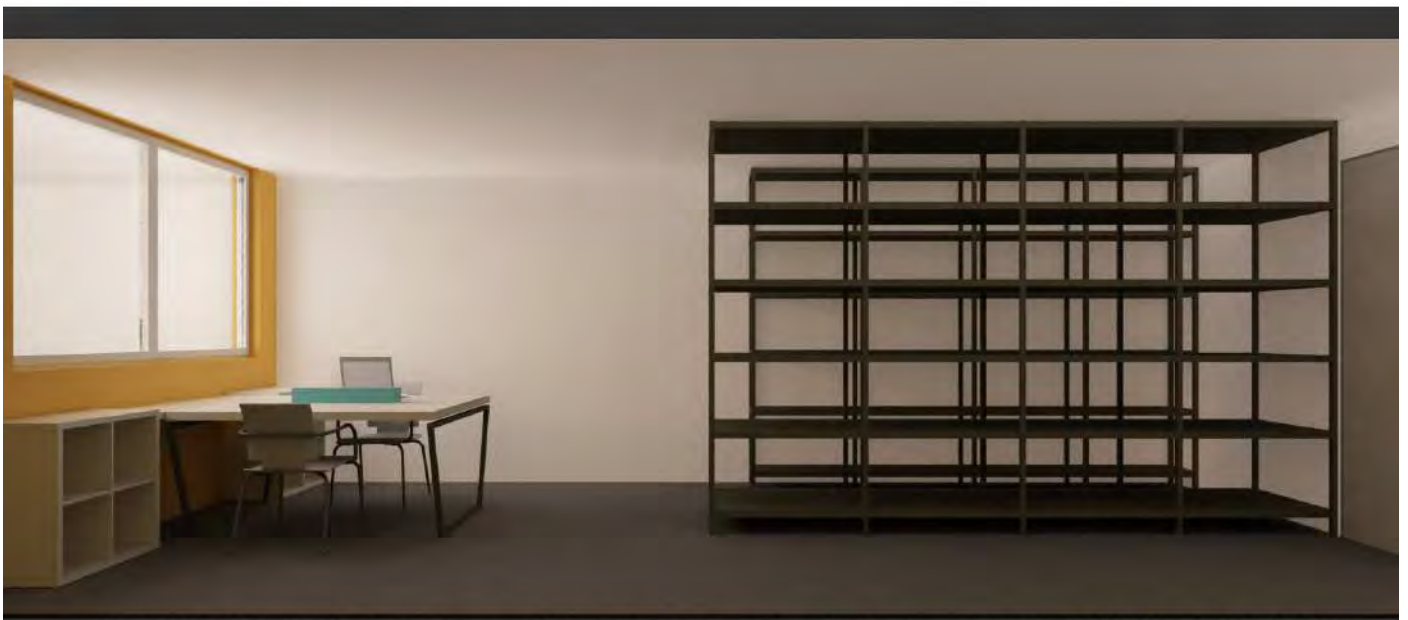
Παράρτημα iii.
Κατόψεις ανά χώρο

03
ΧΩΡΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ 2 ΘΕΣΕΩΝ

Φάση υλοποίησης Β (αποθηκευτικός χώρος αρχείου)



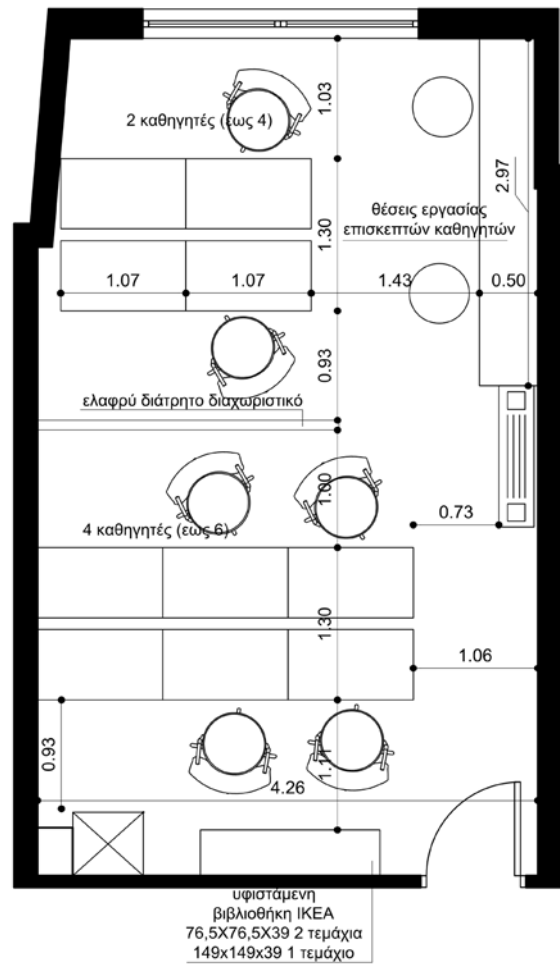
Β φάση



05

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Φάση υλοποίησης Β





06

ΧΩΡΟΣ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΟΣ

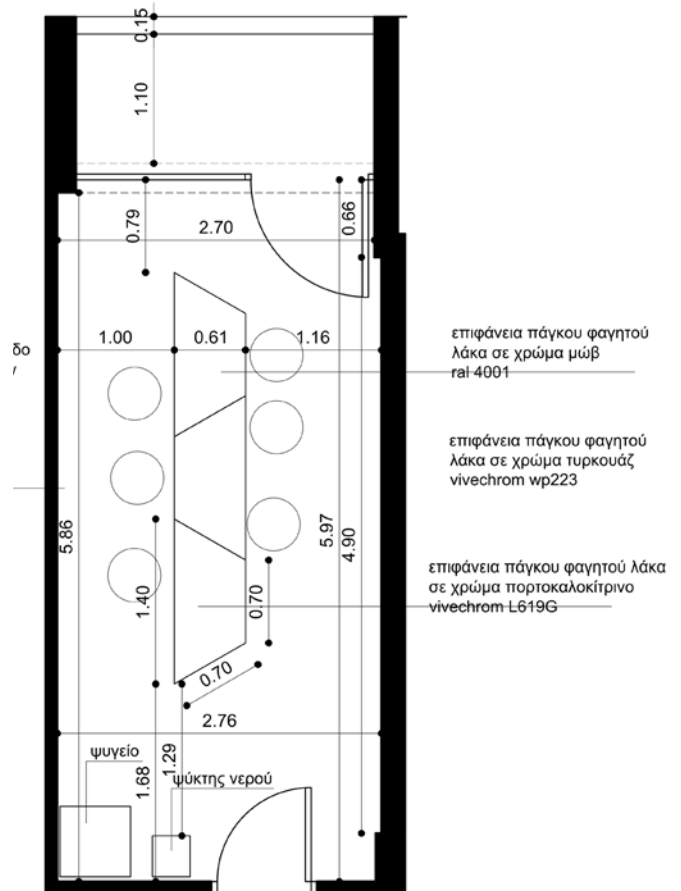
Φάση υλοποίησης Β

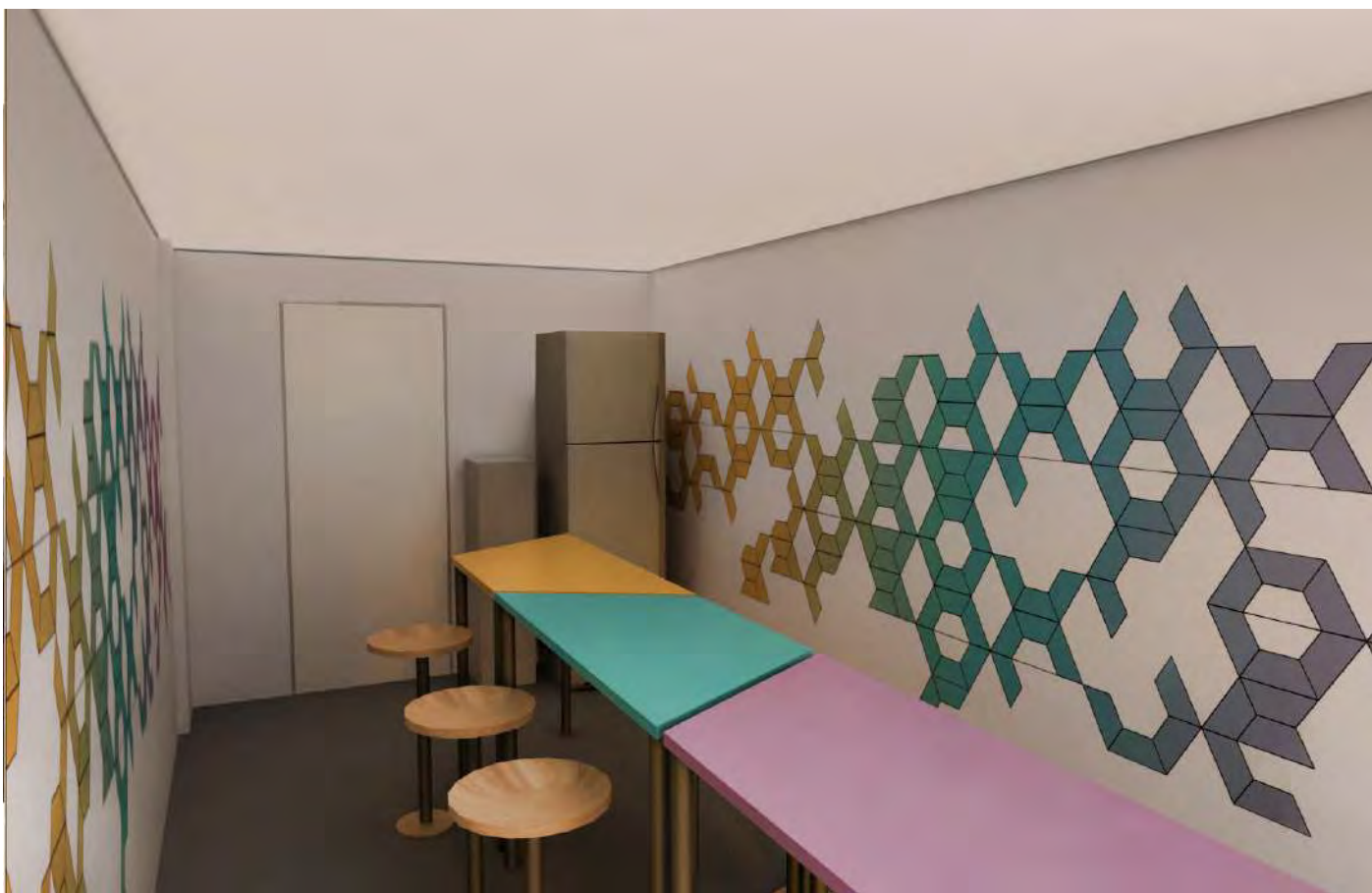
Η γραφιστική σύνθεση κατά μήκος του τοίχου και αριστερά της εισόδου υλοποιείται σε αυτοκόλλητο βινίλιο. Οι διαστάσεις της σύνθεσης καλύπτουν όλο τον τοίχο αφήνοντας μία απόσταση 70 εκ αριστερά και δεξιά και 40 εκ από την οροφή και από το δάπεδο.

Η χρωματική διαβάθμιση περιλαμβάνει τα εξής χρώματα και τοποθετούνται ξεκινώντας από την πλευρά της εισόδου έως το παράθυρο:

- RGB 239-168-72 πορτοκαλί κίτρινο
- RGB 75-160-168 τουρκουάζ
- RGB 152-118-157 μώβ

Οι επιφάνειες δε των τραπεζιών σε τραπεζοειδές σχήμα κατασκευάζονται από mdf και βάφονται σε διαφορετικά χρώματα λάκας το καθένα.



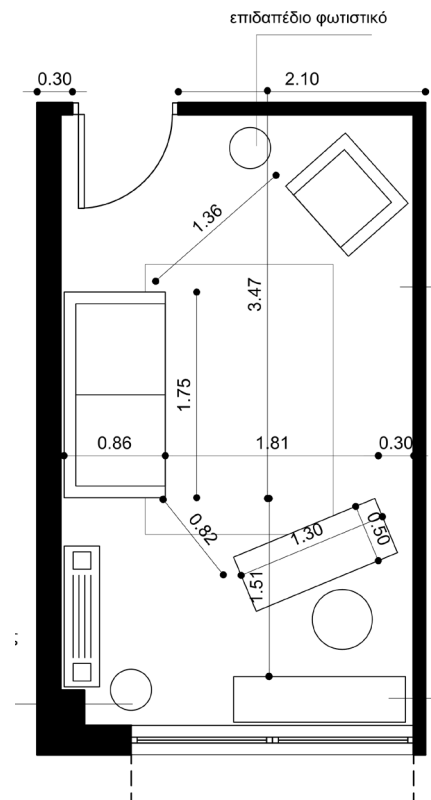
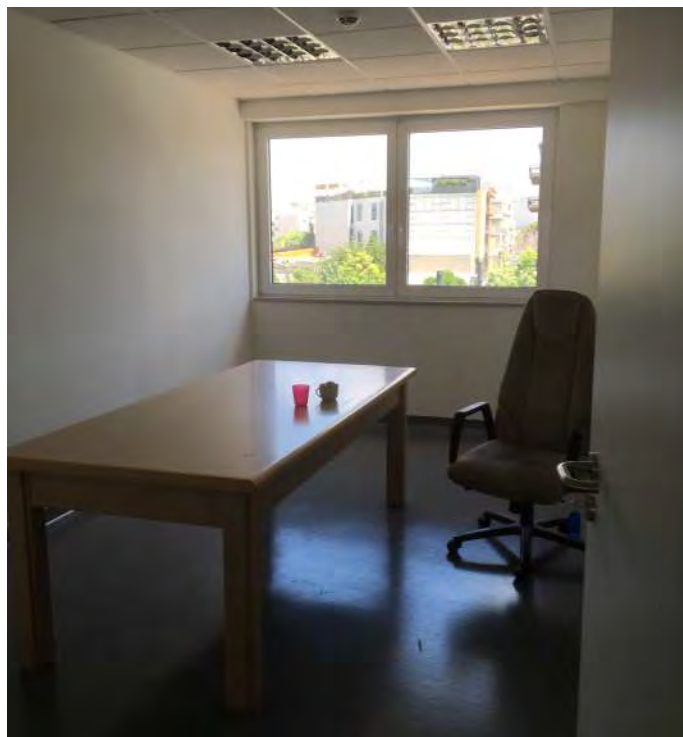


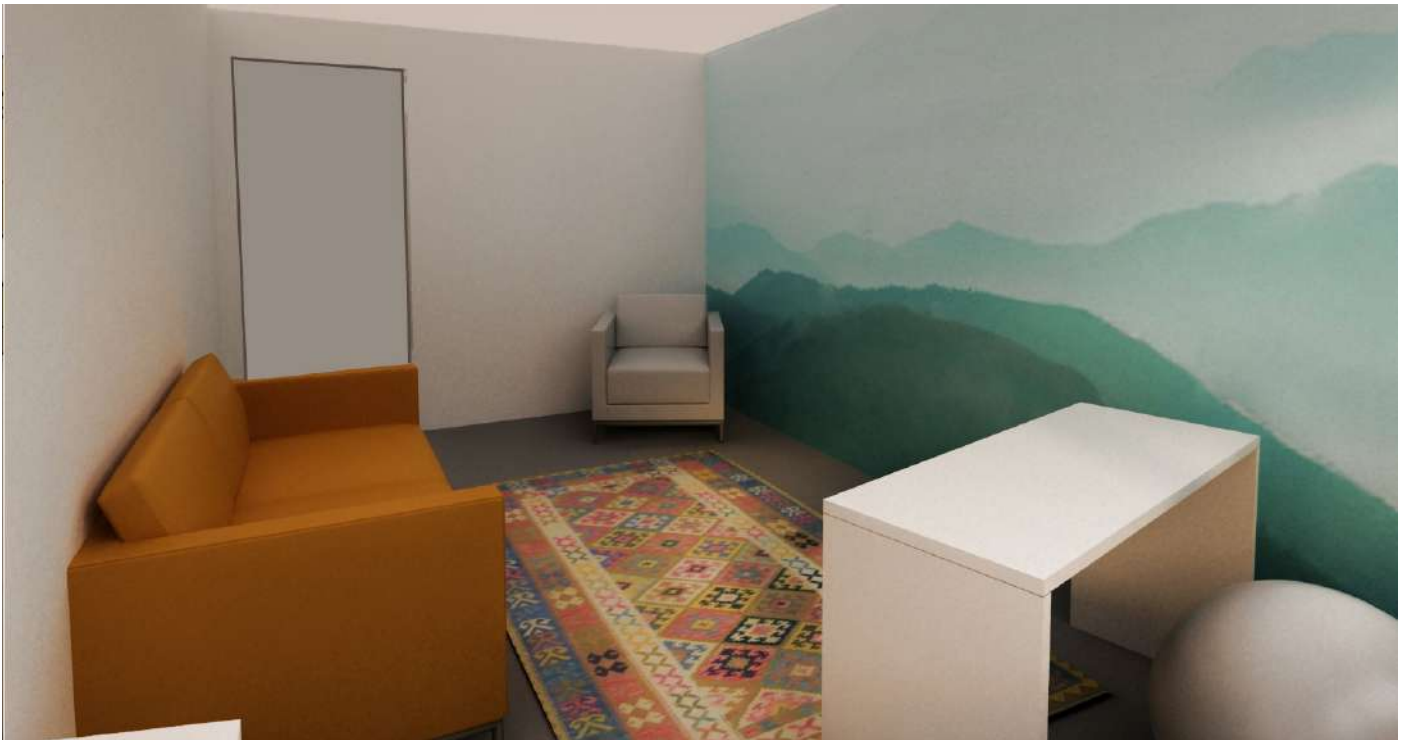
07
ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

Φάση υλοποίησης Β

Προτείνεται να δημιουργηθεί μία σύνθεση στην μεγάλη όψη απέναντι από το καθιστικό ώστε να δημιουργηθεί μία ψευδαίσθηση βάθους και προοπτικής στο εσωτερικό του χώρου και να λειτουργήσει ως ένα παράθυρο προς τον ορίζοντα.

Θα διαχωριστούν οι ζώνες που θα καλυφθούν με διαφορετικές αποχρώσεις ακρυλικού χρώματος στους τόνους του πράσινου τουρκουάζ.





08

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΡΑΣΕΩΝ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΔΙΑΛΕΞΕΩΝ

Φάση υλοποίησης Β

Προτάσεις εναλλακτικών διατάξεων εξοπλισμού.
Εναλλακτικές διατάξεις σύνθεσης τραπεζοειδούς σχήματος επιφανειών εργασίας και καθισμάτων.

χωρητικότητα ατόμων βάσει μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου (χωρίς κινητή συνεχόμενη κατασκευή καθιστικού):
49,65Μ²-37.50Μ² /0.65/ανά άτομο=57 άτομα

Η κινητή κατασκευή χωροθετείται στην πλευρά της όψης των παραθύρων εξασφαλίζοντας τη βέλτιστη ποιότητα φωτισμού ως χώρος ανάγνωσης και χαλάρωσης, επικοινωνίας και κοινωνικοποίησης σε ένα φωτεινό τμήμα του χώρου. Επιτρέπει τη διαμόρφωση της ζώνης παρουσιάσεων στην απέναντι πλευρά της αίθουσας.

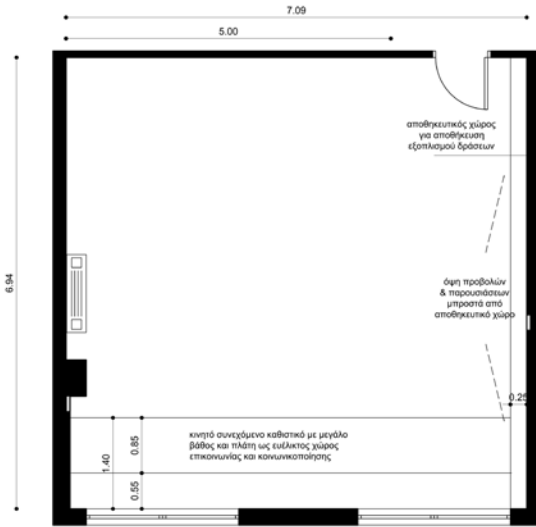
Προϋπόθεση για τη χωροθέτηση του κινητού συνεχόμενου καθιστικού σε αυτή την όψη -καθώς η πλάτη του συνεχόμενου καθιστικού είναι σχεδόν συνεπίπεδη με την ποδιά του παραθύρου- είναι να προβλεφθεί η ασφάλεια των παραθύρων.

παράλληλα πρέπει να διατηρηθεί η δυνατότητα να ανοίγουν τα παράθυρα και κατά συνέπεια να αερίζεται σωστά η αίθουσα. Πρέπει να προβλεφθούν κάγκελα ασφαλείας στα παράθυρα.

Σε περίπτωση που δεν εξασφαλιστεί η ασφάλεια των παραθύρων τότε επιβάλλεται η μεταφορά της κινητής κατασκευής του καθιστικού στην απέναντι πλευρά στην όψη που βρίσκεται η είσοδος.

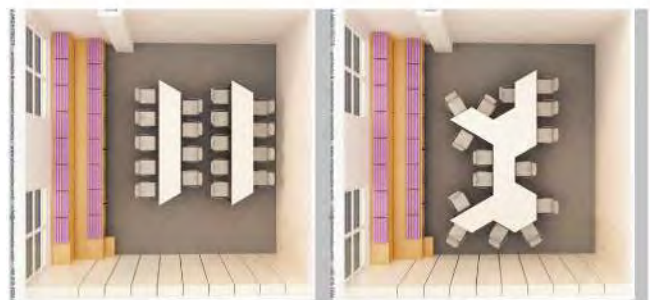
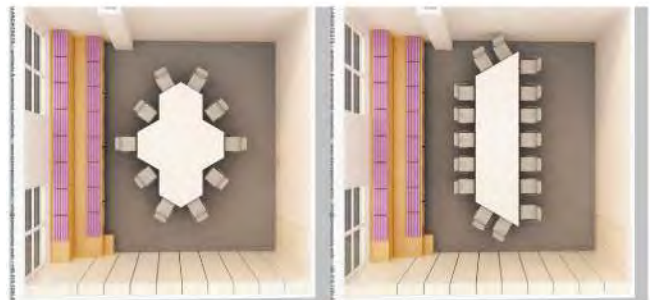
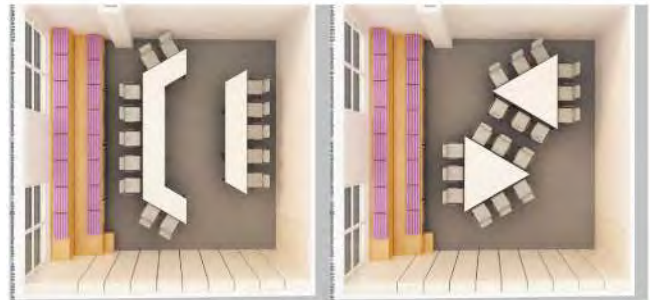
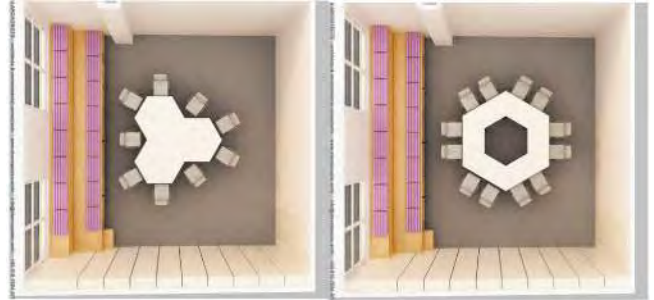
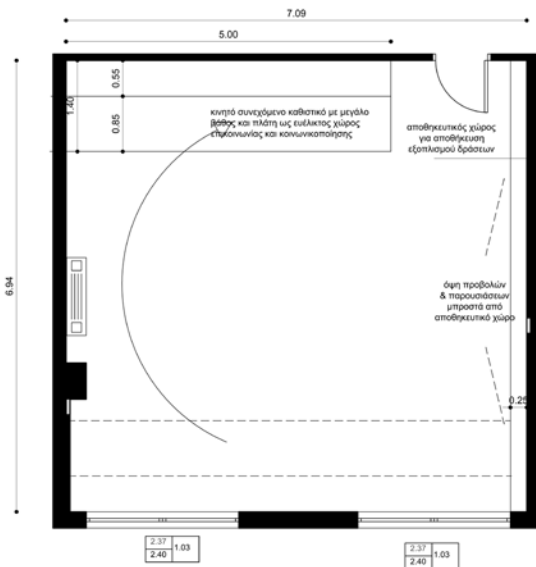


- | | | | |
|----|------------------------------|----|--------------------------|
| 01 | 6 τραπέζια - 9 καρέκλες | 06 | 8 τραπέζια - 16 καρέκλες |
| 02 | 8 τραπέζια - 10 καρέκλες | 07 | 6 τραπέζια - 24 καρέκλες |
| 03 | 8 τραπέζια - 16 καρέκλες | 08 | 8 τραπέζια - 14 καρέκλες |
| 04 | 6 τραπέζια - 12 καρέκλες | 09 | 6 τραπέζια - 18 καρέκλες |
| 05 | 10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες | 10 | 8 τραπέζια - 20 καρέκλες |



ΠΡΟΣΟΧΗ: ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΔΕΝ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΤΕΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΙ ΚΙΝΗΤΟΥ ΑΣΦΑΛΕΣ ΣΤΑ ΠΛΑΓΙΑΡΑΦΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΕΙ ΤΟ ΚΙΝΗΤΟ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ ΣΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΟΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΚΑΙ Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΣΤΟ ΜΗΚΟΣ ΤΗΣ ΠΛΕΥΡΑΣ

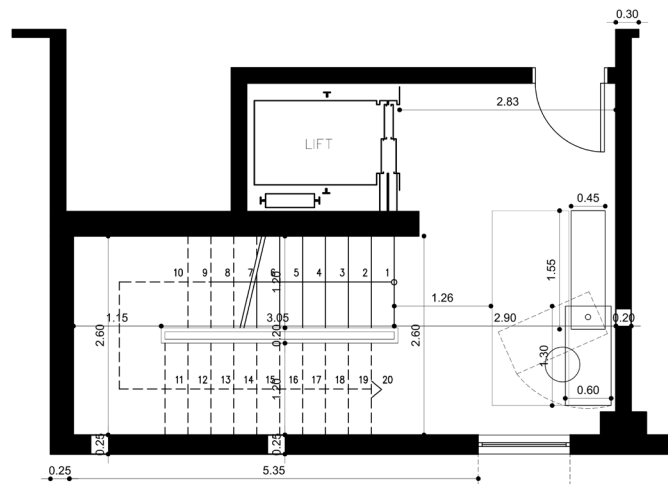
- | | | | |
|----|------------------------------|----|--------------------------|
| 01 | 6 τραπέζια - 9 καρέκλες | 06 | 8 τραπέζια - 16 καρέκλες |
| 02 | 8 τραπέζια - 10 καρέκλες | 07 | 6 τραπέζια - 24 καρέκλες |
| 03 | 8 τραπέζια - 16 καρέκλες | 08 | 8 τραπέζια - 14 καρέκλες |
| 04 | 6 τραπέζια - 12 καρέκλες | 09 | 6 τραπέζια - 18 καρέκλες |
| 05 | 10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες | 10 | 8 τραπέζια - 20 καρέκλες |



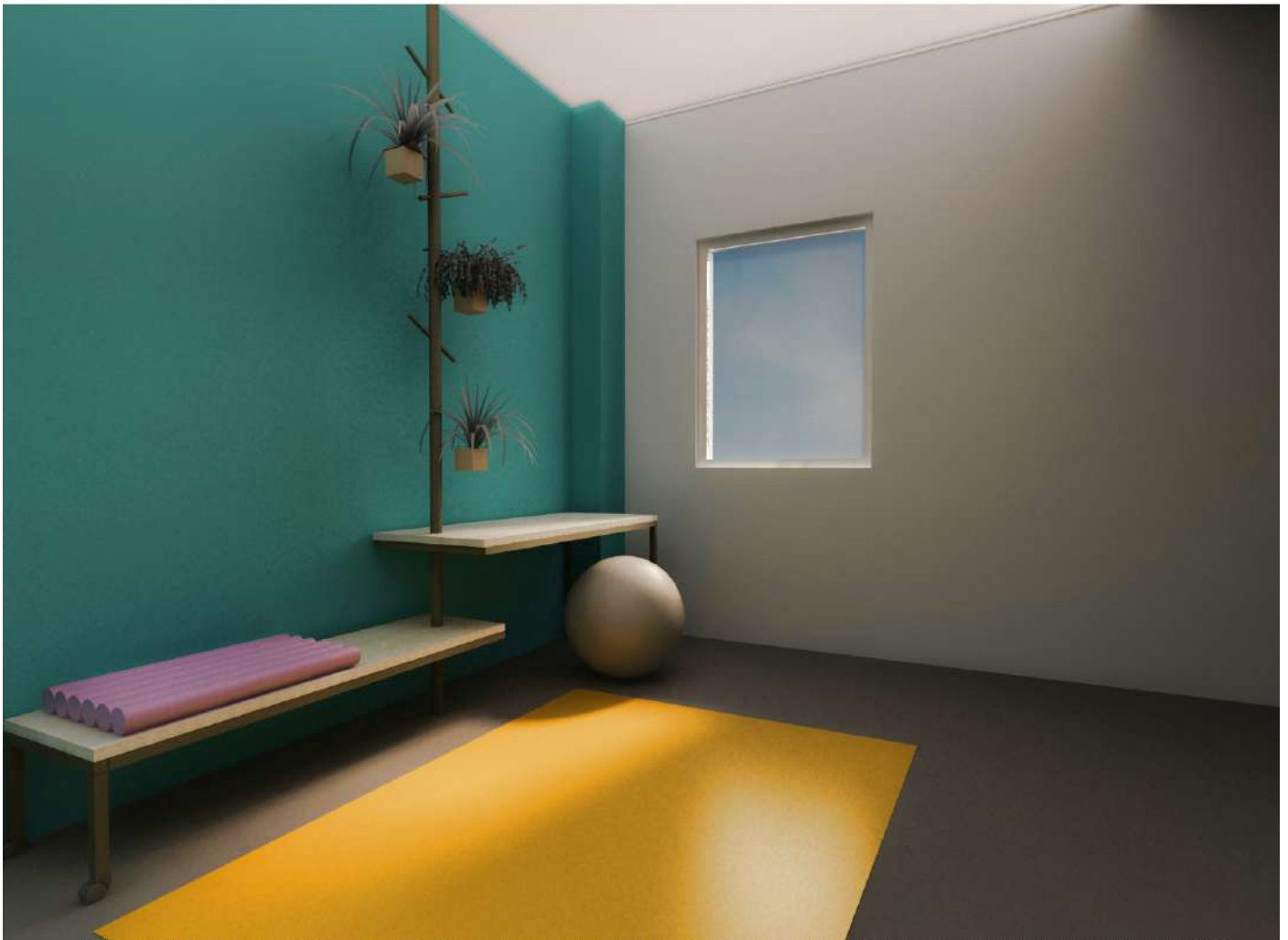
09

ΔΙΑΤΑΞΗ ΚΙΝΗΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΧΩΡΟΥ ΥΠΟΔΟΧΗΣ

Φάση υλοποίησης Β



κινητό γραφείο και πάγκος
μεταλλική κατασκευή με ρόδες με φρένο
και επιφάνεια mdf με καπάκια πεύκου
χωρίς ρόζους στο φυσικό χρώμα
(βερνίκι εμποτισμού αχρώμο ματ)



iv.

Δείγματα Εξοπλισμού

Ειδικές κατασκευές

Κατασκευαστική πρόταση: σύνθεση στήριξης φυτών
ΣΩΛΗΝΕΣ ΜΕ ΣΠΕΙΡΩΜΑ - ΜΟΥΦΕΣ



Ειδικές κατασκευές - Οπτική Άνεση

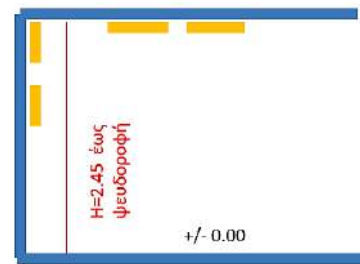
Κατασκευαστική πρόταση: ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΑΠΟ ΜΠΑΜΠΟΥ
ΣΕ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ-ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ



Ειδικές κατασκευές - Ακουστική Άνεση

Κατασκευαστική πρόταση: Βελτίωση ακουστικής. Τοποθετούνται ηχοαπορροφητικές επιφάνειες κατάλληλες για χρήση σε κατακόρυφη και οριζόντια επιφάνεια.

Τοπικά γίνεται αντικατάσταση των ορυκτών ινών με ηχοαπορροφητικά πανέλλα σε προεξοχή κατά 5 εκ μειώνοντας το ύψος ή «πρόσωπο» με την υφιστάμενη ψευδοροφή



παραδείγματα εφαρμογών



Εξοπλισμός

Καθίσματα το σχήμα των οποίων επιτρέπει μία καλύτερη στάση της σπονδυλικής στήλης :

- Μπάλες διαμέτρου Φ65 επενδεδυμένες με οικολογικό δέρμα

Προτείνεται η ύπαρξη ορισμένων εναλλακτικών καθισμάτων ώστε να παρέχεται η δυνατότητα προσωρινής αντικατάστασης του συμβατικού καθίσματος τόσο για τους εργαζόμενους όσο και για τους ωφελούμενους.

- Δείγμα καθίσματος εργασίας για α και β Φάση υλοποίησης

- Δείγμα πτυσσόμενου καθίσματος Φάση Β

- Δείγμα πτυσσόμενου τραπεζιού και σχήματος επιφάνειας Φάση Β



Γραφιστική σύνθεση σε χώρο αναψυχής - Οπτική Άνεση

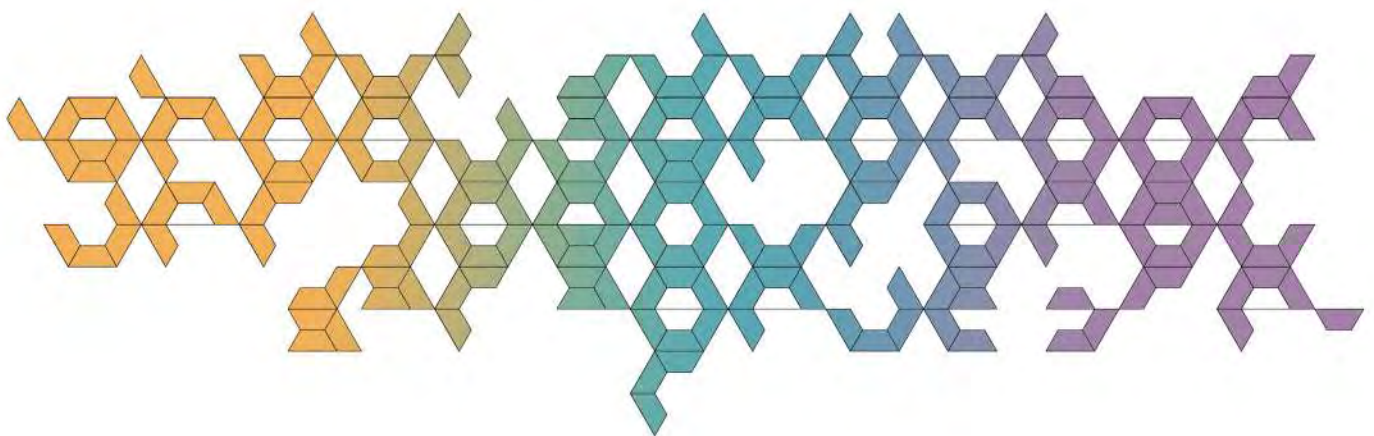
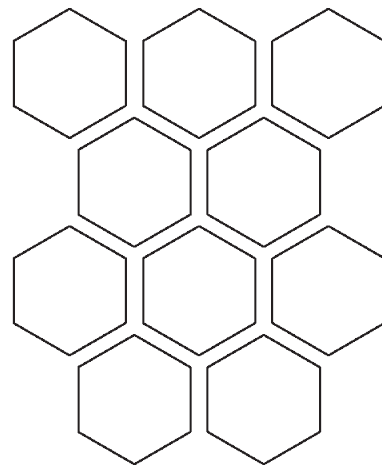
Αυτοκόλλητη έγχρωμη επιφάνεια από βινίλιο - Φάση Β

Το λειτουργικό και ευέλικτο σχήμα του τραπεζιού των ομαδικών δράσεων αποτέλεσε την έμπνευση για τη γραφιστική σύνθεση του χώρου διαλείμματος.

Αναπαράγει τους ποικίλους συνδυασμούς της σύνθεσης των επιφανειών: ανοιχτή και κλειστή, σύνθεσης ομαδικής δράσης και ατομικής, διάταξη κυκλική, τεθλασμένη, γραμμική.

Αποτελεί αναφορά στη διαφορετικότητα, στους ποικίλους συνδυασμούς δράσεων ξεκινώντας από το άτομο και καταλήγοντας στην μεγάλη ομάδα.

Παραπέμπει στο σχήμα της κυψέλης ως σύμβολο της συνεργασίας, συμμετοχικής διαδικασίας και ομαδικής δημιουργίας



Τραπέζιο (γραφιστικό γεωμετρικό μοτίβο)

Το λειτουργικό σχήμα του τραπεζιού λειτουργεί σε δύο διαστάσεις

X= ως ευέλικτο σχήμα των επιφανειών εργασίας που επιτρέπει μεγάλη ελευθερία στη σύνθεση για οργάνωση των διαφορετικών δράσεων.

Υ= ως στήριγμα των επιφανειών εργασίας με τη μείωση προς τα κάτω

Οι χώροι εργασίας σχεδιάστηκαν με στόχο τη δυνατότητα να μπορούν μελλοντικά να λειτουργήσουν, με ελάχιστες τροποποιήσεις, ως ανεξάρτητα γραφεία.

Σε αυτή τη φάση το ζητούμενο να μεγιστοποιηθεί η επιφάνεια εργασίας και να διευκολύνεται η δυνατότητα συνεργασίας προϋποθέτει το σχεδιασμό μίας βάσης που να μειώνει το ενδιάμεσο εμπόδιο του κατακόρυφου στηρίγματος. Το τραπεζιο σχήμα της βάσης με μείωση προς τα κάτω εξασφαλίζει μία μεγαλύτερη συνέχεια στην επιφάνεια εργασίας και τη δυνατότητα να προστεθεί προσωρινά ένα κάθισμα συνεργασίας δίπλα στον χρήστη του γραφείου. (Φάση A & B)



Ο Χώρος του Διαδρόμου

Ο χώρος του διαδρόμου είναι απομονωμένος και χωρίς πρόσβαση στο φυσικό φωτισμό με σκούρο βινιλικό δάπεδο. Προτείνεται η αντικατάσταση των 5 πορτών των γραφειακών χώρων με γυάλινες πόρτες ασφαλείας securit, με στόχο την αύξηση του φυσικού φωτός στο διάδρομο άρα τη γενικότερη βελτίωση των συνθηκών σε αυτόν.

Η Πρόσοψη

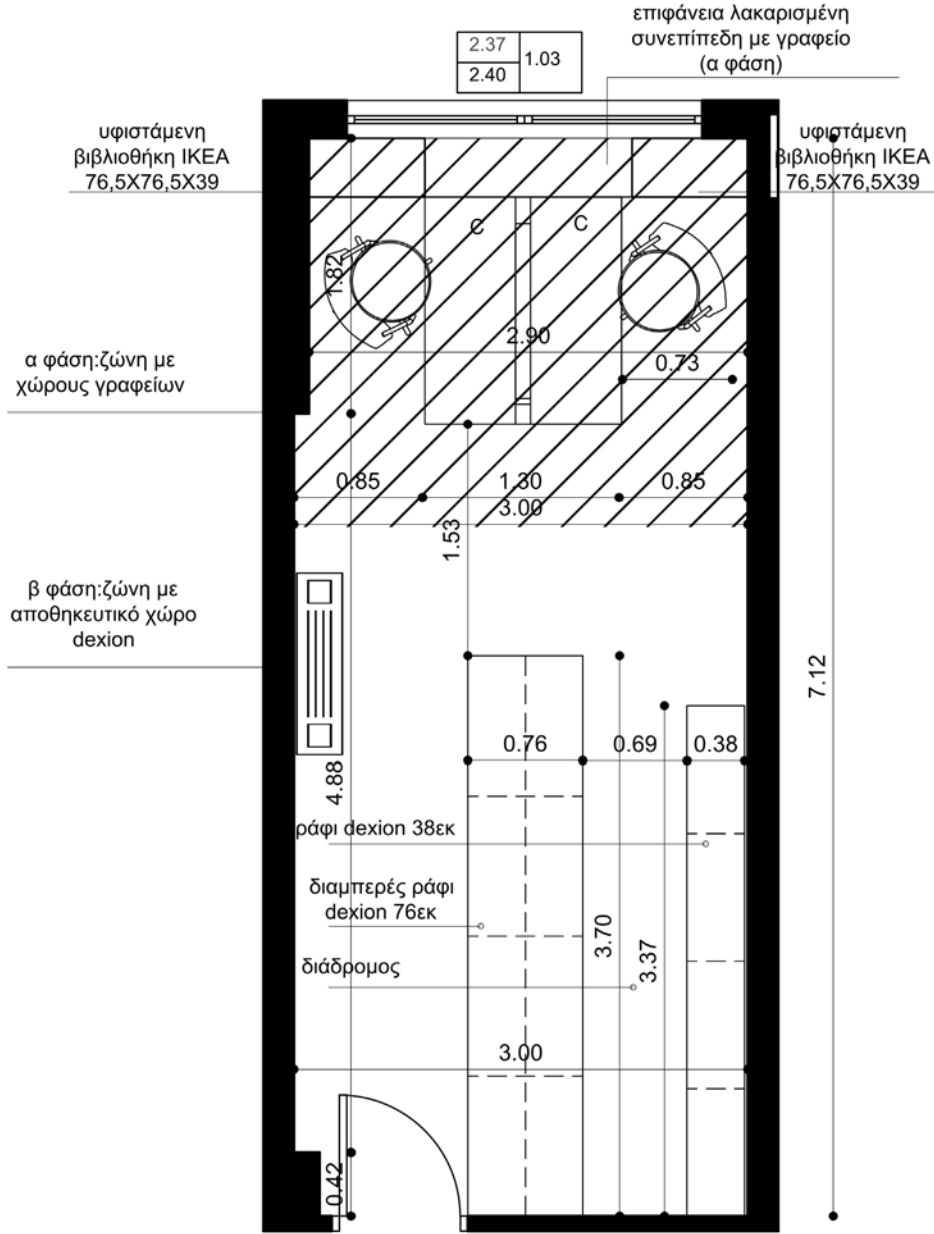
Στο χώρο εισόδου στο ισόγειο θα υπάρξει μία αυτοκόλλητη ημιδιάφανη επιφάνεια με μία γραφιστική παράσταση που θα τοποθετηθεί στο μεγάλο υαλοστάσιο του κλιμακοστασίου.

Ο σχεδιασμός αποτελεί αντικείμενο του εκάστοτε γραφίστα και εξαρτάται από την πρόταση για το λογότυπο και τη σήμανση του εργαστηρίου.



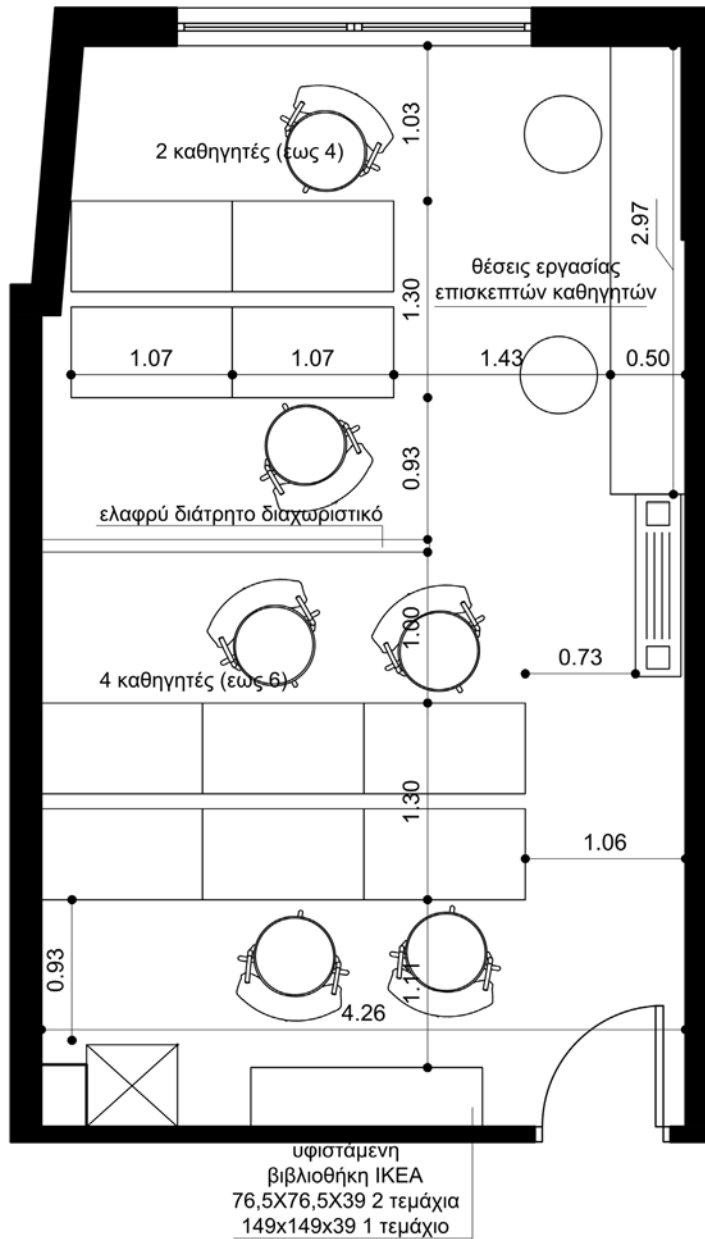
V.

Παράρτημα ν. - Αναλυτικά Σχέδια



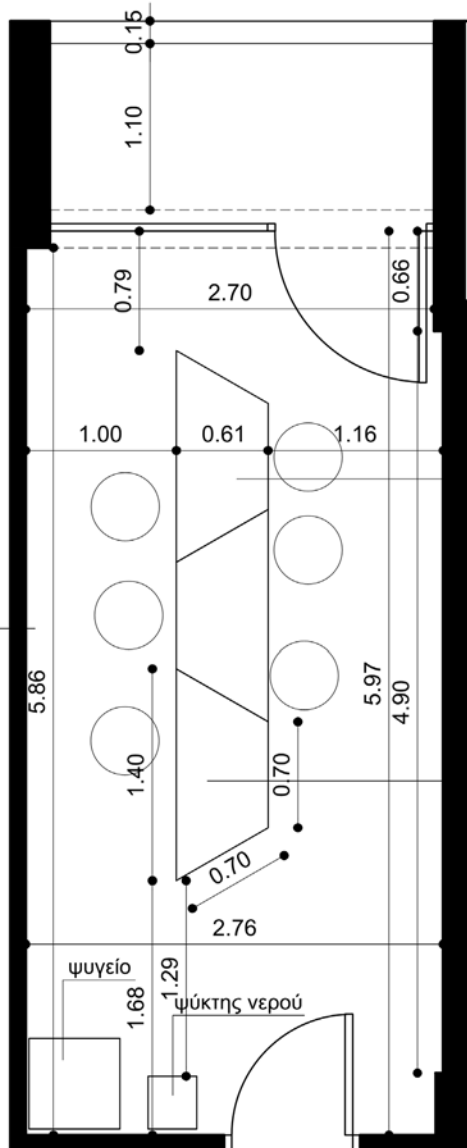
A ΤΥΠΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΝ 1.07 X 0.60
 B ΤΥΠΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΝ 1.15 X 0.60
 C ΤΥΠΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΝ 1.50 X 0.60

τίτλος σχεδίου:	Κατασκευές dexion χώρου αρχείου	κ.λ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	
α.ρ. σχεδίου:		ΧΩΡΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ	
		B.03.ii	



τίτλος σχεδίου:	Διαρρύθμιση γραφείου	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΧΩΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ
		αρ. σχεδίου:	

γραφιστική σύνθεση κατά μήκος του τοίχου αριστερά της εισόδου σε αυτοκόλλητο βινίλιο διαστάσεις της σύνθεσης καλύπτουν όλο το τοίχο αφήνοντας ένα απόσταση 70 εκ αριστερά και δεξιά και 40 εκ από από την οροφή και από το δάπεδο χρωματική διαβάθμιση των εξής χρωμάτων τοποθετούνται ξεκινώντας από την πλευρά της εισόδου
 RGB 239-168-72 πορτοκαλί κίτρινο
 RGB 75-160-168 τουρκουάζ
 RGB 152-118-157 μώβ

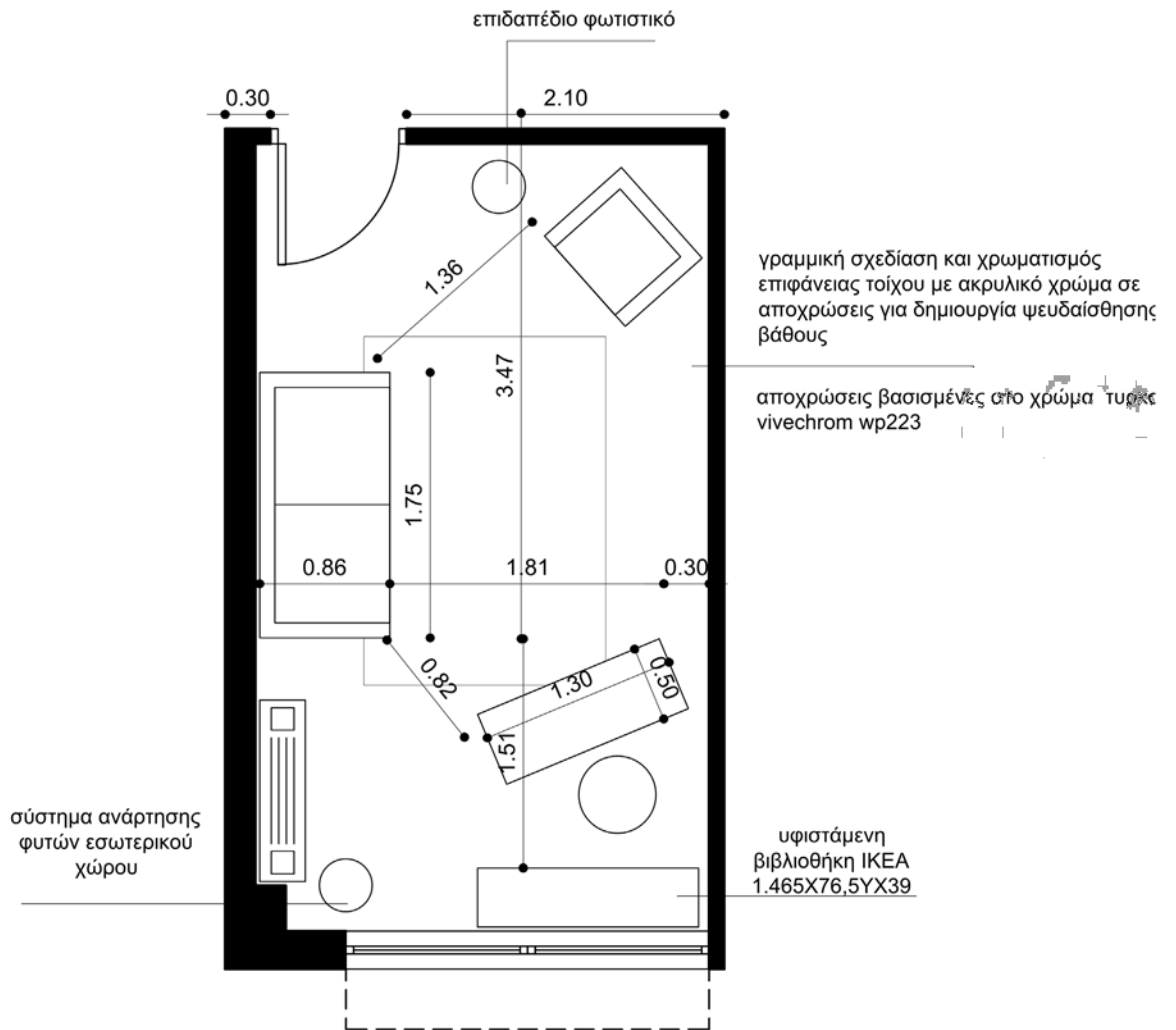


επιφάνεια πάγκου φαγητού
 λάκα σε χρώμα μώβ
 ral 4001

επιφάνεια πάγκου φαγητού
 λάκα σε χρώμα τουρκουάζ
 nivechrom wr223

επιφάνεια πάγκου φαγητού λάκα
 σε χρώμα πορτοκαλοκίτρινο
 nivechrom L619G

τίτλος σχεδίου:	Διαρρύθμιση χώρου	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΟΣ
		αρ. σχεδίου:	
		B.06	

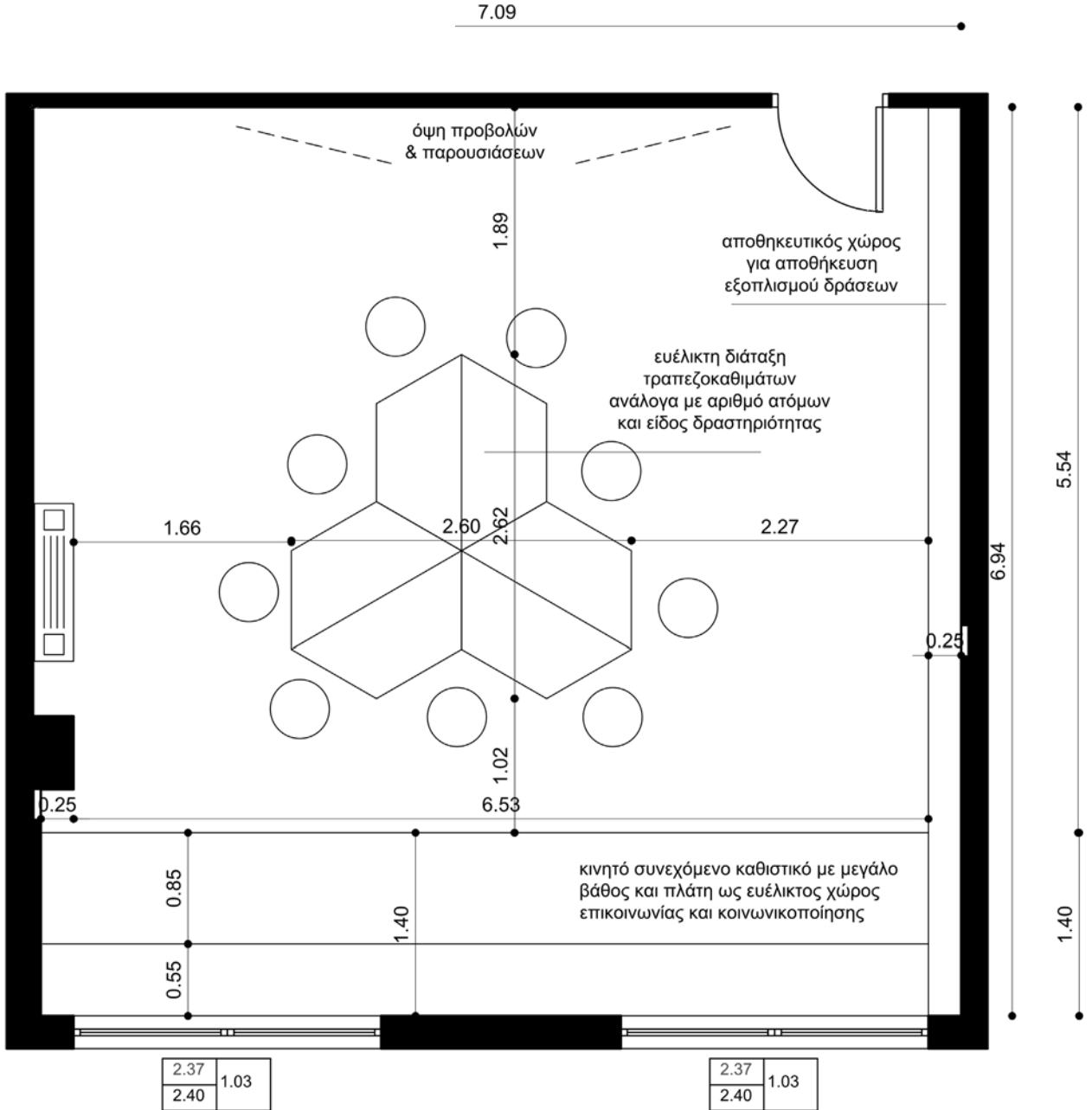


τίτλος σχεδίου:	Διαρρύθμιση γραφείου	κλίμακα σχεδίου:	1:50	χώρος:
		αριθμός σχεδίου:	B.07	ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.1 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 1.40μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες συνεδριάσεων, εκθέσεων και συναφείς χώρους

Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου:
 49.70-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=37.50μ2
 37.50μ2καθαρό εμβαδόν χώρου /1.40μ ανά άτομο=26 άτομα>18-20 καθίσματα που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης συνεδριάσεων

01	6 τραπέζια - 9 καρέκλες	06	8 τραπέζια - 16 καρέκλες
02	8 τραπέζια - 10 καρέκλες	07	6 τραπέζια - 24 καρέκλες
03	8 τραπέζια - 16 καρέκλες	08	8 τραπέζια - 14 καρέκλες
04	6 τραπέζια - 12 καρέκλες	09	6 τραπέζια - 18 καρέκλες
05	10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες	10	8 τραπέζια - 20 καρέκλες



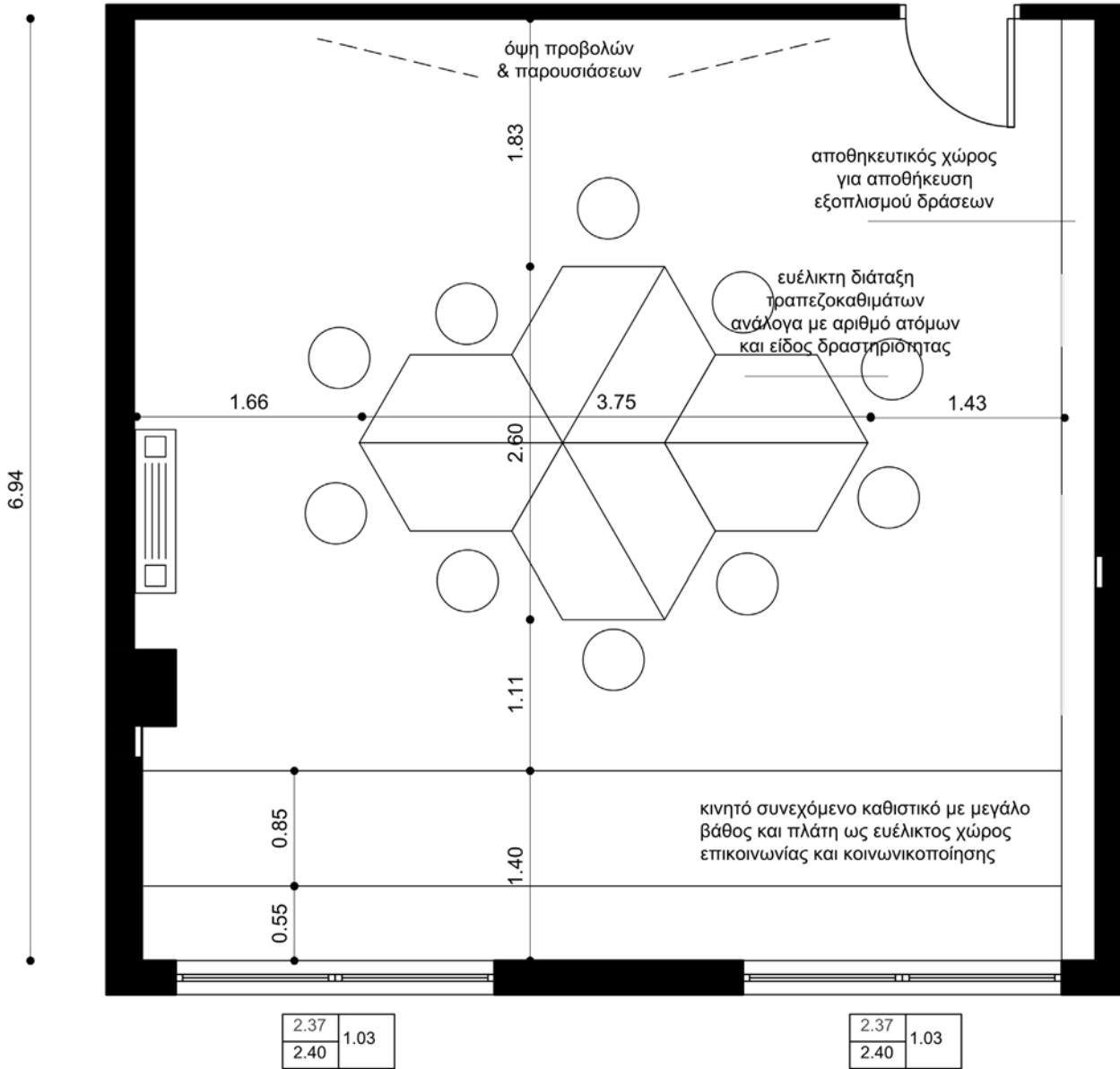
ΠΡΟΣΟΧΗ: ΤΟ ΚΙΝΗΤΟ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ ΜΕ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΕΧΕΙ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΥΨΟΣ 92 ΕΚ (ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΙΣΜΑΤΟΣ: 52ΕΚ & ΕΠΙΠΕΔΟ ΠΛΑΤΗΣ: 40 ΕΚ ΔΗΛ ΕΙΝΑΙ ΣΧΕΔΟΝ ΣΥΝΕΠΙΠΕΔΟ ΜΕ ΤΗΝ ΠΟΔΙΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΘΥΡΟΥ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΕ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΕΙΝΑΙ Η ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΓΚΕΛΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΑ ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΜΕ ΑΣΦΑΛΕΙΑ Ο ΧΩΡΟΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ Η ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΟΥ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟΥ ΣΤΗΝ ΑΠΕΝΑΝΤΙ ΠΛΕΥΡΑ ΟΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΚΑΙ Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ

τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού 6 τραπέζια 9 καρέκλες	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
αρ. σχεδίου:	Β.08.1		

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.1.1 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 1.40μ² καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες συνεδριάσεων, εκθέσεων και συναφείς χώρους
 Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ² καθαρού εμβαδού δαπέδου: 49.70-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=37.50μ² 37.50μ²καθαρό εμβαδόν χώρου /1.40μ ανά άτομο=26 άτομα>18-20 καθίσματα που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης συνεδριάσεων

01	6 τραπέζια - 9 καρέκλες	06	8 τραπέζια - 16 καρέκλες
02	8 τραπέζια - 10 καρέκλες	07	6 τραπέζια - 24 καρέκλες
03	8 τραπέζια - 16 καρέκλες	08	8 τραπέζια - 14 καρέκλες
04	6 τραπέζια - 12 καρέκλες	09	6 τραπέζια - 18 καρέκλες
05	10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες	10	8 τραπέζια - 20 καρέκλες

7.09



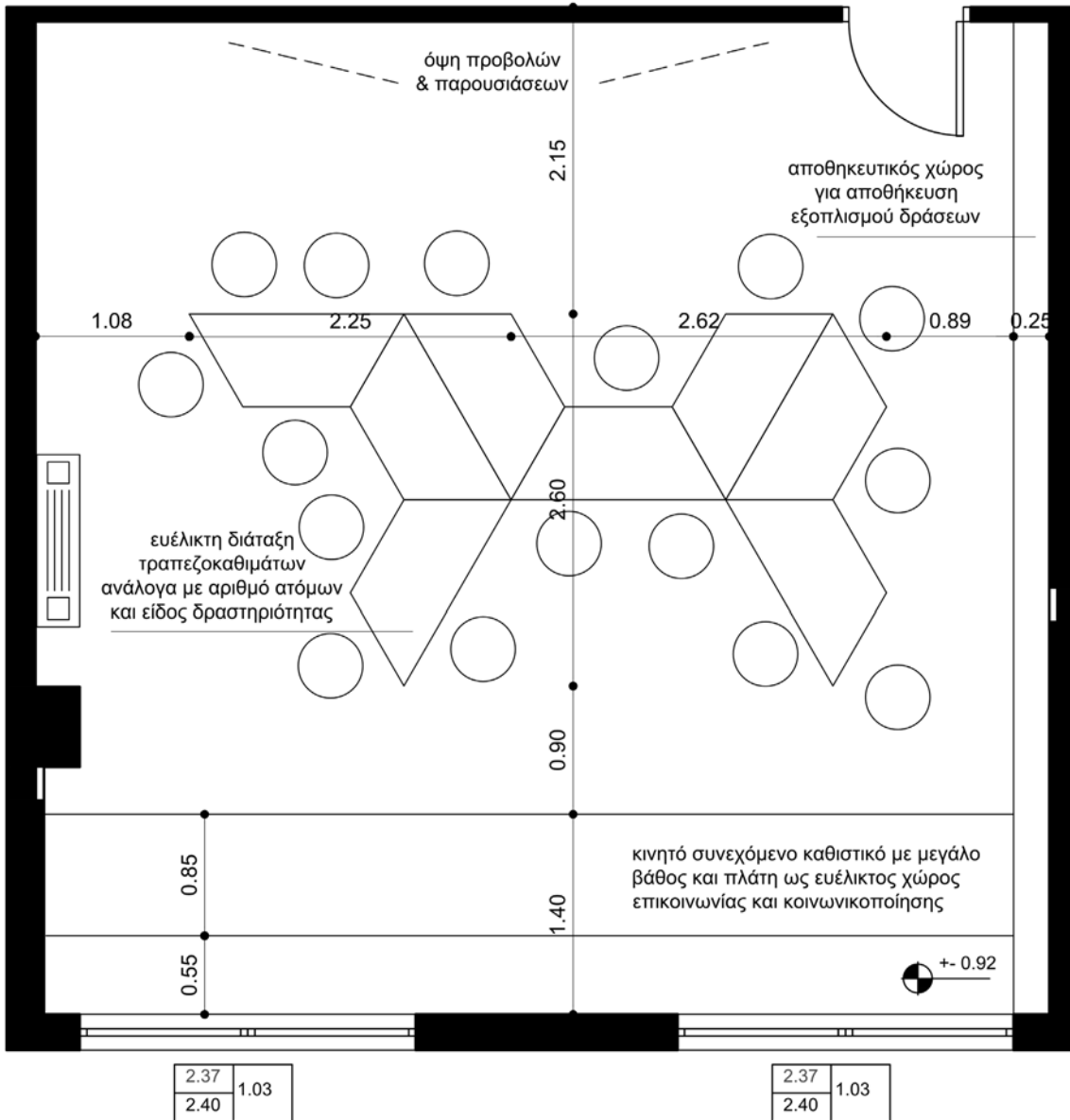
ΠΡΟΣΟΧΗ: ΤΟ ΚΙΝΗΤΟ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ ΜΕ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΕΧΕΙ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΥΨΟΣ 92 ΕΚ (ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΙΣΜΑΤΟΣ: 52ΕΚ & ΕΠΙΠΕΔΟ ΠΛΑΤΗΣ: 40 ΕΚ ΔΗΛ ΕΙΝΑΙ ΣΧΕΔΟΝ ΣΥΝΕΠΙΠΕΔΟ ΜΕ ΤΗΝ ΠΟΔΙΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΘΥΡΟΥ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΕ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΕΙΝΑΙ Η ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΓΚΕΛΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΑ ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΜΕ ΑΣΦΑΛΕΙΑ Ο ΧΩΡΟΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ Η ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΟΥ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟΥ ΣΤΗΝ ΑΠΕΝΑΝΤΙ ΠΛΕΥΡΑ ΟΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΚΑΙ Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ

τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού 8 τραπεζία 10 καρέκλες	κλ. σχεδίου:	1:50	χώρος
		αρ. σχεδίου:	B.08.2	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.1 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάντησης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 1.40μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες συνεδριάσεων, εκθέσεων και συναφείς χώρους

Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου:
 49.70-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=37.50μ2
 37.50μ2καθαρό εμβαδόν χώρου /1.40μ ανά άτομο=26 άτομα>18-20 καθίσματα που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης συνεδριάσεων

01	6 τραπέζια - 9 καρέκλες	06	8 τραπέζια - 16 καρέκλες
02	8 τραπέζια -10 καρέκλες	07	6 τραπέζια - 24 καρέκλες
03	8 τραπέζια -16 καρέκλες	08	8 τραπέζια - 14 καρέκλες
04	6 τραπέζια - 12 καρέκλες	09	6 τραπέζια - 18 καρέκλες
05	10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες	10	8 τραπέζια - 20 καρέκλες

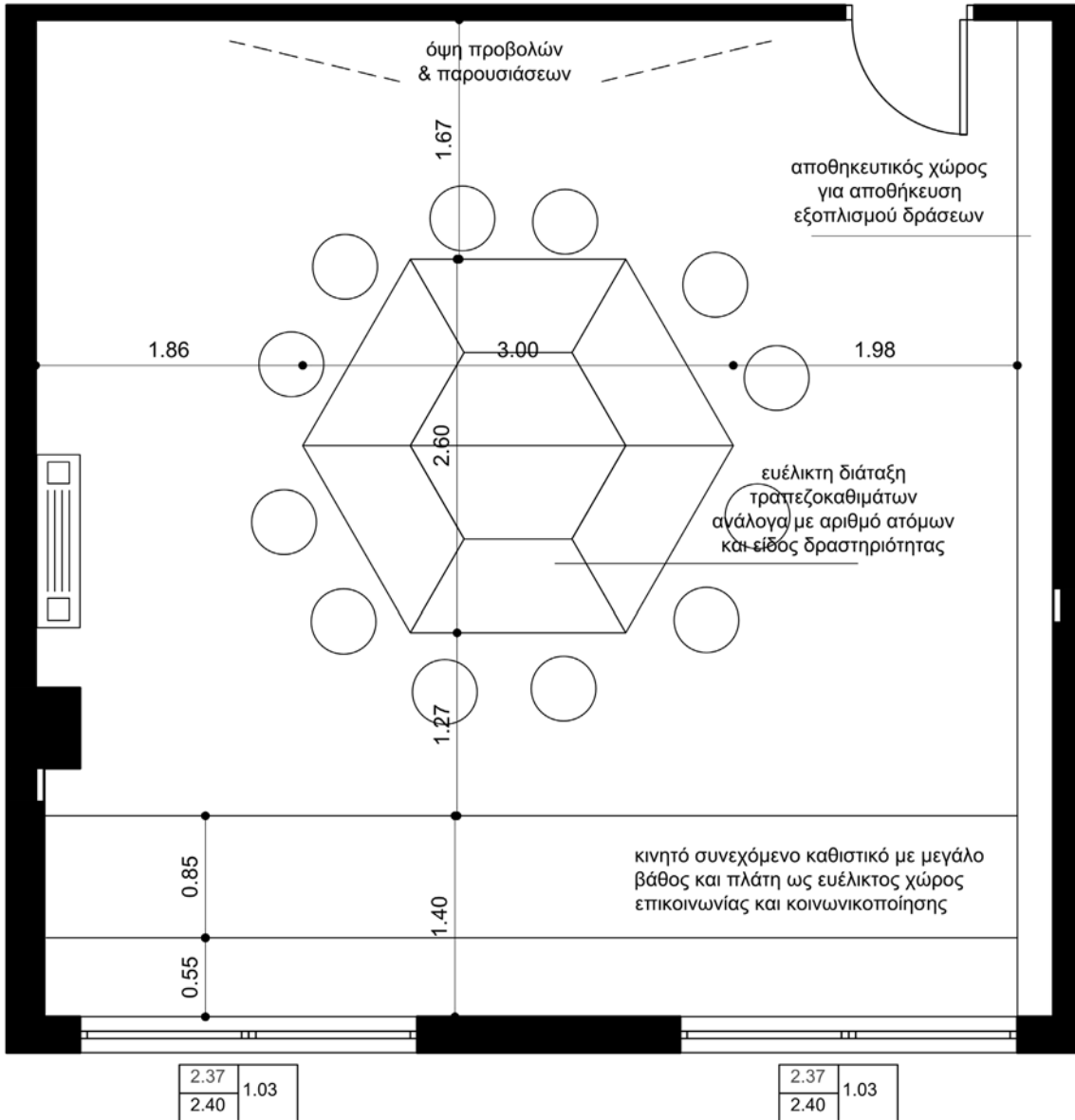


ΠΡΟΣΟΧΗ: ΤΟ ΚΙΝΗΤΟ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ ΜΕ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΕΧΕΙ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΥΨΟΣ 92 ΕΚ (ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΙΣΜΑΤΟΣ: 52ΕΚ & ΕΠΙΠΕΔΟ ΠΛΑΤΗΣ: 40 ΕΚ ΔΗΛ ΕΙΝΑΙ ΣΧΕΔΟΝ ΣΥΝΕΠΙΠΕΔΟ ΜΕ ΤΗΝ ΠΟΔΙΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΘΥΡΟΥ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΕ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΕΙΝΑΙ Η ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΓΚΕΛΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΑ ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΜΕ ΑΣΦΑΛΕΙΑ Ο ΧΩΡΟΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ Η ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΟΥ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟΥ ΣΤΗΝ ΑΠΕΝΑΝΤΙ ΠΛΕΥΡΑ ΟΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΚΑΙ Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ

τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού 8 τραπέζια 16 καρέκλες	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
		αρ. σχεδίου:	

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.1.1 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάντησης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 1.40μ² καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες συνεδριάσεων, εκθέσεων και συναφείς χώρους
 Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ² καθαρού εμβαδού δαπέδου: 49.70-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=37.50μ² 37.50μ²καθαρό εμβαδόν χώρου /1.40μ ανά άτομο=26 άτομα>18-20 καθίσματα που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης συνεδριάσεων

01	6 τραπέζια - 9 καρέκλες	06	8 τραπέζια - 16 καρέκλες
02	8 τραπέζια - 10 καρέκλες	07	6 τραπέζια - 24 καρέκλες
03	8 τραπέζια - 16 καρέκλες	08	8 τραπέζια - 14 καρέκλες
04	6 τραπέζια - 12 καρέκλες	09	6 τραπέζια - 18 καρέκλες
05	10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες	10	8 τραπέζια - 20 καρέκλες



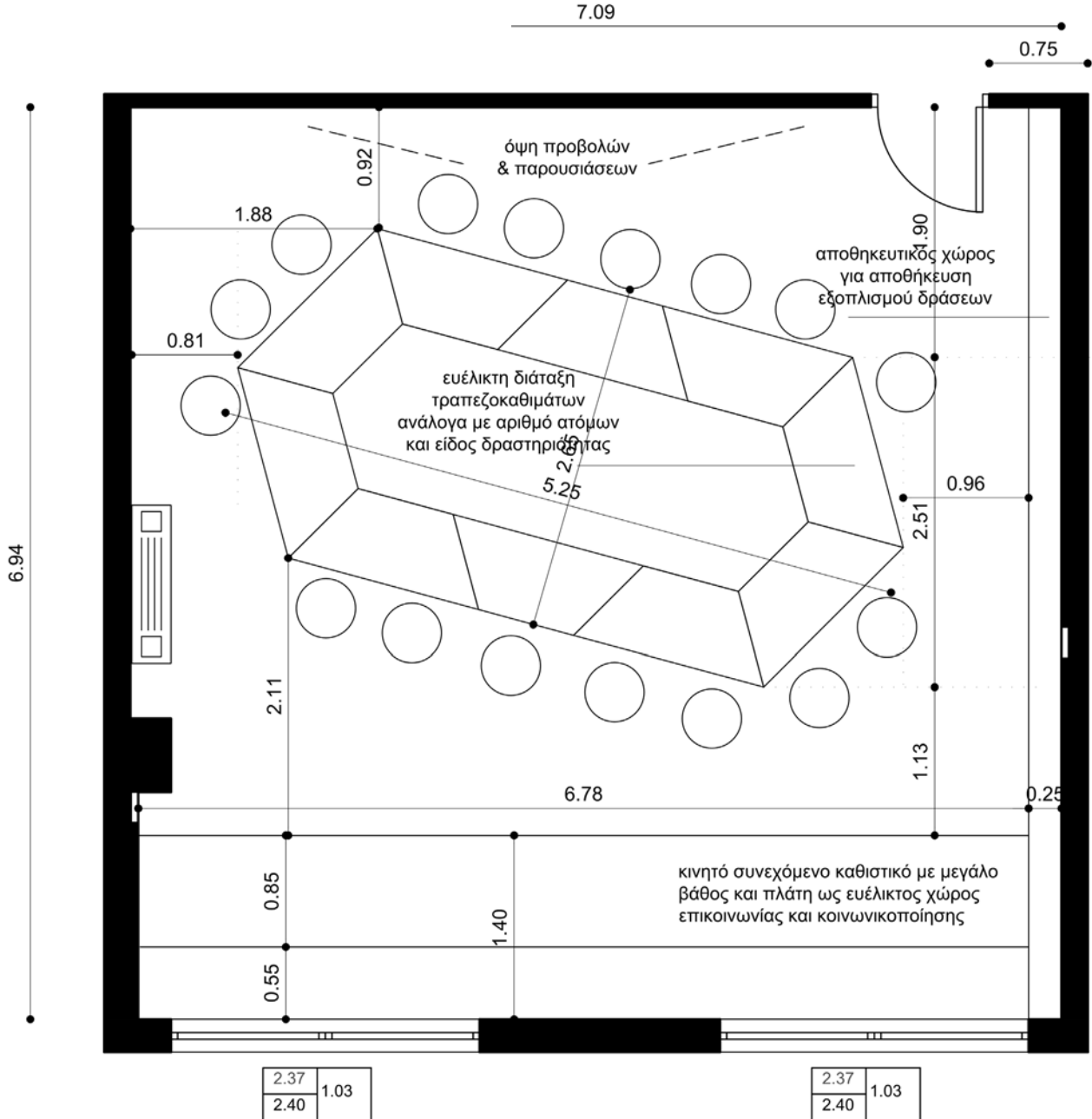
ΠΡΟΣΟΧΗ: ΤΟ ΚΙΝΗΤΟ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ ΜΕ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΕΧΕΙ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΥΨΟΣ 92 ΕΚ (ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΙΣΜΑΤΟΣ: 52ΕΚ & ΕΠΙΠΕΔΟ ΠΛΑΤΗΣ: 40 ΕΚ ΔΗΛ ΕΙΝΑΙ ΣΧΕΔΟΝ ΣΥΝΕΠΙΠΕΔΟ ΜΕ ΤΗΝ ΠΟΔΙΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΘΥΡΟΥ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΕ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΕΙΝΑΙ Η ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΓΚΕΛΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΑ ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΜΕ ΑΣΦΑΛΕΙΑ Ο ΧΩΡΟΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ Η ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΟΥ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟΥ ΣΤΗΝ ΑΠΕΝΑΝΤΙ ΠΛΕΥΡΑ ΟΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΚΑΙ Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ

τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού 6 τραπέζια 12 καρέκλες	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
		αρ. σχεδίου:	

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.1 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 1.40μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες συνεδριάσεων, εκθέσεων και συναφείς χώρους

Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου:
 49.70-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=37.50μ2
 37.50μ2καθαρό εμβαδόν χώρου /1.40μ ανά άτομο=26 άτομα>18-20 καθίσματα που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης συνεδριάσεων

01	6 τραπέζια - 9 καρέκλες	06	8 τραπέζια - 16 καρέκλες
02	8 τραπέζια -10 καρέκλες	07	6 τραπέζια - 24 καρέκλες
03	8 τραπέζια -16 καρέκλες	08	8 τραπέζια - 14 καρέκλες
04	6 τραπέζια - 12 καρέκλες	09	6 τραπέζια - 18 καρέκλες
05	10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες	10	8 τραπέζια - 20 καρέκλες



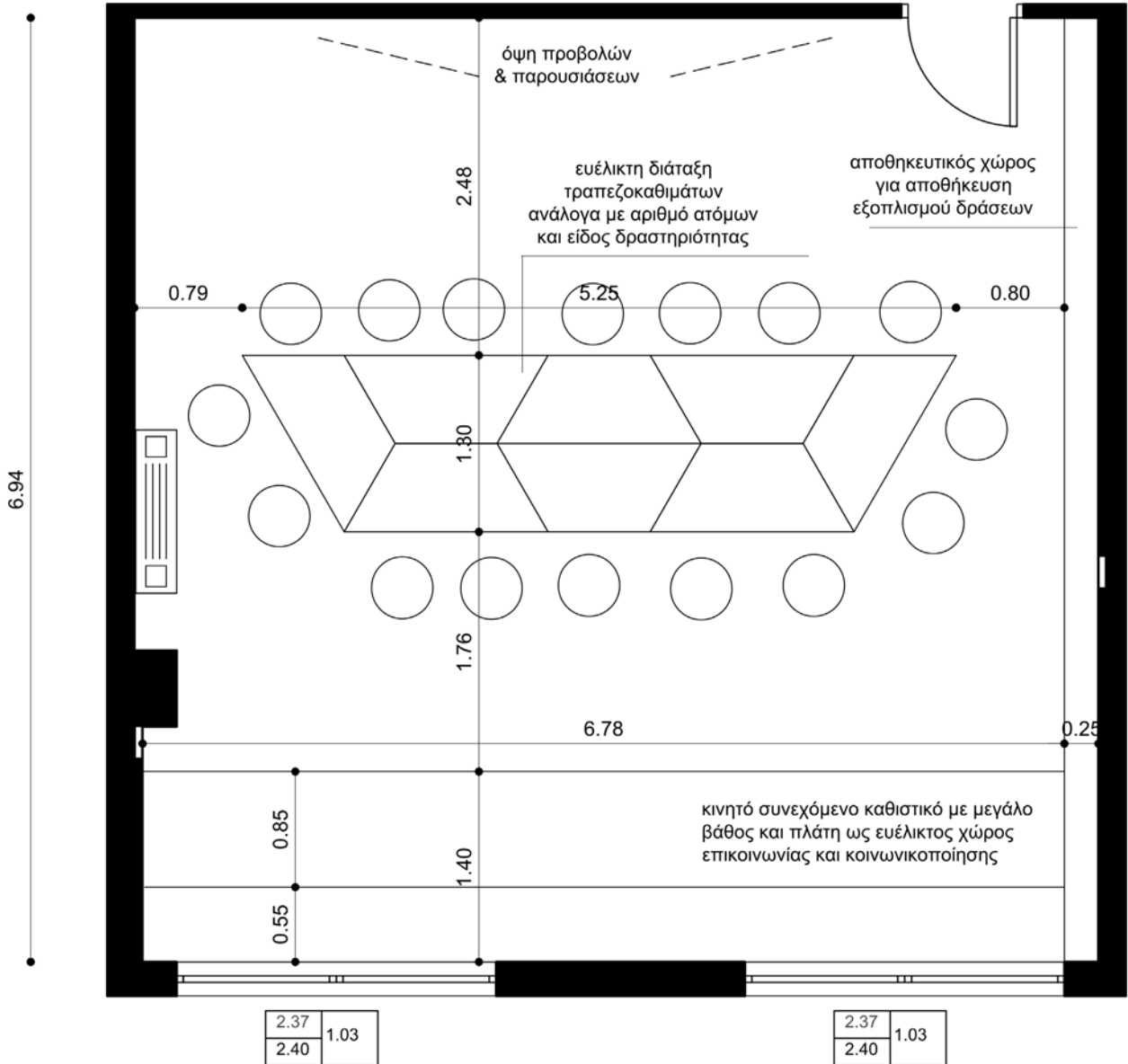
ΠΡΟΣΟΧΗ: ΤΟ ΚΙΝΗΤΟ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ ΜΕ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΕΧΕΙ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΥΨΟΣ 92 ΕΚ (ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΙΣΜΑΤΟΣ: 52ΕΚ & ΕΠΙΠΕΔΟ ΠΛΑΤΗΣ: 40 ΕΚ ΔΗΛ ΕΙΝΑΙ ΣΧΕΔΟΝ ΣΥΝΕΠΙΠΕΔΟ ΜΕ ΤΗΝ ΠΟΔΙΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΘΥΡΟΥ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΕ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΕΙΝΑΙ Η ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΓΚΕΛΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΑ ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΜΕ ΑΣΦΑΛΕΙΑ Ο ΧΩΡΟΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ Η ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΟΥ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟΥ ΣΤΗΝ ΑΠΕΝΑΝΤΙ ΠΛΕΥΡΑ ΟΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΚΑΙ Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ

τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διάταξεις εξοπλισμού 10 τραπέζια 18-20 καρέκλες	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
αρ. σχεδίου:	B.08.5		

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.1.1 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάντησης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 1.40μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες συνεδριάσεων, εκθέσεων και συναφείς χώρους
 Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου:
 49.70-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=37.50μ2
 37.50μ2καθαρό εμβαδόν χώρου /1.40μ ανά άτομο=26 άτομα>18-20 καθίσματα που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης συνεδριάσεων

01	6 τραπέζια - 9 καρέκλες	06	8 τραπέζια - 16 καρέκλες
02	8 τραπέζια -10 καρέκλες	07	6 τραπέζια - 24 καρέκλες
03	8 τραπέζια -16 καρέκλες	08	8 τραπέζια - 14 καρέκλες
04	6 τραπέζια - 12 καρέκλες	09	6 τραπέζια - 18 καρέκλες
05	10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες	10	8 τραπέζια - 20 καρέκλες

7.09



ΠΡΟΣΟΧΗ: ΤΟ ΚΙΝΗΤΟ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ ΜΕ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΕΧΕΙ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΥΨΟΣ 92 ΕΚ (ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΙΣΜΑΤΟΣ: 52ΕΚ & ΕΠΙΠΕΔΟ ΠΛΑΤΗΣ: 40 ΕΚ ΔΗΛ ΕΙΝΑΙ ΣΧΕΔΟΝ ΣΥΝΕΠΙΠΕΔΟ ΜΕ ΤΗΝ ΠΟΔΙΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΘΥΡΟΥ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΕ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΕΙΝΑΙ Η ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΓΚΕΛΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΑ ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΜΕ ΑΣΦΑΛΕΙΑ Ο ΧΩΡΟΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ Η ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΟΥ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟΥ ΣΤΗΝ ΑΠΕΝΑΝΤΙ ΠΛΕΥΡΑ ΟΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΚΑΙ Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ

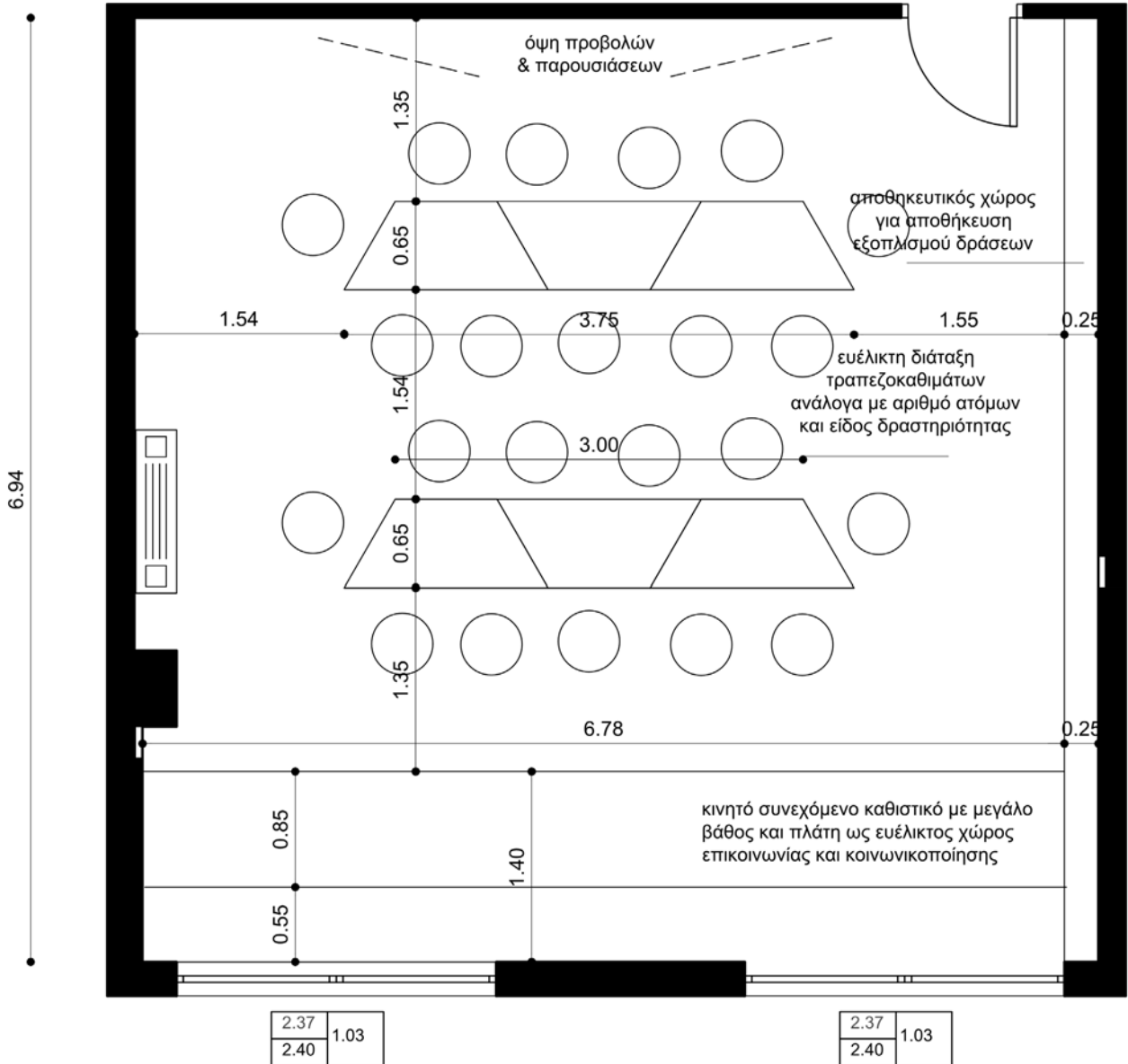
τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού 8 τραπέζια 16 καρέκλες	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
		αρ. σχεδίου:	

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.1 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 1.40μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες συνεδριάσεων, εκθέσεων και συναφείς χώρους

Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου: 49.70-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=37.50μ2 37.50μ2καθαρό εμβαδόν χώρου /1.40μ ανά άτομο=26 άτομα>18-20 καθίσματα που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης συνεδριάσεων

01	6 τραπέζια - 9 καρέκλες	06	8 τραπέζια - 16 καρέκλες
02	8 τραπέζια -10 καρέκλες	07	6 τραπέζια - 24 καρέκλες
03	8 τραπέζια -16 καρέκλες	08	8 τραπέζια - 14 καρέκλες
04	6 τραπέζια - 12 καρέκλες	09	6 τραπέζια - 18 καρέκλες
05	10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες	10	8 τραπέζια - 20 καρέκλες

7.09



ΠΡΟΣΟΧΗ: ΤΟ ΚΙΝΗΤΟ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ ΜΕ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΕΧΕΙ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΥΨΟΣ 92 ΕΚ (ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΙΣΜΑΤΟΣ: 52ΕΚ & ΕΠΙΠΕΔΟ ΠΛΑΤΗΣ: 40 ΕΚ ΔΗΛ ΕΙΝΑΙ ΣΧΕΔΟΝ ΣΥΝΕΠΙΠΕΔΟ ΜΕ ΤΗΝ ΠΟΔΙΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΘΥΡΟΥ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΕ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΕΙΝΑΙ Η ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΓΚΕΛΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΑ ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΜΕ ΑΣΦΑΛΕΙΑ Ο ΧΩΡΟΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ Η ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΟΥ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟΥ ΣΤΗΝ ΑΠΕΝΑΝΤΙ ΠΛΕΥΡΑ ΟΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΚΑΙ Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ

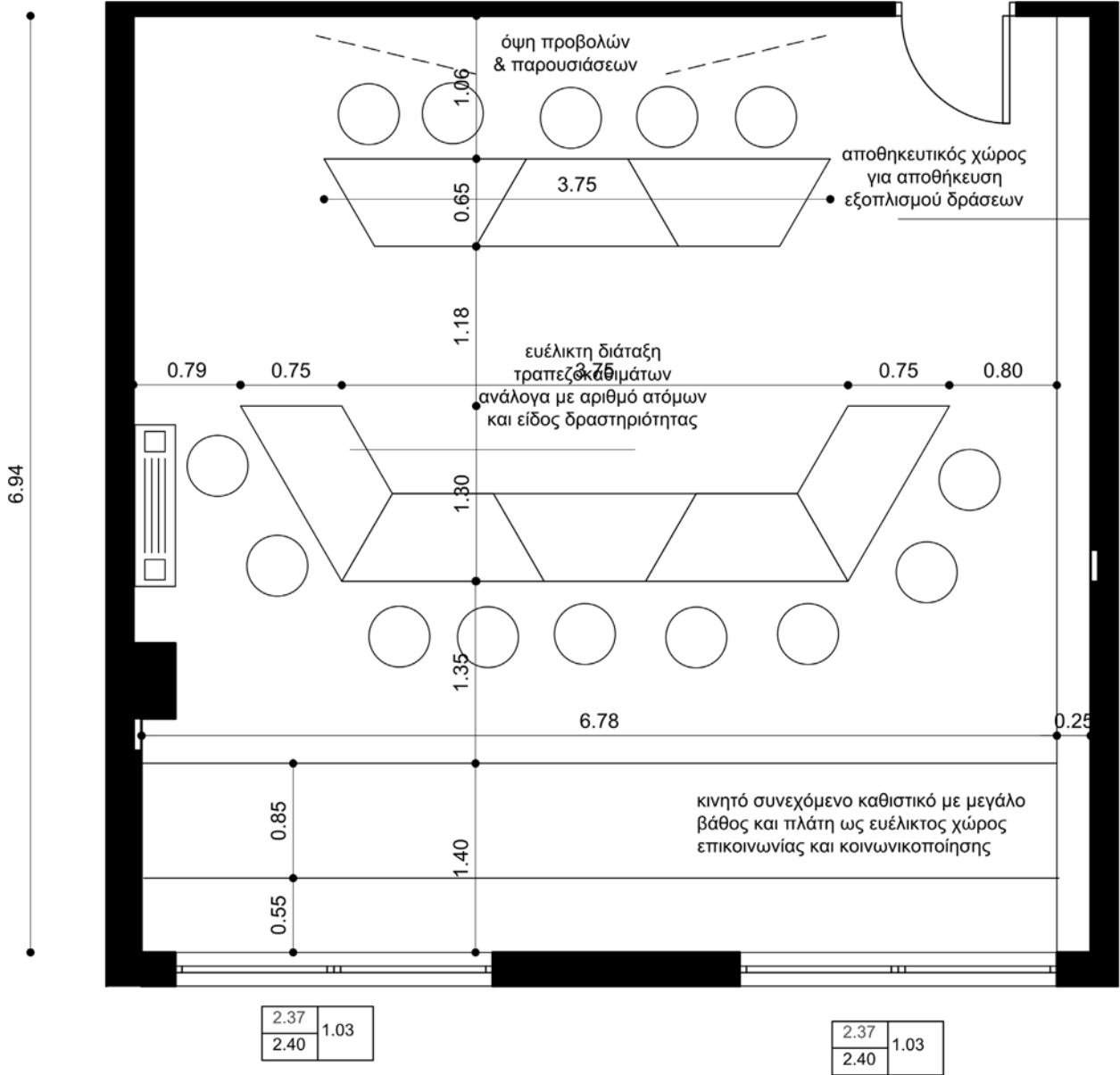
τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού 6 τραπέζια 24 καρέκλες	κλ. σχεδίου:	1:50	χώρος
		αρ. σχεδίου:	Β.08.7	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.1.1 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάντησης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 1.40μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες συνεδριάσεων, εκθέσεων και συναφείς χώρους

Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου: 49.70-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=37.50μ2 37.50μ2καθαρό εμβαδόν χώρου /1.40μ ανά άτομο=26 άτομα>18-20 καθίσματα που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης συνεδριάσεων

01	6 τραπέζια - 9 καρέκλες	06	8 τραπέζια - 16 καρέκλες
02	8 τραπέζια - 10 καρέκλες	07	6 τραπέζια - 24 καρέκλες
03	8 τραπέζια - 16 καρέκλες	08	8 τραπέζια - 14 καρέκλες
04	6 τραπέζια - 12 καρέκλες	09	6 τραπέζια - 18 καρέκλες
05	10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες	10	8 τραπέζια - 20 καρέκλες

7.09



ΠΡΟΣΟΧΗ: ΤΟ ΚΙΝΗΤΟ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ ΜΕ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΕΧΕΙ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΥΨΟΣ 92 ΕΚ (ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΙΣΜΑΤΟΣ: 52ΕΚ & ΕΠΙΠΕΔΟ ΠΛΑΤΗΣ: 40 ΕΚ ΔΗΛ ΕΙΝΑΙ ΣΧΕΔΟΝ ΣΥΝΕΠΙΠΕΔΟ ΜΕ ΤΗΝ ΠΟΔΙΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΘΥΡΟΥ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΕ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΕΙΝΑΙ Η ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΓΚΕΛΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΑ ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΜΕ ΑΣΦΑΛΕΙΑ Ο ΧΩΡΟΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ Η ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΟΥ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟΥ ΣΤΗΝ ΑΠΕΝΑΝΤΙ ΠΛΕΥΡΑ ΟΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΚΑΙ Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ

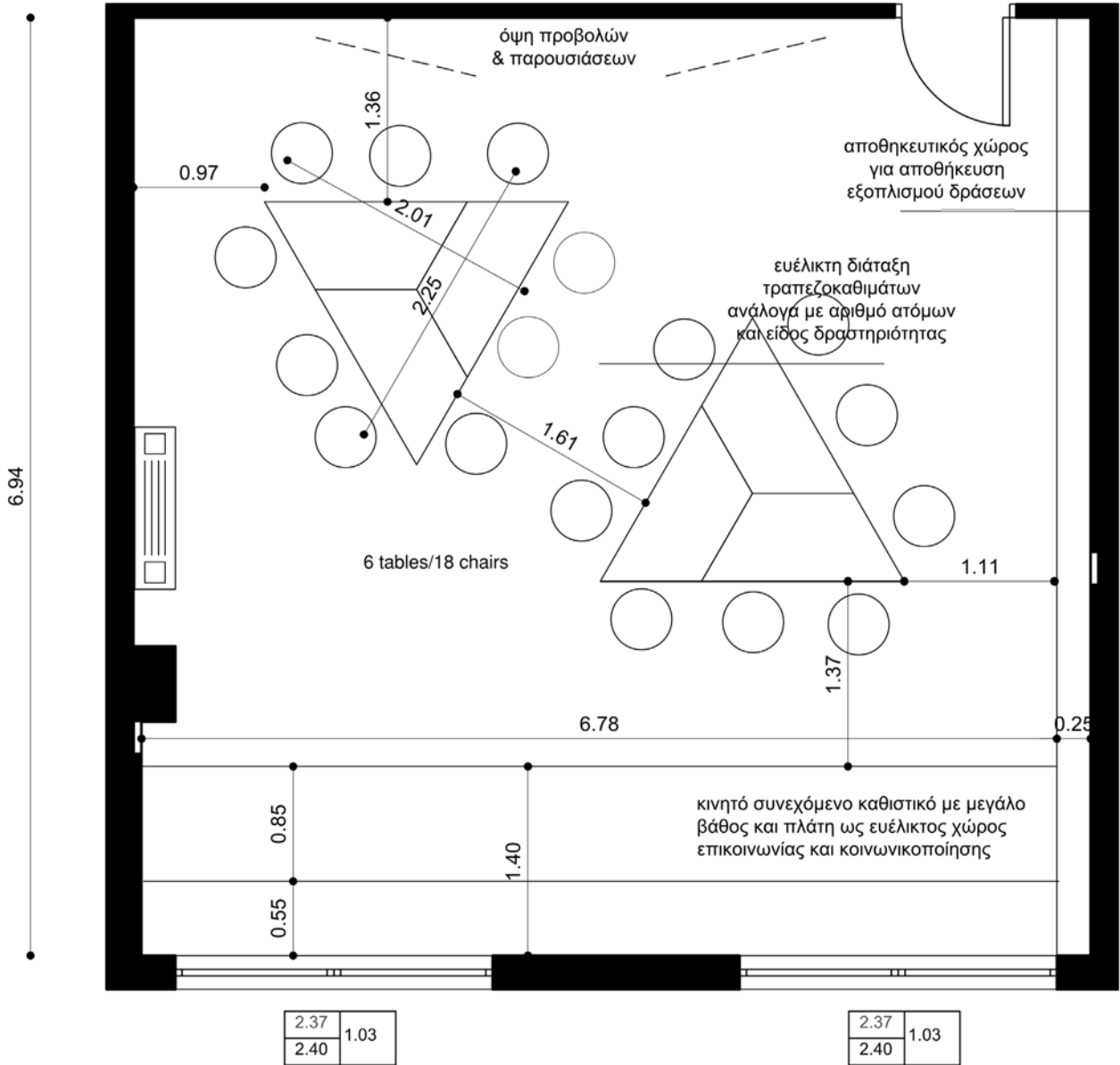
τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού 8 τραπέζια 14 καρέκλες	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
αρ. σχεδίου:	B.08.8		

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.1.1 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 1.40μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες συνεδριάσεων, εκθέσεων και συναφείς χώρους

Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου: 49.70-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=37.50μ2 37.50μ2καθαρό εμβαδόν χώρου /1.40μ ανά άτομο=26 άτομα>18-20 καθίσματα που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης συνεδριάσεων

01	6 τραπέζια - 9 καρέκλες	06	8 τραπέζια - 16 καρέκλες
02	8 τραπέζια -10 καρέκλες	07	6 τραπέζια - 24 καρέκλες
03	8 τραπέζια -16 καρέκλες	08	8 τραπέζια - 14 καρέκλες
04	6 τραπέζια - 12 καρέκλες	09	6 τραπέζια - 18 καρέκλες
05	10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες	10	8 τραπέζια - 20 καρέκλες

7.09

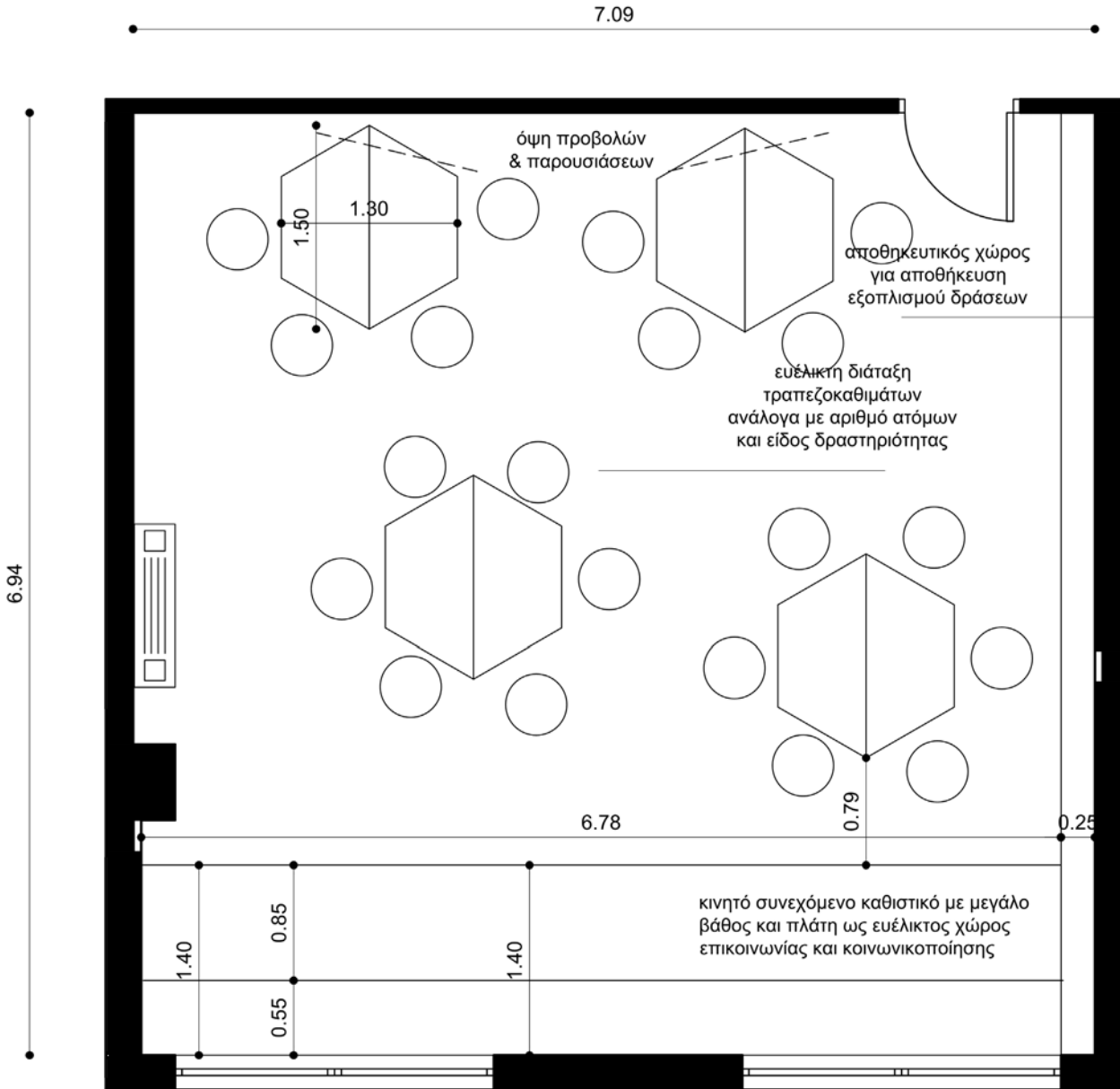


ΠΡΟΣΟΧΗ: ΤΟ ΚΙΝΗΤΟ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ ΜΕ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΕΧΕΙ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΥΨΟΣ 92 ΕΚ (ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΙΣΜΑΤΟΣ: 52ΕΚ & ΕΠΙΠΕΔΟ ΠΛΑΤΗΣ: 40 ΕΚ ΔΗΛ ΕΙΝΑΙ ΣΧΕΔΟΝ ΣΥΝΕΠΙΠΕΔΟ ΜΕ ΤΗΝ ΠΟΔΙΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΘΥΡΟΥ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΕ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΕΙΝΑΙ Η ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΓΚΕΛΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΑ ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΜΕ ΑΣΦΑΛΕΙΑ Ο ΧΩΡΟΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ Η ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΟΥ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟΥ ΣΤΗΝ ΑΠΕΝΑΝΤΙ ΠΛΕΥΡΑ ΟΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΚΑΙ Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ

τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού 6 τραπέζια 18 καρέκλες	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
		αρ. σχεδίου:	

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.1 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 1.40μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες συνεδριάσεων, εκθέσεων και συναφείς χώρους
 Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου: 49.70-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=37.50μ2 37.50μ2καθαρό εμβαδόν χώρου /1.40μ ανά άτομο=26 άτομα>18-20 καθίσματα που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης συνεδριάσεων

01	6 τραπέζια - 9 καρέκλες	06	8 τραπέζια - 16 καρέκλες
02	8 τραπέζια -10 καρέκλες	07	6 τραπέζια - 24 καρέκλες
03	8 τραπέζια -16 καρέκλες	08	8 τραπέζια - 14 καρέκλες
04	6 τραπέζια - 12 καρέκλες	09	6 τραπέζια - 18 καρέκλες
05	10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες	10	8 τραπέζια - 20 καρέκλες

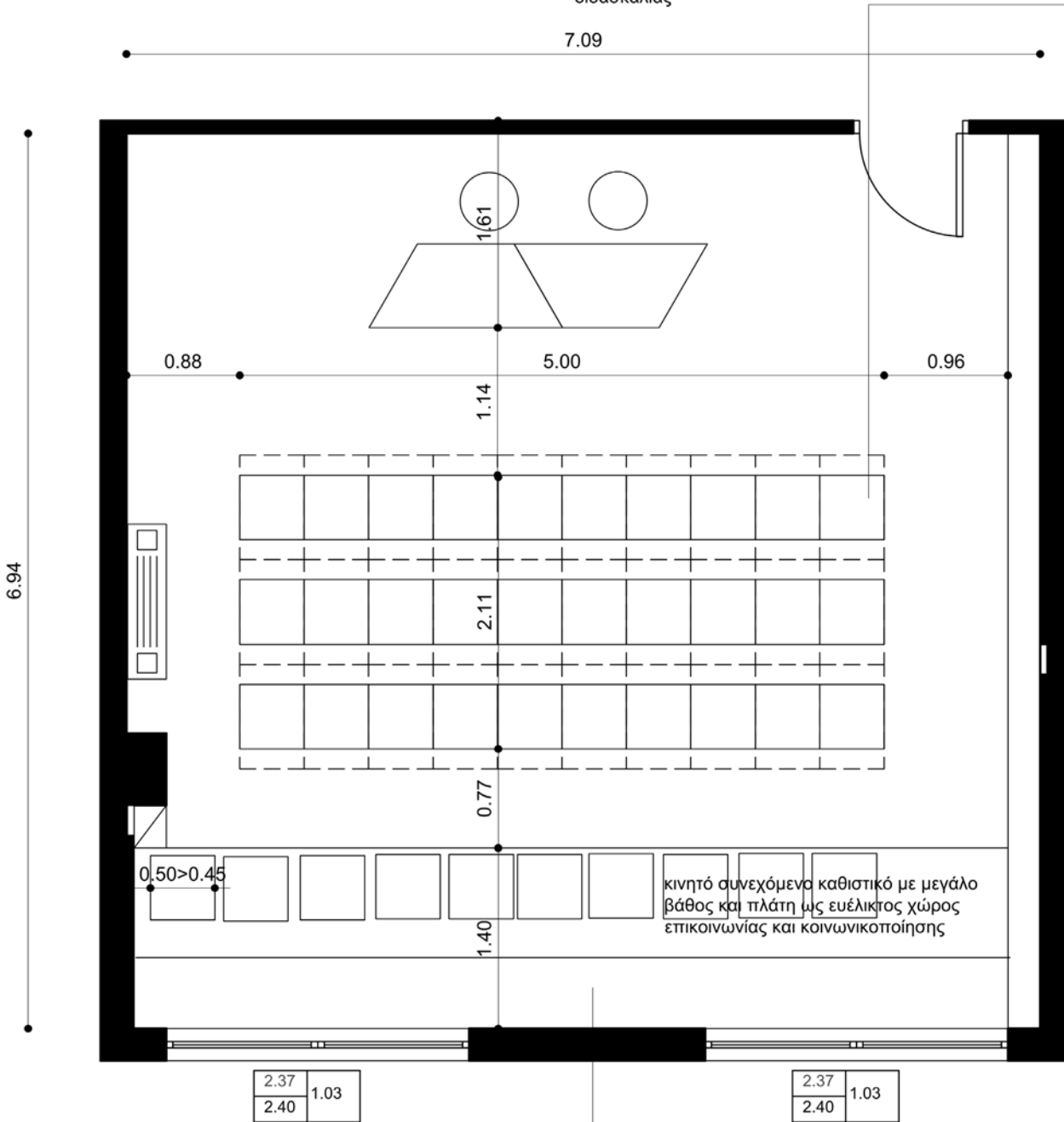


ΠΡΟΣΟΧΗ: ΤΟ ΚΙΝΗΤΟ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ ΜΕ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΕΧΕΙ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΥΨΟΣ 92 ΕΚ (ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΙΣΜΑΤΟΣ: 52ΕΚ & ΕΠΙΠΕΔΟ ΠΛΑΤΗΣ: 40 ΕΚ ΔΗΛ ΕΙΝΑΙ ΣΧΕΔΟΝ ΣΥΝΕΠΙΠΕΔΟ ΜΕ ΤΗΝ ΠΟΔΙΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΘΥΡΟΥ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΕ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΕΙΝΑΙ Η ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΓΚΕΛΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΑ ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΜΕ ΑΣΦΑΛΕΙΑ Ο ΧΩΡΟΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ Η ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΟΥ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟΥ ΣΤΗΝ ΑΠΕΝΑΝΤΙ ΠΛΕΥΡΑ ΟΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΚΑΙ Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ

τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού 8 τραπέζια 20 καρέκλες	κλ. σχεδίου:	1:50	χώρος
		αρ. σχεδίου:	Β.08.10	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.2 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 0.65μ² καθαρού εμβαδού δαπέδου **για αίθουσες διδασκαλίας**

Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ² καθαρού εμβαδού δαπέδου:
 49.70μ²-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=-37.50μ²καθαρό εμβαδο
 37.50μ² καθαρό εμβαδόν χώρου / 0.65μ ανά άτομο=57 άτομα>30-40καθίσμα
 που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης διαλέξεων και διδασκαλίας

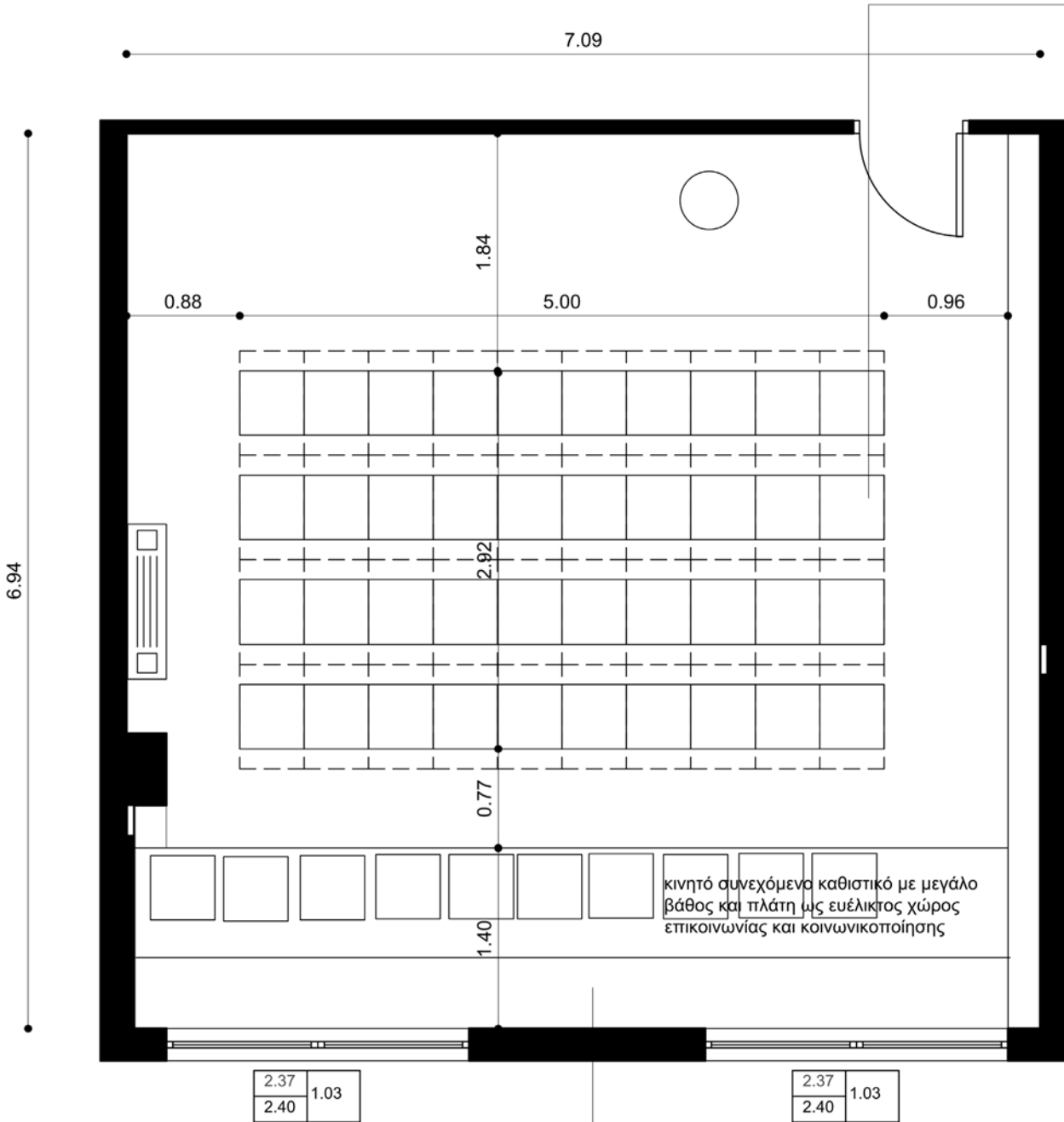


σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.2 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού με συνεχή καθίσματα όπως σταθεροί πάγκοι, κερκίδες προβλέπεται ένα άτομο ανά 0.45 μέτρου μήκους καθίσματος καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες διδασκαλίας

τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού 30 καρέκλες 20 άτομα σε κερκίδες	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ Διαλέξεις
αρ. σχεδίου:	B.08.11		

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.2 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 0.65μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες διδασκαλίας

Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου:
 49.70μ2-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=37.50μ2καθαρό εμβαδο
 37.50μ2 καθαρό εμβαδόν χώρου / 0.65μ ανά άτομο=57 άτομα>30-40καθίσμα
 που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης διαλέξεων και διδασκαλίας

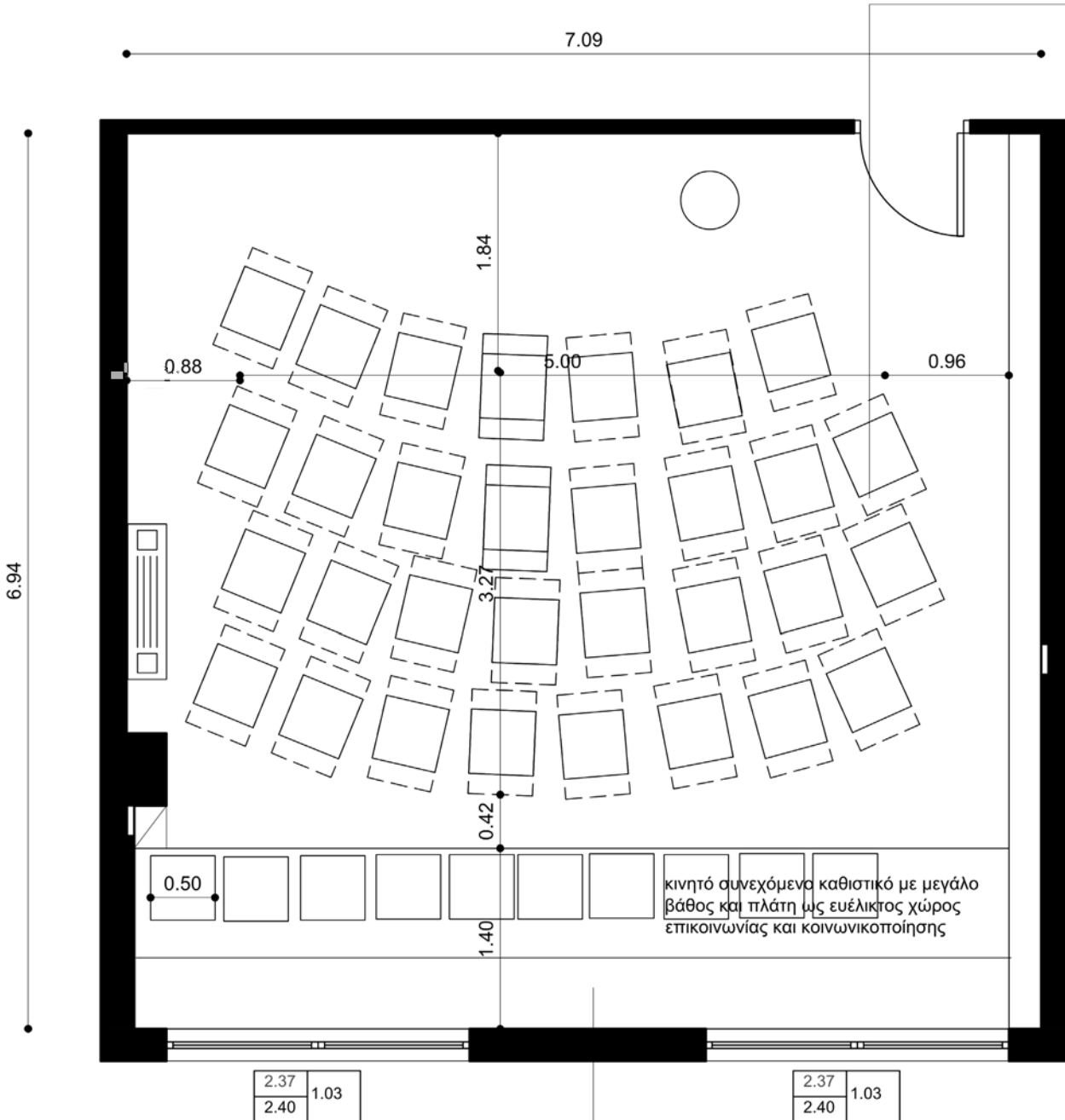


σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.2 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού με συνεχή καθίσματα όπως σταθεροί πάγκοι, κερκίδες προβλέπεται ένα άτομο ανά 0.45 μέτρου μήκους καθίσματος καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες διδασκαλίας

τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού 40 καρέκλες 20 άτομα σε κερκίδες	κ.λ. σχεδίου:	1:50	χώρος
		α.ρ. σχεδίου:	Β.08.12	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ Διαλέξεις

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.2 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 0.65μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες διδασκαλίας

Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου:
 49.70μ2-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=37.50μ2καθαρό εμβαδο
 37.50μ2 καθαρό εμβαδόν χώρου / 0.65μ ανά άτομο=57 άτομα>30-40καθίσμα
 που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης διαλέξεων και διδασκαλίας

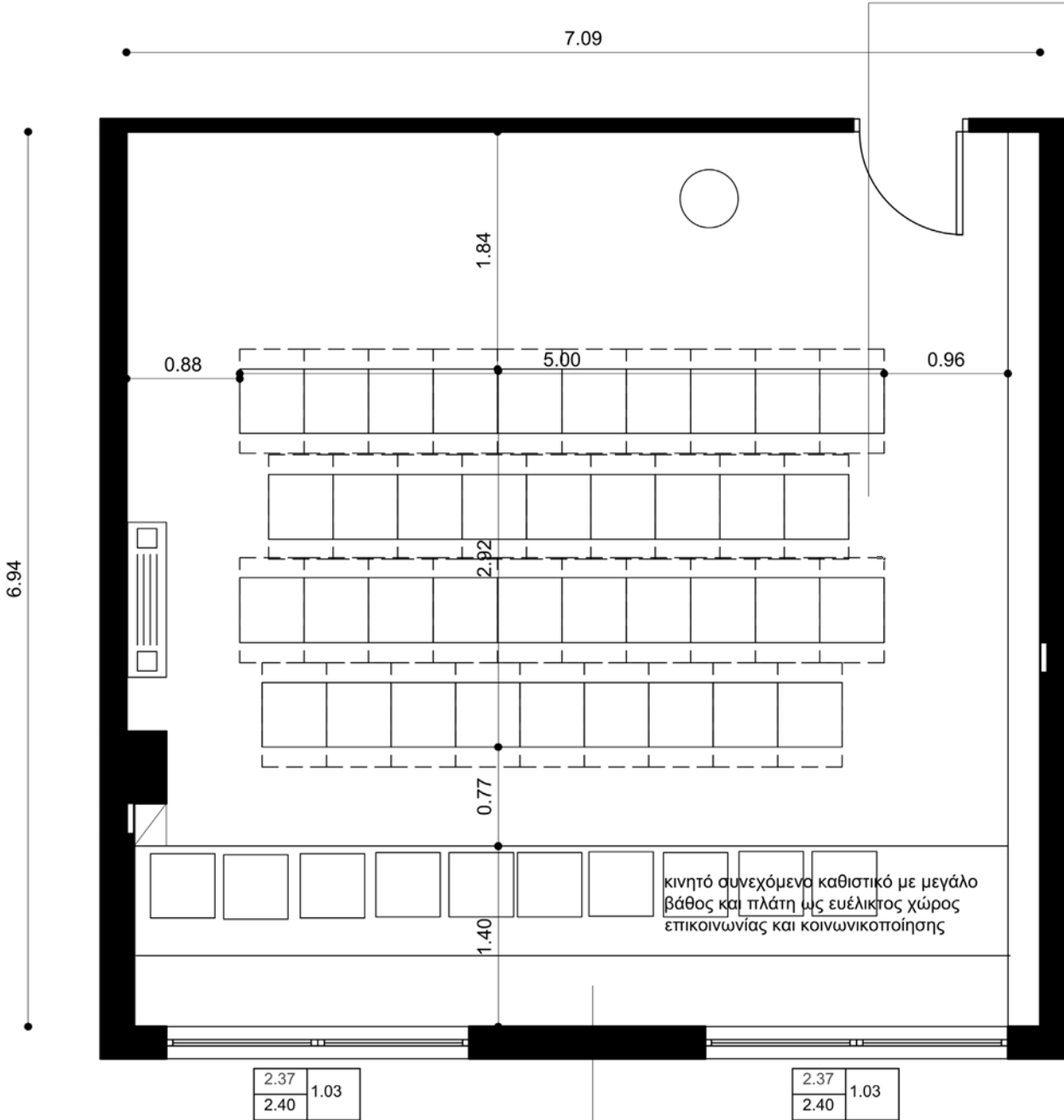


σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.2 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού με συνεχή καθίσματα όπως σταθεροί πάγκοι, κερκίδες προβλέπεται ένα άτομο ανά 0.45 μέτρου μήκους καθίσματος καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες διδασκαλίας

τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού 31 καρέκλες 20 άτομα σε κερκίδες	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
		αρ. σχεδίου:	Διαλέξεις
		Β.08.13	

Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.1.2 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού χωρίς σταθερά καθίσματα προβλέπεται ένα άτομο ανά 0.65μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες διδασκαλίας

Χωρητικότητα ατόμων βάσει μ2 καθαρού εμβαδού δαπέδου:
 49.70μ2-σταθερά καθίσματα-αποθηκευτικός χώρος=37.50μ2καθαρό εμβαδο
 37.50μ2 καθαρό εμβαδόν χώρου / 0.65μ ανά άτομο=57 άτομα>30-40καθίσμα
 που προβλέπονται από τη μελέτη σε περίπτωση διάταξης διαλέξεων και διδασκαλίας

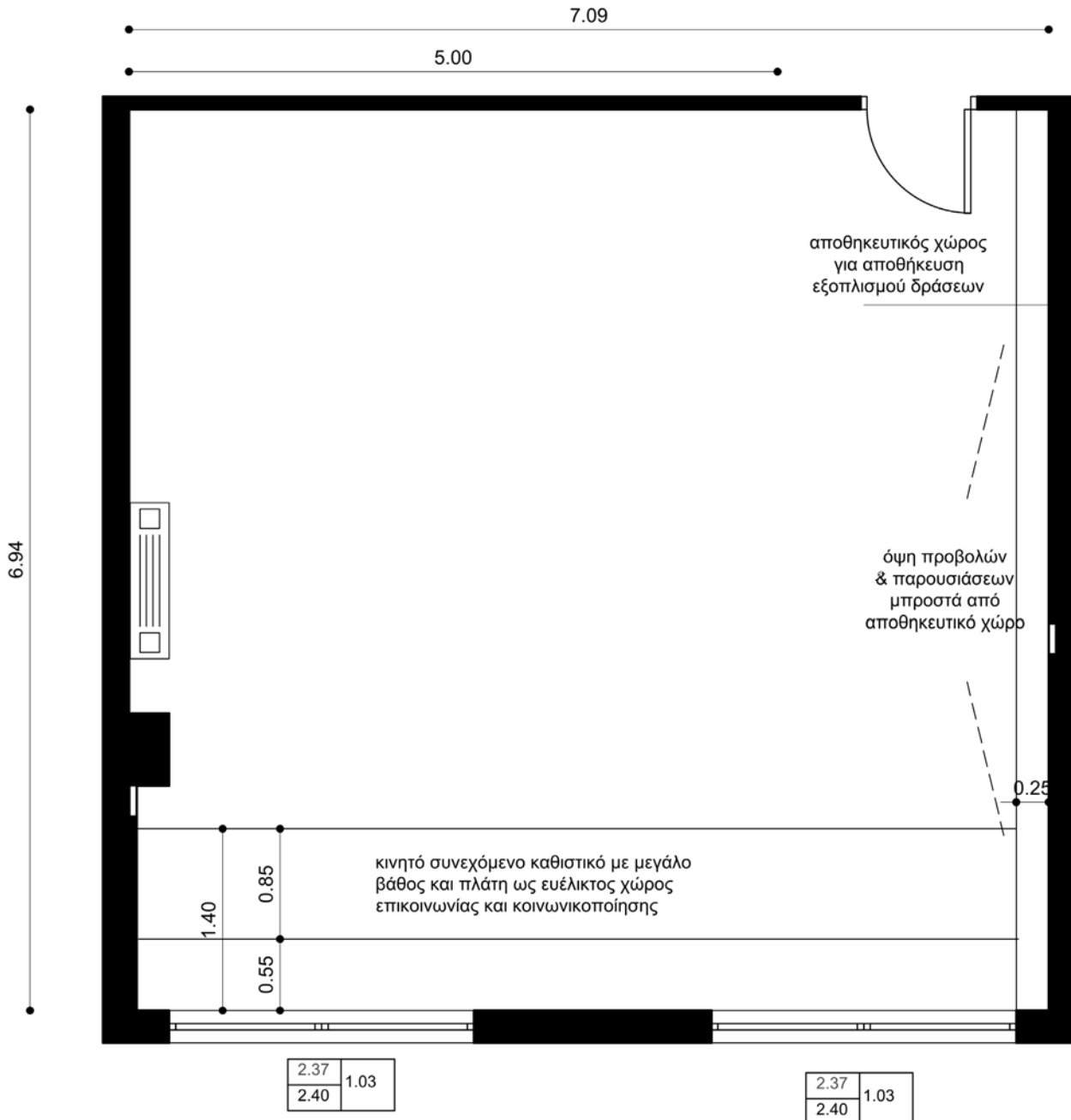


σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3.2 του Φ59/Δ 89 κτιριοδομικός κανονισμός σε χώρους συνάθροισης κοινού με συνεχή καθίσματα όπως σταθεροί πάγκοι, κερκίδες προβλέπεται ένα άτομο ανά 0.45 μέτρου μήκους καθίσματος καθαρού εμβαδού δαπέδου για αίθουσες διδασκαλίας

τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού 38 καρέκλες άτομα σε κερκίδες	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ Διαλέξεις
		αρ. σχεδίου:	

18PROC003516802 2018-08-01

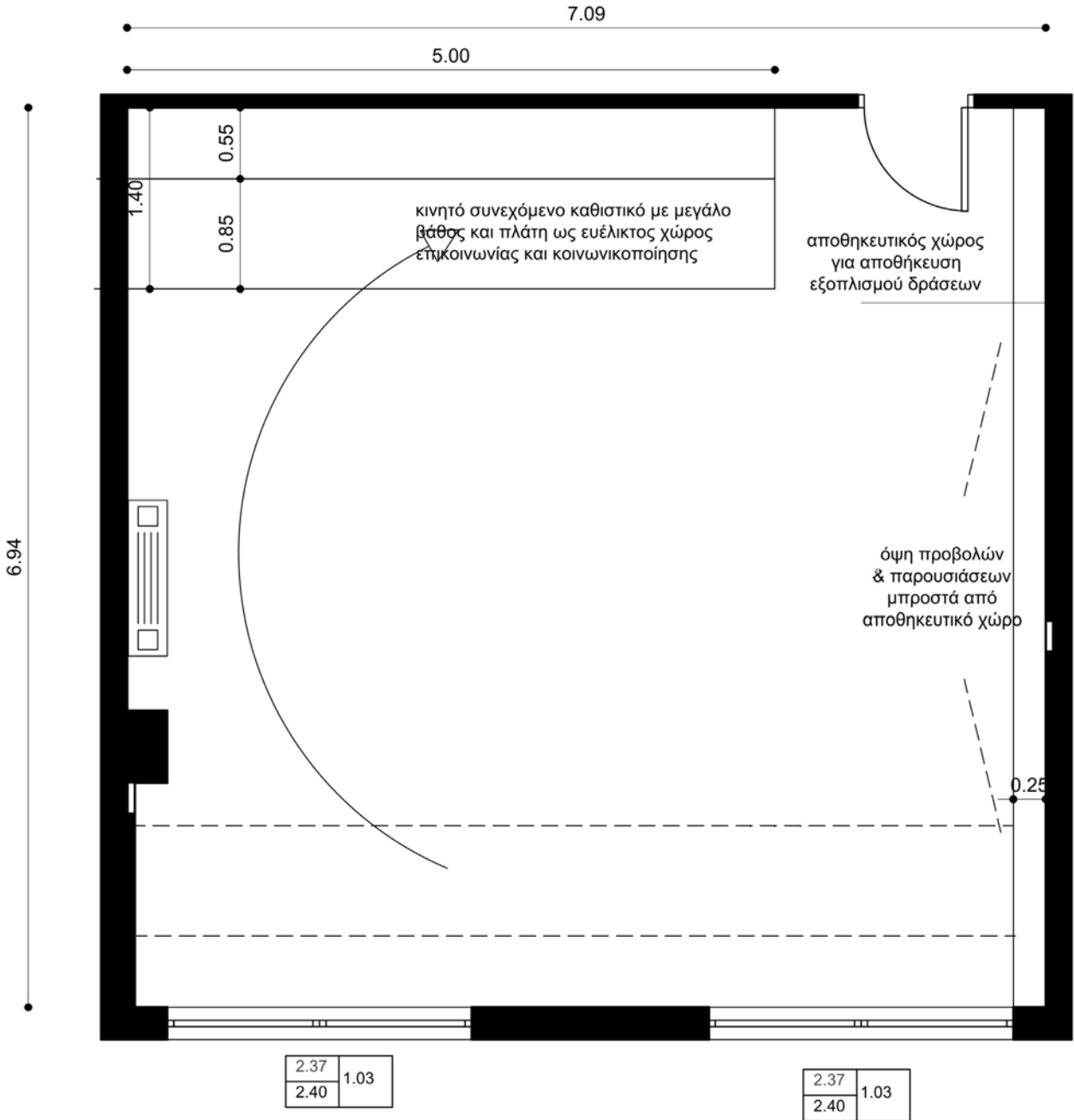
01	6 τραπέζια - 9 καρέκλες	06	8 τραπέζια - 16 καρέκλες
02	8 τραπέζια - 10 καρέκλες	07	6 τραπέζια - 24 καρέκλες
03	8 τραπέζια - 16 καρέκλες	08	8 τραπέζια - 14 καρέκλες
04	6 τραπέζια - 12 καρέκλες	09	6 τραπέζια - 18 καρέκλες
05	10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες	10	8 τραπέζια - 20 καρέκλες



ΠΡΟΣΟΧΗ: ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΔΕΝ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΤΕΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΓΚΕΛΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΑ ΠΑΡΑΘΥΡΑΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΧΩΡΟΘΕΤΗΘΕΙ ΤΟ ΚΙΝΗΤΟ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ ΣΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΟΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΚΑΙ Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΣΤΟ ΜΗΚΟΣ ΤΗΣ ΠΛΕΥΡΑΣ

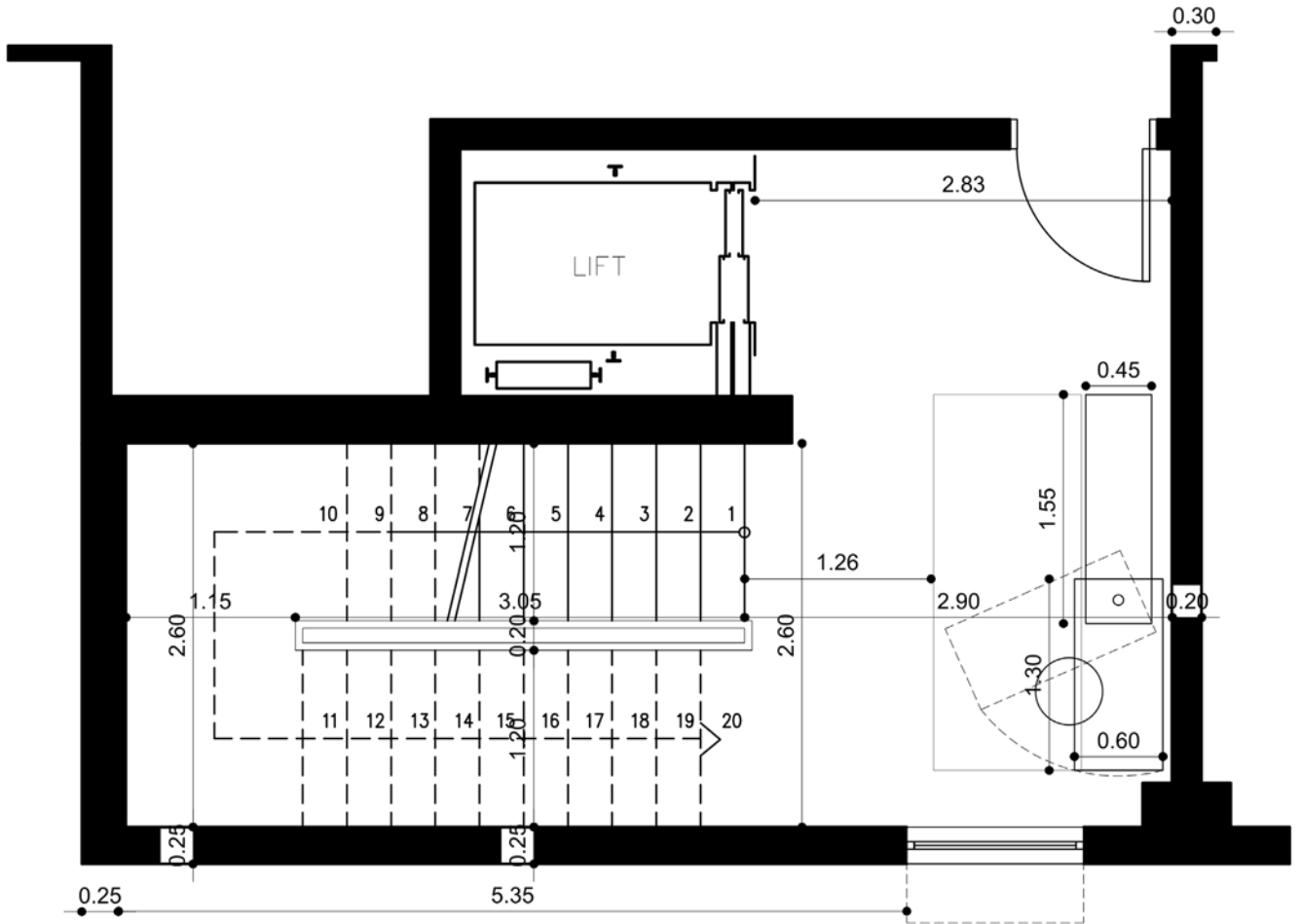
τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού Εναλλακτική θέση κινήτου καθιστικού μήκους 5.00μ	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
		αρ. σχεδίου:	

- | | | | |
|----|------------------------------|----|--------------------------|
| 01 | 6 τραπέζια - 9 καρέκλες | 06 | 8 τραπέζια - 16 καρέκλες |
| 02 | 8 τραπέζια - 10 καρέκλες | 07 | 6 τραπέζια - 24 καρέκλες |
| 03 | 8 τραπέζια - 16 καρέκλες | 08 | 8 τραπέζια - 14 καρέκλες |
| 04 | 6 τραπέζια - 12 καρέκλες | 09 | 6 τραπέζια - 18 καρέκλες |
| 05 | 10 τραπέζια - 18-20 καρέκλες | 10 | 8 τραπέζια - 20 καρέκλες |



ΠΡΟΣΟΧΗ: ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΔΕΝ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΤΕΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΚΑΓΚΕΛΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΑ ΠΑΡΑΘΥΡΑΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΧΩΡΟΘΕΤΗΘΕΙ ΤΟ ΚΙΝΗΤΟ ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ ΣΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΟΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΚΑΙ Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΣΤΟ ΜΗΚΟΣ ΤΗΣ ΠΛΕΥΡΑΣ

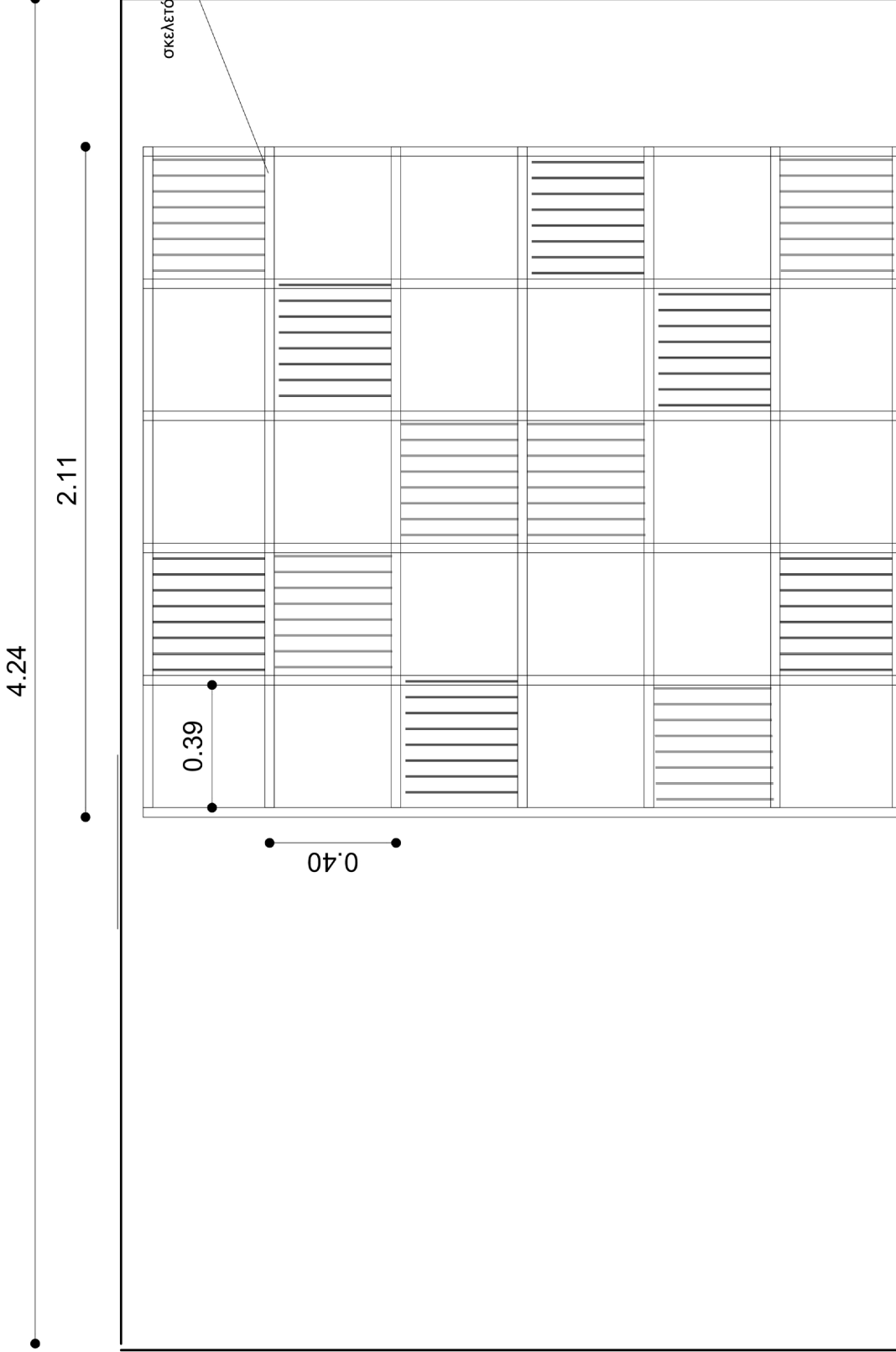
τίτλος σχεδίου:	Εναλλακτικές διατάξεις εξοπλισμού Εναλλακτική θέση κινήτου καθιστικού μήκους 5.00μ	κ.λ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
		α.ρ. σχεδίου:	
		Β.08.15	ii



κινητό γραφείο και πάγκος
 μεταλλική κατασκευή με ρόδες με φρένο
 και επιφάνεια mdf με καπλάμα πεύκου
 χωρίς ρόζους στο φυσικό χρώμα
 (βερνίκι εμποτισμού αχρωμο ματ)

τίτλος σχεδίου:	Διαρρύθμιση χώρου υποδοχής	κλ. σχεδίου:	χώρος
		1:50	ΧΩΡΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ
		αρ. σχεδίου:	
		B.09	

ΠΡΟΣΟΧΗ : πρέπει να διευκρινιστεί ο τρόπος σύνδεσης με το δάπεδο και την οροφή σε συνεργασία με κατασκευαστή για την στήριξη της κατασκευής λόγω υφιστάμενης ψευδοροφής



18PROC003516802 2018-08-01

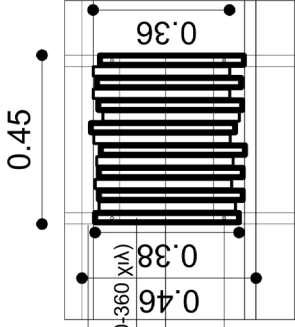
ΑΔΑ: ΨΓ51ΟΡΙΝ-Γ3Υ

διαχωριστικό στοιχείο ανάμεσα σε 4+6 θέσεις εργασίας

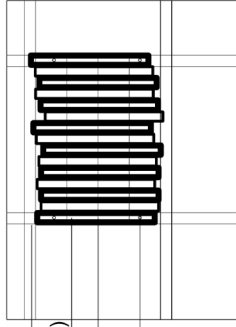
κλ. σχέδιου: 1:20	σχέδιο ΟΨΗ	αρ. σχέδιου B16
----------------------	---------------	--------------------

Χώρος

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ



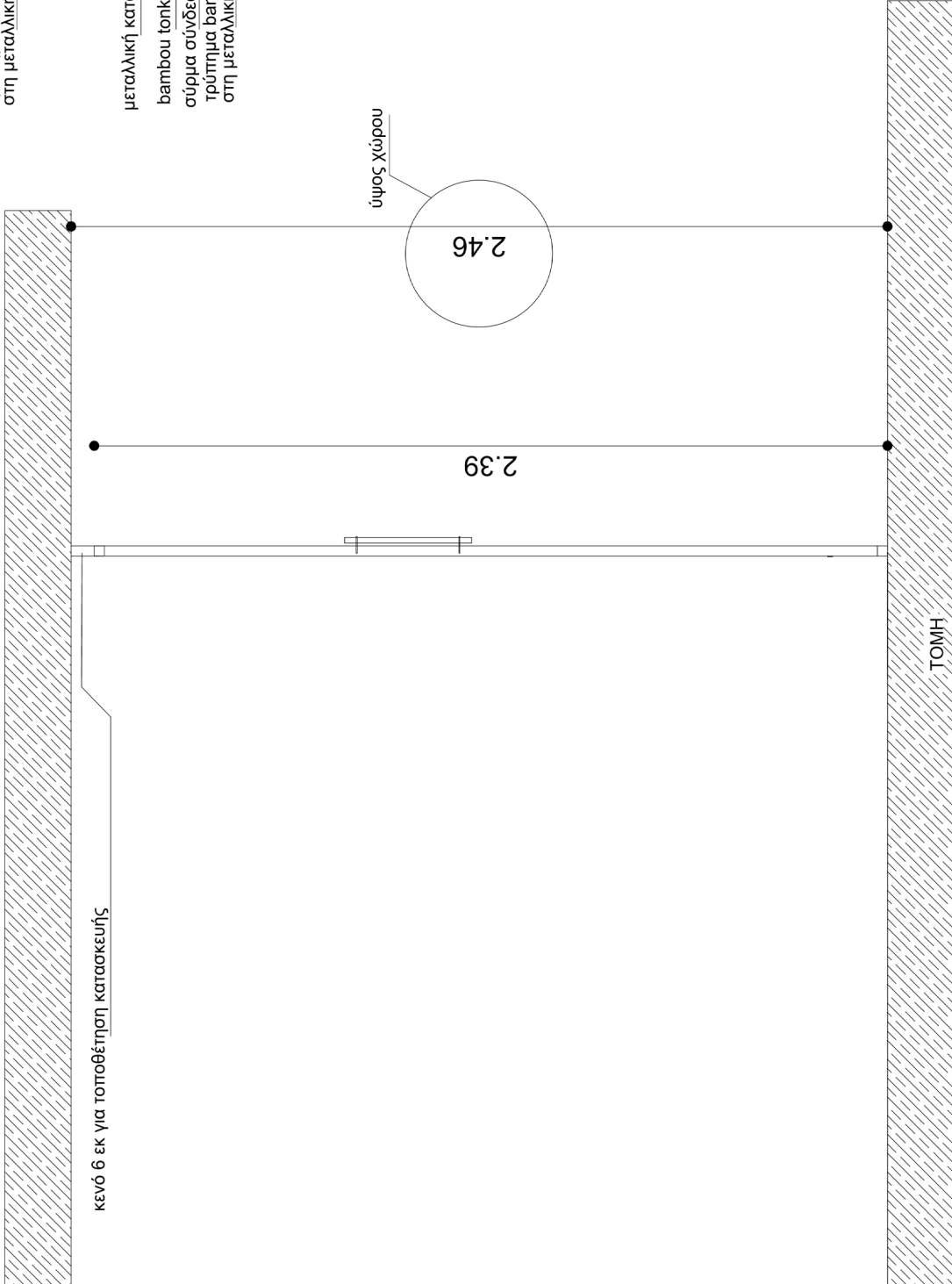
μεταλλική κατασκευή 30x30x2 BT
 bambou tonkin 20-24χιλ (δύο μήκη 380-360 χιλ)
 σύρμα σύνδεσης bambou
 τρύπημα bambou για στερέωση
 στη μεταλλική κατασκευή



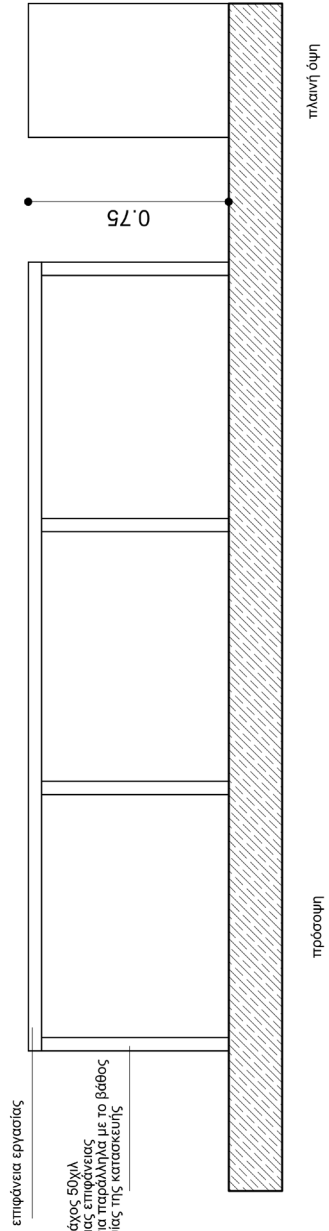
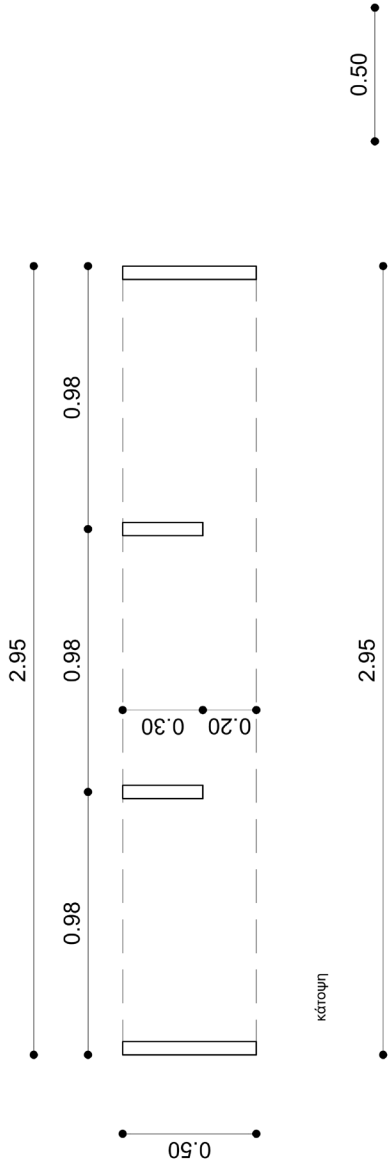
μεταλλική κατασκευή 30x30x2 BT
 bambou tonkin 20-24χιλ (μήκος 310χιλ)
 σύρμα σύνδεσης bambou
 τρύπημα bambou για στερέωση
 στη μεταλλική κατασκευή

κλ. σχεδίου: 1:20		σχέδιο	αρ. σχεδίου: B17
		ΤΟΜΗ	
διαχωριστικό στοιχείο ανάμεσα σε 4+6 θέσεις εργασίας			

Χώρος
ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ



κενό 6 εκ για τοποθέτηση κατασκευής



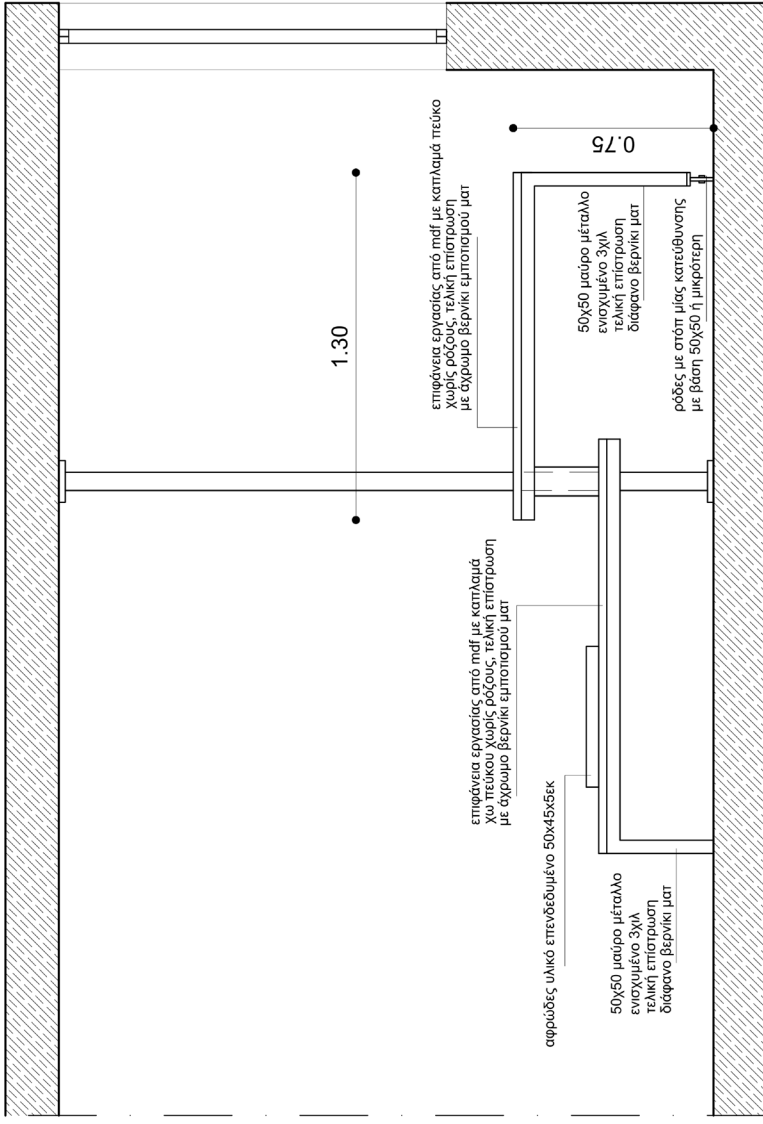
επιφάνεια εργασίας

Περιμετρικό πλαίσιο πάχος 50χλμ
εσωτερικά της οριζόντιας επιφάνειας
ποτέθειούνται καθαρίων παράλληλα με το βάθος
για εξασφάλιση καθαριότητας της κατασκευής
Λάκα RAL 4001

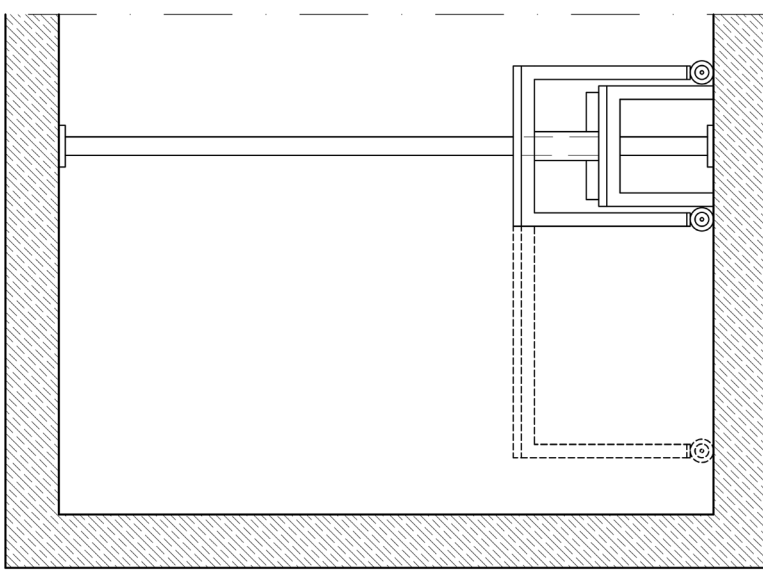
πρόσοψη

πλευνή όψη

φάση έργου:	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	τίτλος σχεδίου:	βοηθητικός επιπόχιος πάγκος εναλλακτική χρήση γραφείου κάτοψη, όψη, πλευνή όψη	κλ. σχεδίου:	Χώρος
	ΙΟΥΝΙΟΣ 2018			1:20	
χρόνος:	12.06.2018	αρ. σχεδίου:	Β24	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ	
ενότητα:	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΑ				

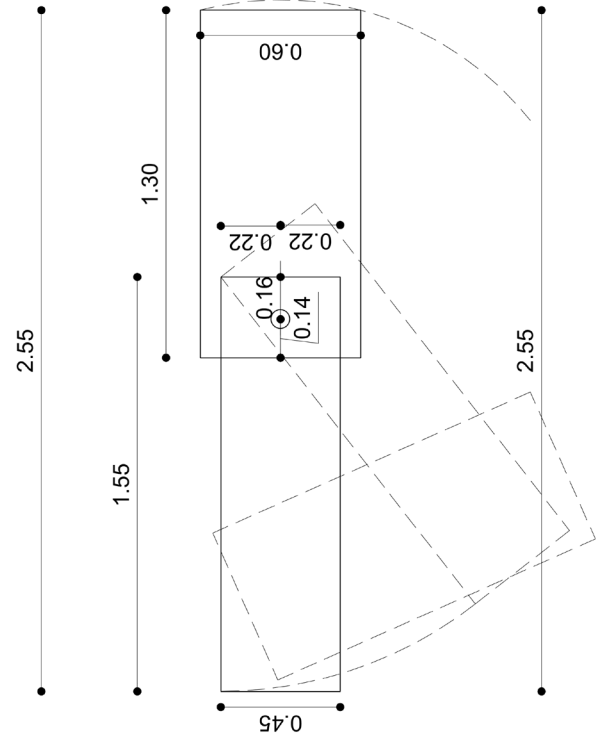
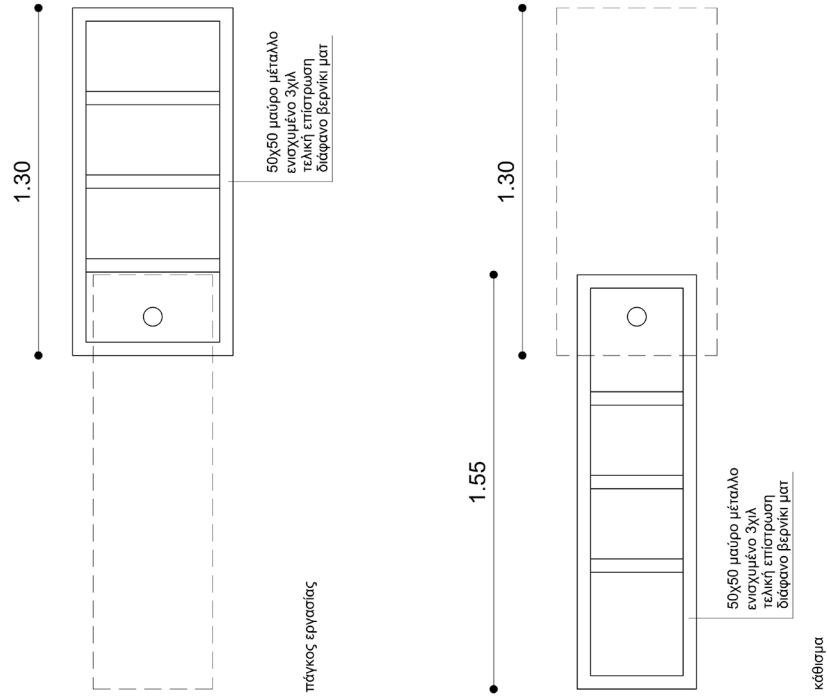


όψη

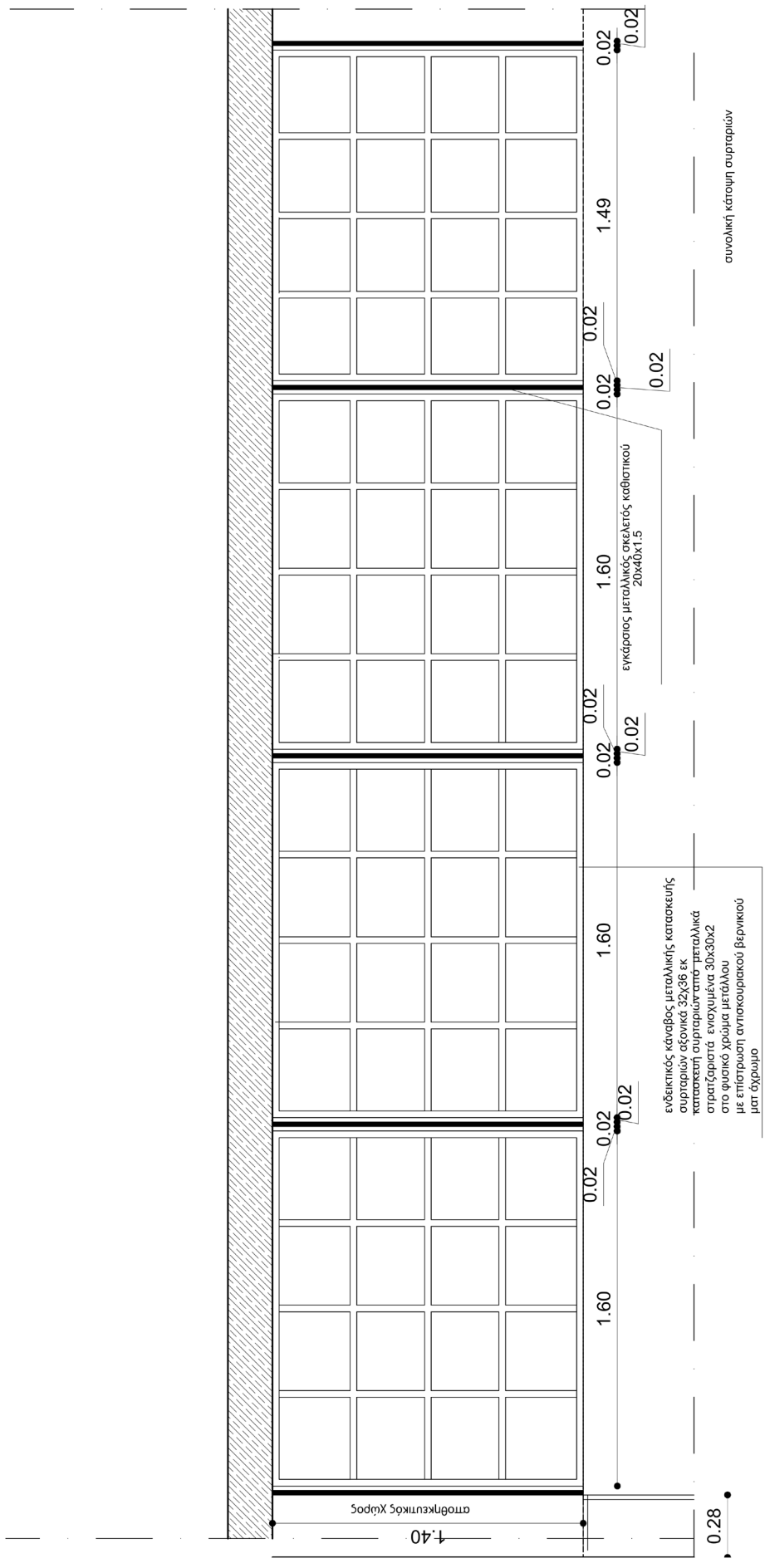


πλάγια όψη

φάση έργου: ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ χρόνος: ΙΟΥΝΙΟΣ 2018 ενότητα: ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΑ	τίτλος σχεδίου: Γραφείο και πάγκος κάθισμα όψη & πλάγια όψη		κλίμα: Χώρας ΧΩΡΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ
	κλίμα: 1:20 αρ. σχεδίου: B25		

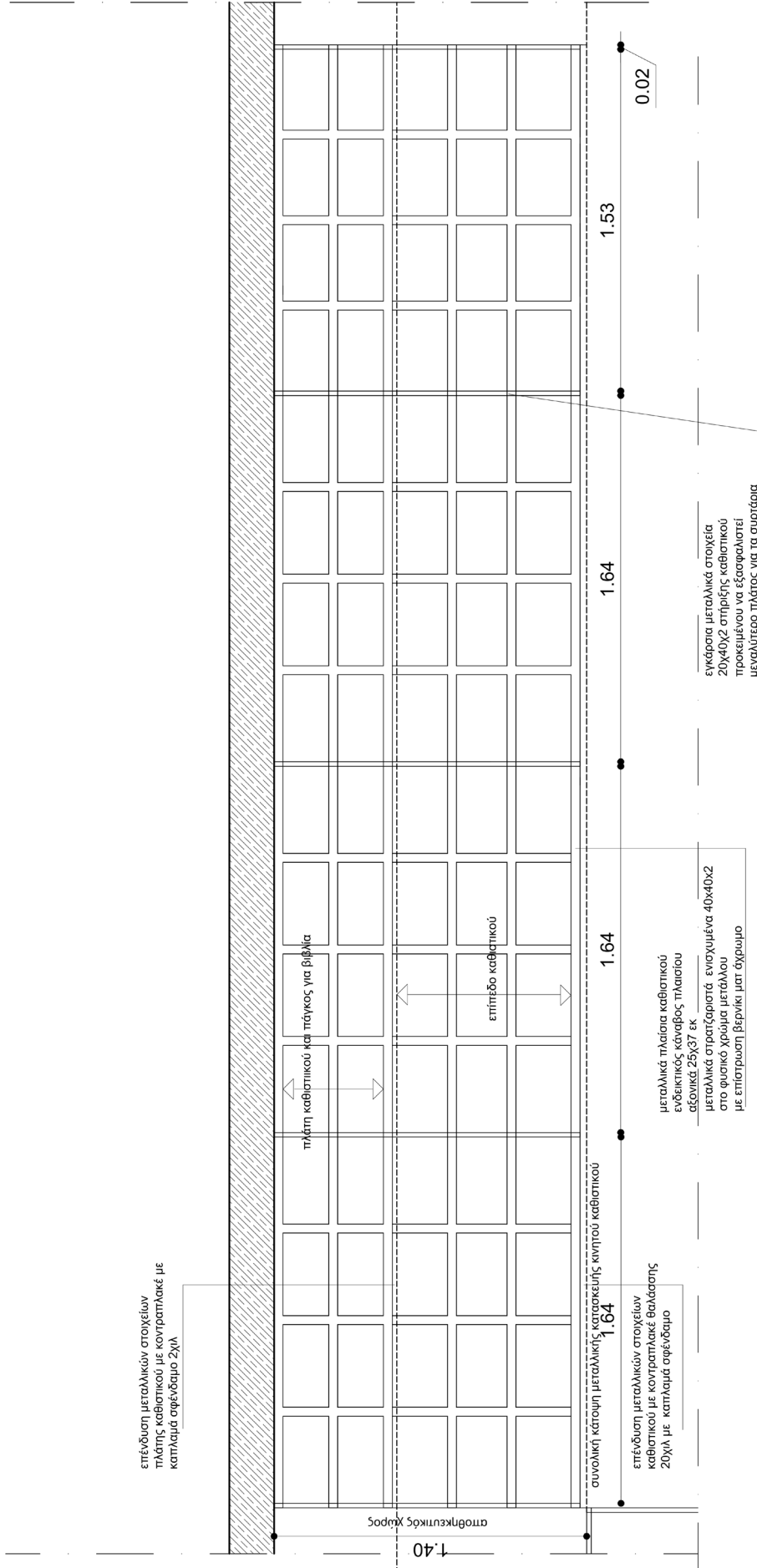


φάση έργου: ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	ΙΟΥΝΙΟΣ 2018	Τίτλος σχεδίου: Γραφείο και πάγκος κάθισμα κάτοψη κάτοψη μεταλλικού πλαισίου	κλ. σχεδίου: 1:20	Χώρα: ΧΩΡΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ
	12.06.2018			
Χρόνος: ΙΟΥΝΙΟΣ 2018	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΑ	αρ. σχεδίου: B26		
Ενότητα: ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΑ				

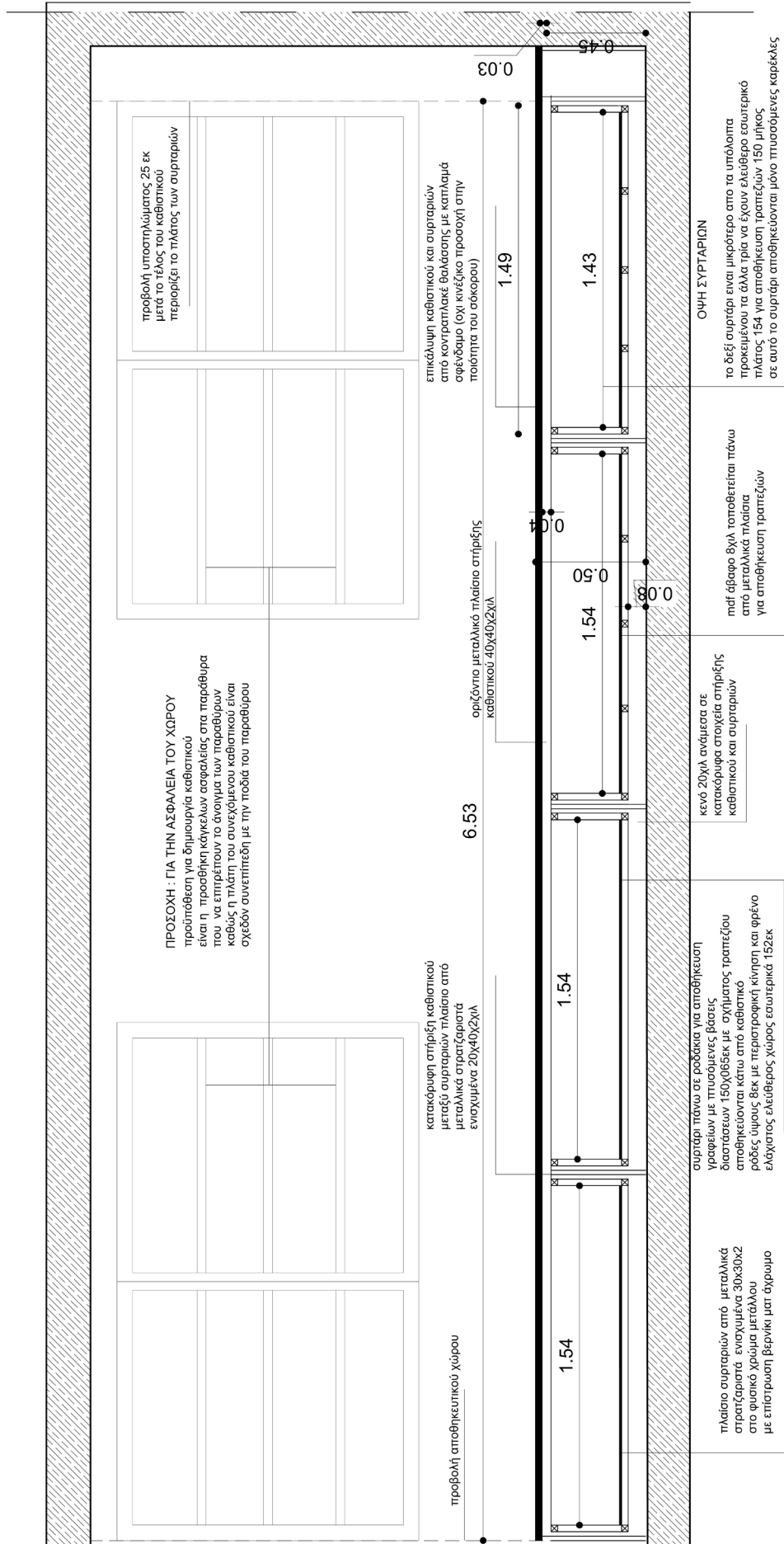


φάση έργου: ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	Χρόνος: ΙΟΥΝΙΟΣ 2018	ενότητα: ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΑ	τίτλος σχεδίου:	κλ. σχεδίου: 1:20	Χώρος
				αρ. σχεδίου: B27	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
			Αποθηκευτικός Χώρος κάτω καθιστικό για αποθήκευση τραπεζιών και καθισμάτων κάτω μετalloκής κατασκευής συρταριών		

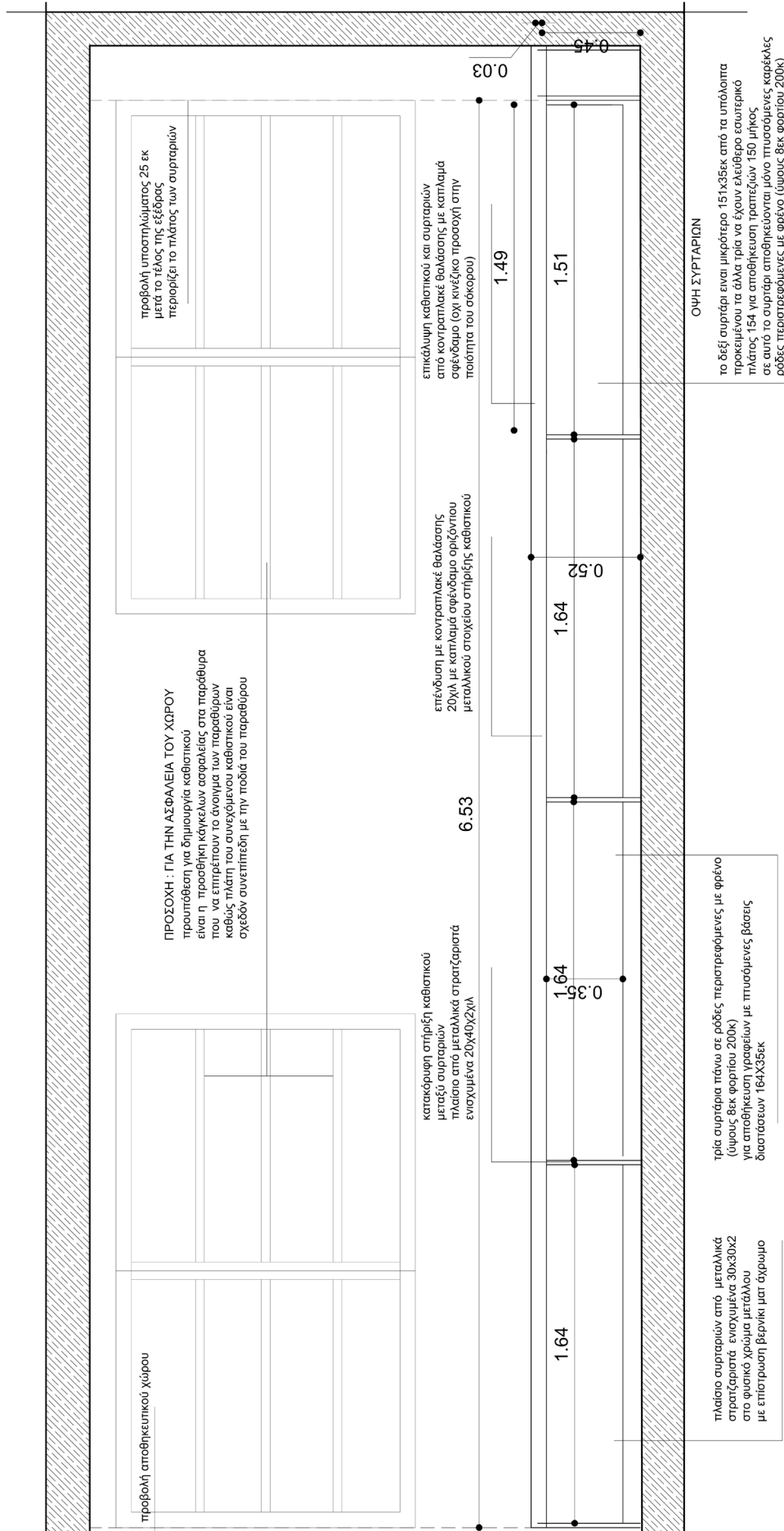
συνολική κάλυψη συρταριών



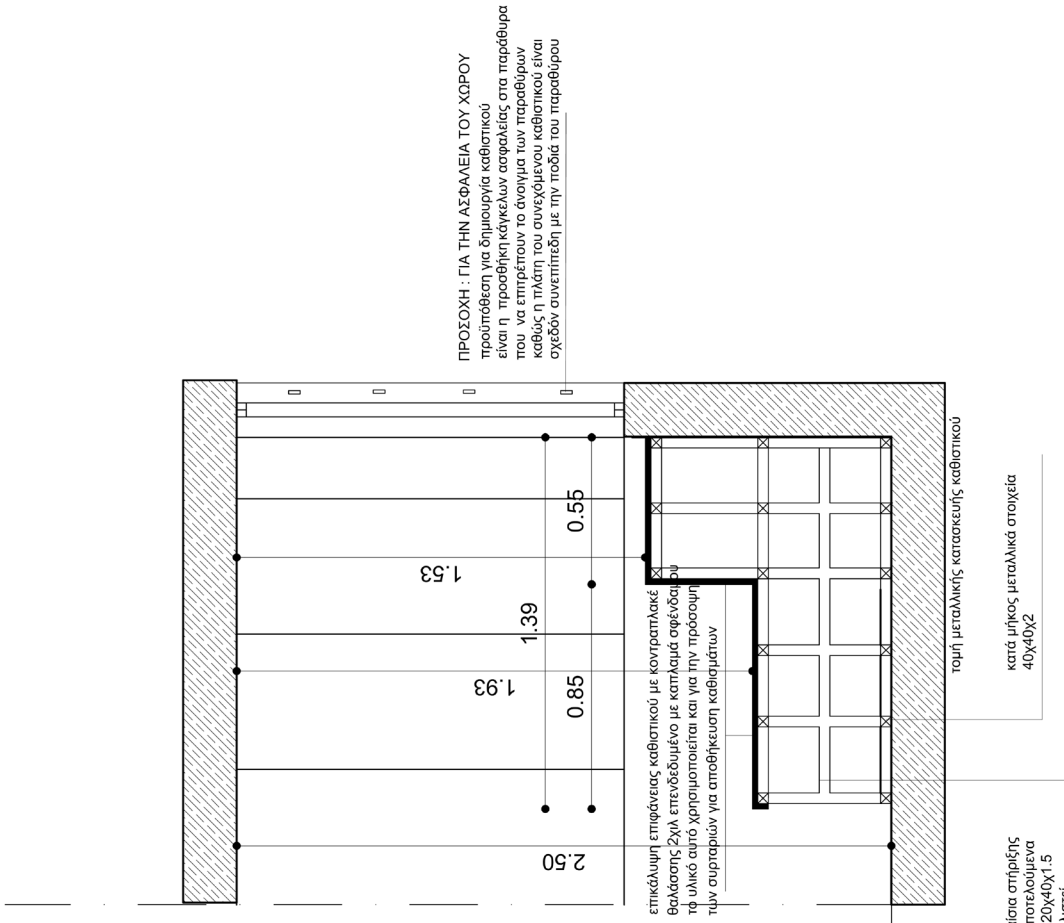
φάση έργου:	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	τίτλος σχεδίου:	Κινητά στοιχεία καθιστικού & προσθήκη κάγκελων ασφαλείας στα παράθυρα αποθηκευτικός χώρος κάτοψη μεταλλικής κατασκευής καθιστικού	κλ. σχεδίου:	Χώρος
	Χρόνος: ΙΟΥΝΙΟΣ 2018				1:20
ενότητα:	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΑ	αρ. σχεδίου:	B28	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	
	12.06.2018				



Φάση έργου:	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	Τίτλος σχεδίου:	Αποθηκευτικός Χώρος κάτω από καθιστικό για αποθήκευση τραπεζιών και καθισμάτων τομή κατασκευής συρταριών	κλ. σχεδίου:	Χώρος
	Χρόνος: ΙΟΥΝΙΟΣ 2018 12.06.2018				αρ. σχεδίου: B29
ενότητα:	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΑ	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ			



φάση έργου: ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	τίτλος σχεδίου: Αποθηκευτικός Χώρος κάτω από εξέδρα για αποθήκευση τραπεζιών και καθισμάτων όλη συρταριών		κλίμα: Χώρος	κλίμα σχεδίου: 1:20
χρόνος: ΙΟΥΝΙΟΣ 2018	12.06.2018			από σχεδίου: B30
ενοίκιο: ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΑ				ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ



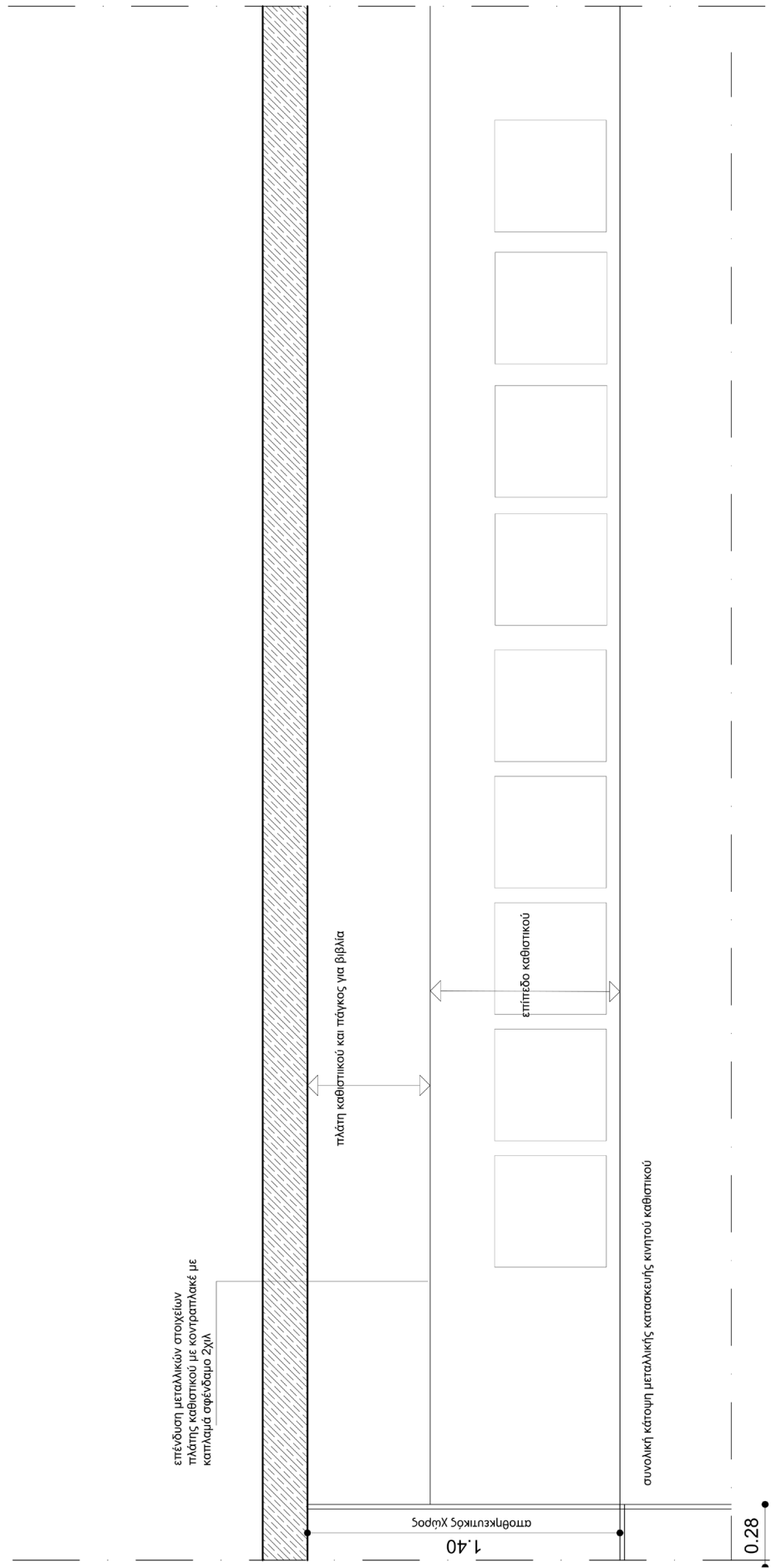
Η κινητή κατασκευή χωροθετείται στην πλευρά της όψης των παραθύρων εξοφελίζοντας τη βέλτιστη ποιότητα φωτισμού ως χώρος ανάγνωσης και χαλάρωσης, επικοινωνίας και κοινωνικοποίησης σε ένα φωτεινό τμήμα του χώρου. Επιτρέπει τη διαμόρφωση της ζώνης παρουσιάσεων στην απέναντι πλευρά της αίθουσας.

Προϋπόθεση για τη χωροθέτηση του κινητού συνεχόμενου καθιστικού σε αυτή την όψη -καθώς η πλάτη του συνεχόμενου καθιστικού είναι σχεδόν συνεπίπεδη με την ποδιά του παραθύρου- είναι να προβλεφθεί η ασφάλεια των παραθύρων. Παράλληλα πρέπει να διατηρηθεί η δυνατότητα να ανοίγουν τα παράθυρα και κατά συνέπεια να αερίζεται σωστά η αίθουσα.

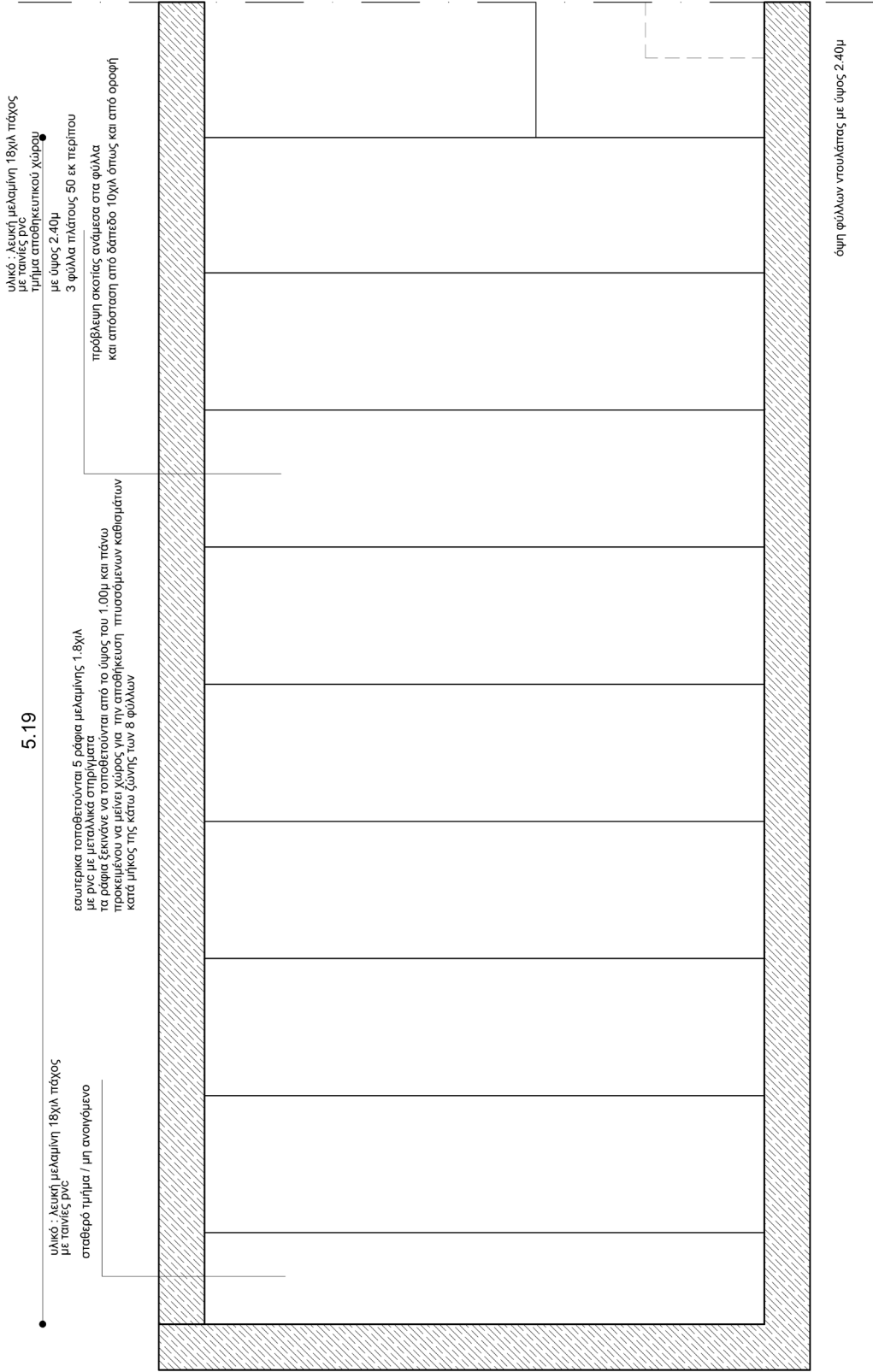
Πρέπει να προβλεφθούν κάγκελα ασφαλείας στα παράθυρα.

Σε περίπτωση που δεν εξοφελιστεί η ασφάλεια των παραθύρων τότε επιβάλλεται η μεταφορά της κινητής κατασκευής του καθιστικού στην απέναντι πλευρά στην όψη που βρίσκεται η είσοδος.

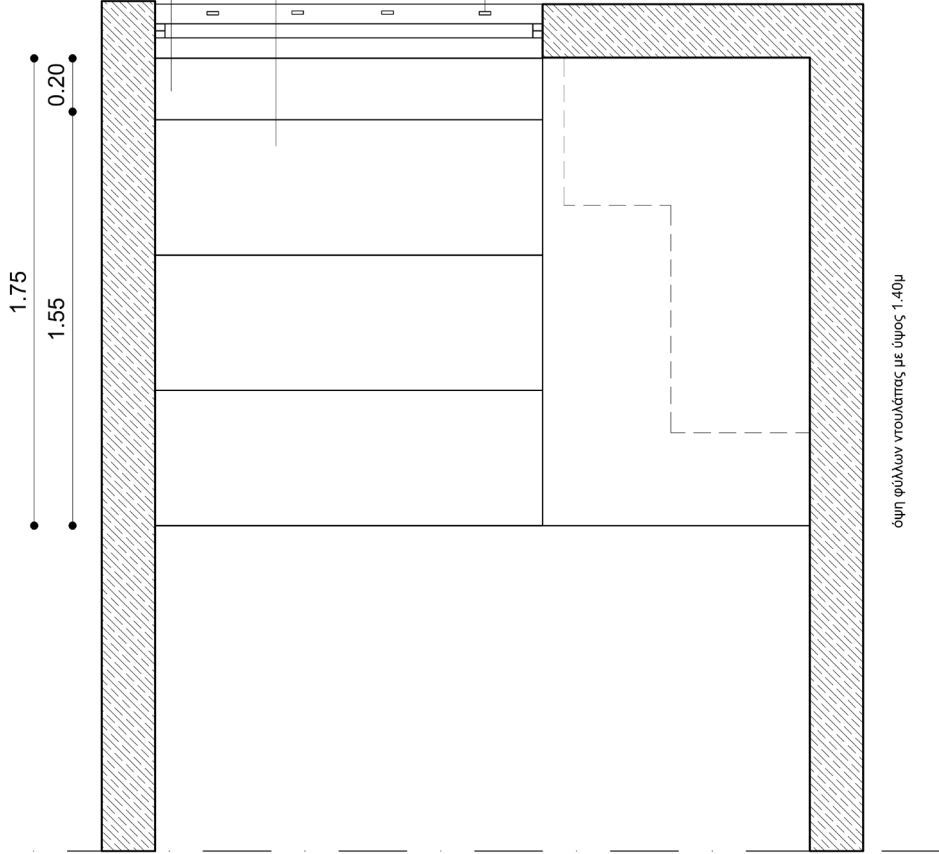
Φάση έργου: ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	Χρόνος: ΙΟΥΝΙΟΣ 2018	Τίτλος σχεδίου: Κινητά στοιχεία καθιστικού & προσθήκη κάγκελων ασφαλείας στα παράθυρα αποθηκευτικός χώρος	κλ. σχεδίου: 1:20	Χώρος: ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
	ενότητα: ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΑ		αρ. σχεδίου: B31	



φάση έργου:	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	τίτλος σχεδίου:	Κινητά στοιχεία καθιστικού & προσθήκη κάγκελων ασφαλείας στα παράθυρα αποθηκευτικός χώρος κάτοψη μεταλλικής κατασκευής καθιστικού	κλ. σχεδίου:	Χώρος
	ΙΟΥΝΙΟΣ 2018				12.06.2018
χρόνος:	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΑ				B32
ενότητα:					



φάση έργου:	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	τίτλος σχεδίου:	Αποθηκευτικός χώρος ράφια και πορτόφυλλα λευκής μελαμίνης ύψος κατασκευής 2.40	κλ. σχεδίου:	Χώρος
	Χρόνος: ΙΟΥΝΙΟΣ 2018				1:20
ενότητα:	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΑ			αρ. σχεδίου:	ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
				B33	



υλικό : Λευκή μελαμίνη 18χιλ πάχος με ταινίες PVC σταθερό τμήμα / μη ανοιγόμενο

υλικό : Λευκή μελαμίνη 18χιλ πάχος με ταινίες PVC τμήμα αποθηκευτικού χώρου με ύψος 1.40μ 3 φύλλα πλάτους 50 εκ περίπου

προβλεψη σκοτίας ενάμεσα στα φύλλα και απόσταση από δάπεδο 10χιλ όπως και από οροφή

ΠΡΟΣΟΧΗ : ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ προϋπόθεση για δημιουργία καθιστικού είναι η προσθήκη κάγκελων ασφαλείας στα παράθυρα που να επιτρέπουν το άνοιγμα των παραθύρων καθώς η πλάτη του συνεχόμενου καθιστικού είναι σχεδόν συνεπίπεδη με την ποδιά του παραθύρου

όλη φύλλον ντουλάπας με ύψος 1.40μ

Η κινητή κατασκευή χωροθετείται στην πλευρά της όψης των παραθύρων εξασφαλίζοντας τη βέλτιστη ποιότητα φωτισμού ως χώρος ανάγνωσης και χαλάρωσης, επικοινωνίας και κοινωνικοποίησης σε ένα φωτεινό τμήμα του χώρου. Επιτρέπει τη διαμόρφωση της ζώνης παρουσιάσεων στην απέναντι πλευρά της αίθουσας.

Προϋπόθεση για τη χωροθέτηση του κινητού συνεχόμενου καθιστικού σε αυτή την όψη -καθώς η πλάτη του συνεχόμενου καθιστικού είναι σχεδόν συνεπίπεδη με την ποδιά του παραθύρου- είναι να προβλεφθεί η ασφάλεια των παραθύρων. Παράλληλα πρέπει να διατηρηθεί η δυνατότητα να ανοίγουν τα παράθυρα και κατά συνέπεια να αερίζεται σωστά η αίθουσα.

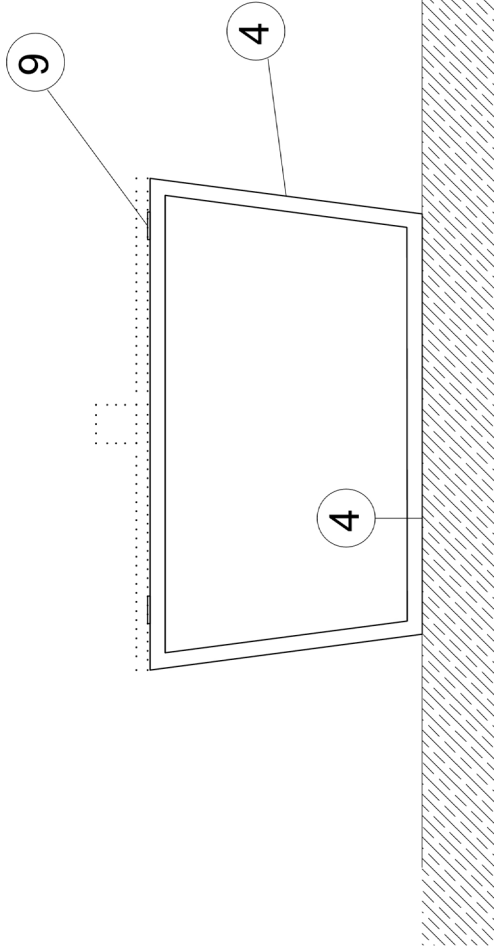
Πρέπει να προβλεφθούν κάγκελα ασφαλείας στα παράθυρα.

Σε περίπτωση που δεν εξασφαλιστεί η ασφάλεια των παραθύρων τότε επιβάλλεται η μεταφορά της κινητής κατασκευής του καθιστικού στην απέναντι πλευρά στην όψη που βρίσκεται η είσοδος.

φάση έργου:	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	τίτλος σχεδίου:	Αποθηκευτικός χώρος ράφια και πορτόφυλλα λευκής μελαμίνης ύψος κατασκευής 1.40	κλ. σχεδίου:	1:20	Χώρος
	Χρόνος: ΙΟΥΝΙΟΣ 2018				αρ. σχεδίου:	
ενότητα:	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΑ					
	12.06.2018					

- 1 επιφάνεια γραφείου 1070x600 από mdf με καπλαμά πεύκο χωρίς ρόζους ελαφρά βουρτσισμένο σε υπόλευκο χρώμα (θα γίνει δείγμα)
- 2 κάλυμα καλωδίων και πριζών από mdf λάκα χρώματος τουρκουάζ L618G vinetchrom, εξωτερικές διαστάσεις 65εκ x10εκ x11εκ ύψος, ενσωματώνονται δύο τριπλά πλαίσια πριζών ένα αριστερά από κάθε πλευρά
- 3 μεταλλικά πλαίσια στήριξης 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), μύδρο μέταλλο επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 4 τσόχες κάτω από τις βάσεις για προστασία δαπέδου
- 6 αποθηκευτικός χώρος μικροαντικειμένων γραφείου, διαστάσεων 16εκ x16εκ κουπιά από mdf με καπλαμά σφένδαμο και σπή φ 3εκ, ενδεικτικών διαστάσεων 20x20x40
- 7 επέκταση επιφάνειας γραφείου ανάμεσα σε προετοιχές για πρίζες και καλωδιώσεις, υλικό και επεξεργασία όμοια με λοιπές επιφάνειες εργασίας

- 8 οριζόντια δεσμάτα πλαίσιων 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), για καλύτερη στήριξη και ακαμψία των επιφανειών των γραφείων επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 9 λάμες 50x50x5χιλ πάχος ως αποστάτες για συναρμολογημένα με μεταλλικά στοιχεία βάσης επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 10 στις περιπτώσεις διάταξης δύο ή τριών συνεχόμενων γραφείων κατά μήκος των εσωτερικών πλαίσιων συγκολλούνται δύο στρατζαριστά 30x15 για στήριξη μεταλλικών ραφιών επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 11 σίδερο μασίφ φ8 ως πλανιά πετάσματα ραφιών επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 12 1 ράφι μήκος 1.28 -1 ράφι μήκος 1.10 (για ακριβείς διαστάσεις) λαμαρίνα στρατζαρισμένη και χαντρωμένη πάχος 1,5 χιλ για δύο ράφια



Εξωτερικά κατακόρυφα
στοιχεία μεταλλικού πλαισίου
βάσης γραφείων
για τύπους γραφείων C

κλ. σχέδιου: 1:20	σχέδιο ΠΛΑΓΙΑ ΟΨΗ	αρ. σχεδίου: 37.Π
----------------------	-------------------------	----------------------

Χώρος

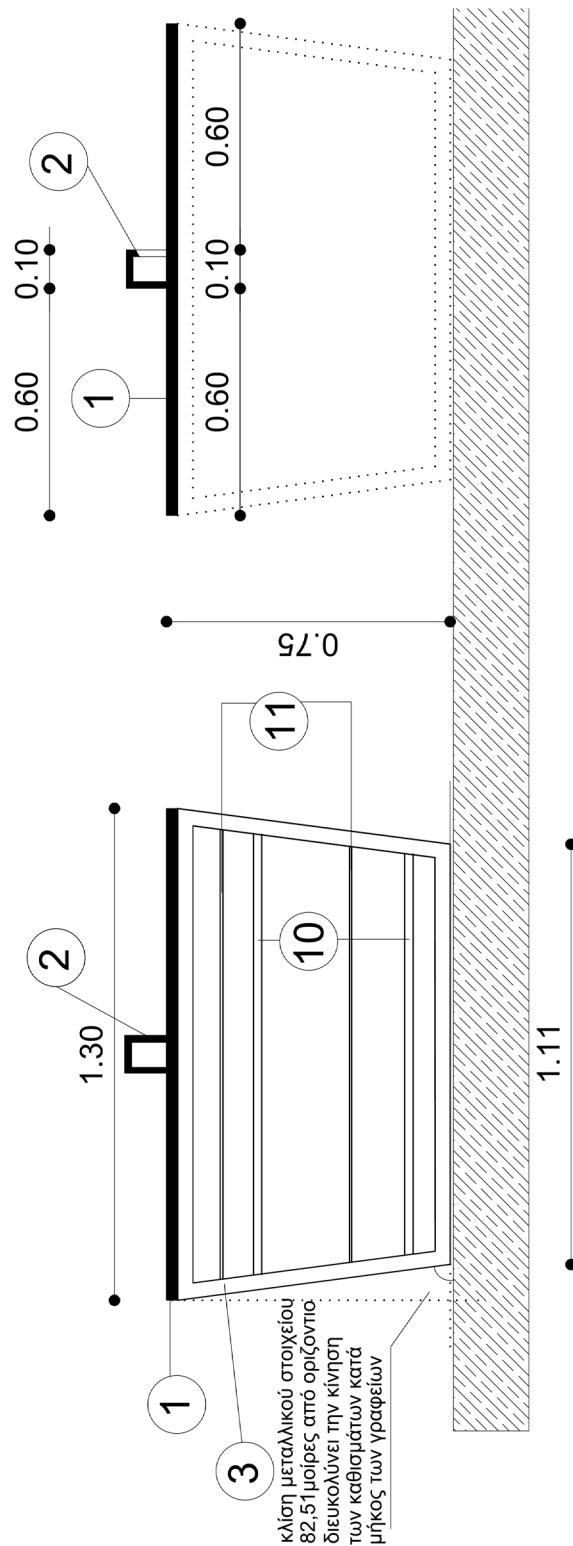
05 ΓΡΑΦΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
(4 τεμάχια)

Β ΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- 1 επιφάνεια γραφείου 1070x600 από MDF με καπλαμά πεικω χωρίς ρόζους ελαφρά βουρτισμένο σε υπόλευκο χρώμα (θα γίνει δείγμα)
- 2 κάλυμα καλωδιώσεων και πριζών από ματ λάκα χρώματος τουρκουάζ L618G vivachrom, εξωτερικές διαστάσεις 65εκ Χ10εκ Χ11εκ ύψος, ενσωματώνονται δύο τριπλά πλαίσια πριζών ένα αριστερά από κάθε πλευρά
- 3 μεταλλικά πλαίσια στήριξης 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), μαύρο μέταλλο επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 4 τσόχες κάτω από τις βάσεις για προστασία δαπέδου
- 6 αποθηκευτικός χώρος μικροαντικειμένων γραφείου, διαστάσεων 16εκ Χ16εκ κουτί από MDF με καπλαμά σφένδαμο και οπή Φ 3εκ, ενδεικτικών διαστάσεων 20x20x40
- 7 επέκταση επιφάνειας γραφείου ανάμεσα σε προεξοχές για πρίζες και καλωδιώσεις, υλικό και επεξεργασία όμοια με λοιπές επιφάνειες εργασίας

- 8 οριζόντια δεσμάτα πλαίσιων 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), για καλύτερη στήριξη και ακαμψία των επιφανειών των γραφείων επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 9 λάμες 50x50x5χιλ πάχος ως αποστάτες για συναρμολογή επιφάνειας με μεταλλικά στοιχεία βάσης επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 10 στις περιπτώσεις διάταξης δύο ή τριών συνεχόμενων γραφείων κατά μήκος των εσωτερικών πλαίσιων συγκολλούνται δύο στρατζαριστά 30x15 για στήριξη μεταλλικών ραφιών επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 11 σίδερο μασίφ Φ8 ως πλανιά πετάσματα ραφιών επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 12 1 ράφι μήκος 1.28 -1 ράφι μήκος 1.10 (για ακριβείς διαστάσεις λαμφρίνα στρατζαρισμένη και χαντρωμένη πάχος 1,5 χιλ για δύο ράφια επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι

Εσωτερικά κατακόρυφα στοιχεία μεταλλικού πλαισίου βάσης γραφείων για τύπου γραφείων C		
Στον τύπο γραφείων C τα πλαίσια δεν έχουν νιζές στα υπόλοιπα στοιχεία των τύπων ABC ισχύουν τα ίδια		
κλ. σχέδιου:	σχέδιο	αρ. σχέδιου:
1:20	ΠΛΑΓΙΑ ΟΨΗ	38.Π



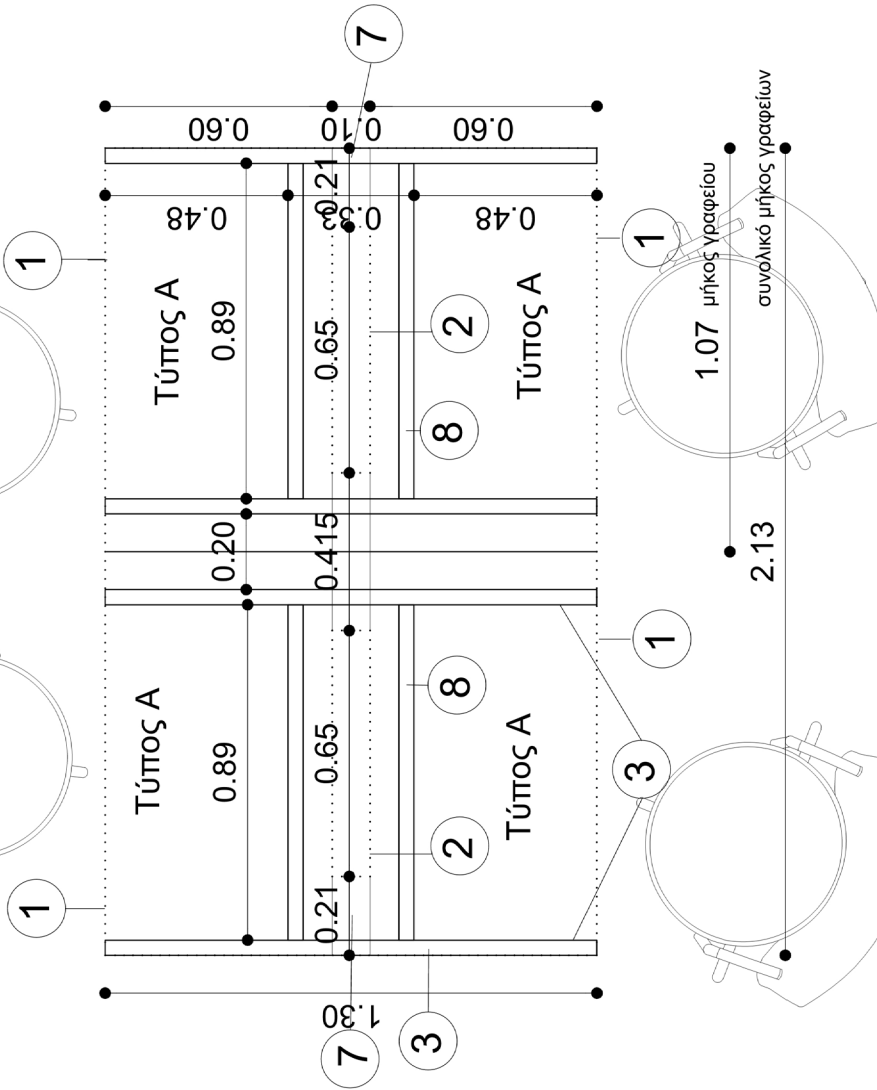
Χώρος

05 ΓΡΑΦΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

(3 ζευγάρια εσωτερικών μεταλλ στοιχείων)

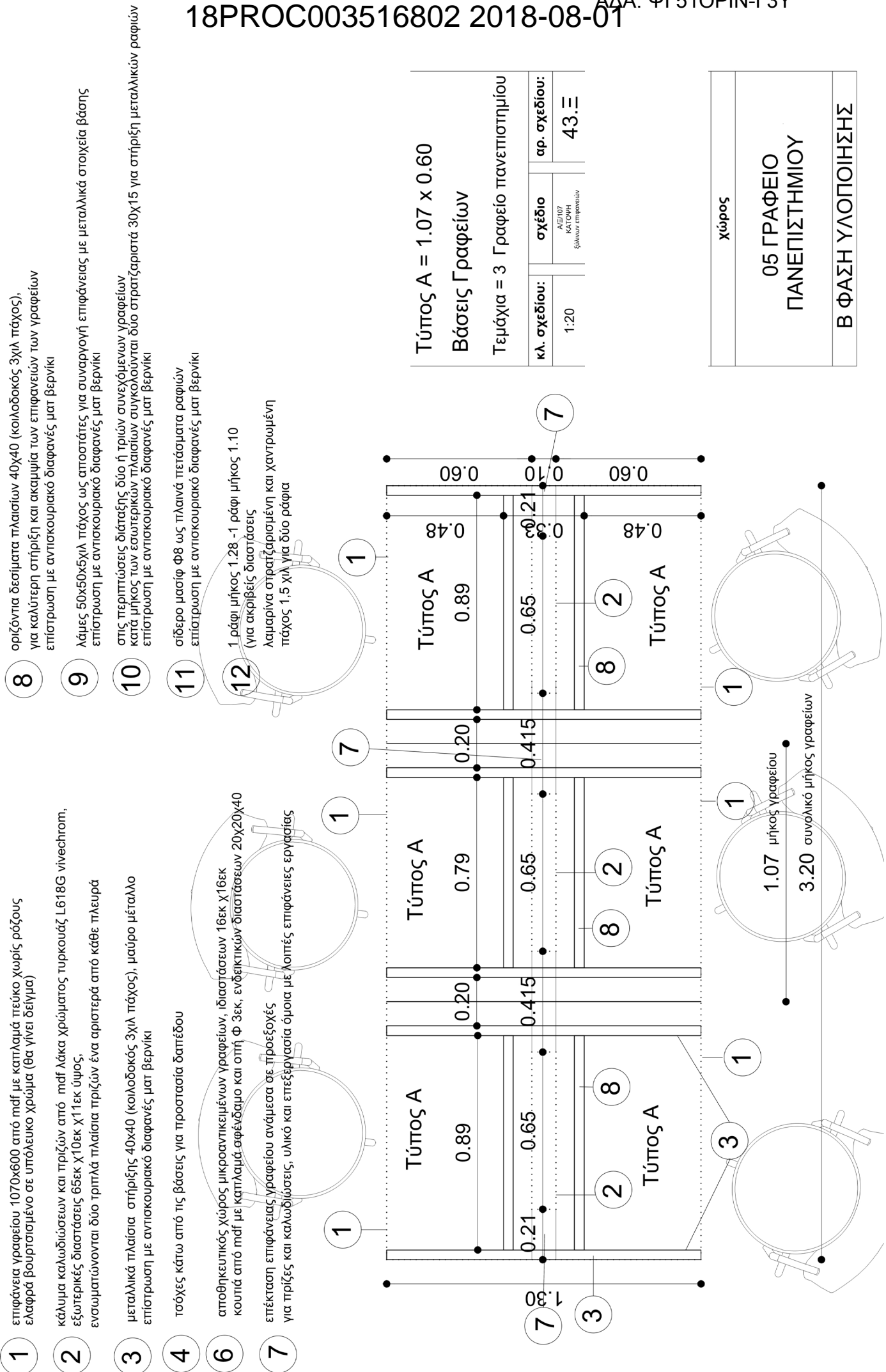
Β ΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- 1** επιφάνεια γραφείου 1070x600 από mdf με καπλαμά πεύκο χωρίς ρόζους ελαφρά βουρτσισμένο σε υπόλευκο χρώμα (θα γίνει δείγμα)
- 2** κάλυμα καλωδιώσεων και πριζών από mdf λάκα χρώματος τουρκουάζ L618G nivechrom, εξωτερικές διαστάσεις 68εκ x10εκ x11εκ ύψος, ενσωματώνονται δύο τριπλά πλαίσια πριζών ένα αριστερά από κάθε πλευρά
- 3** μεταλλικά πλαίσια στήριξης 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), μαύρο μέταλλο επίστρωση με αντιακουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 4** τσόχες κάτω από τις βάσεις για προστασία δαπέδου
- 6** αποθηκευτικός χώρος μικροαντικειμένων γραφείου, ιδιαιστάσεων 16εκ x16εκ κουπί από mdf με καπλαμά σφένδαμο και σπή φ 3εκ, ενδεικτικών διαστάσεων 20x20x40
- 7** επέκταση επιφάνειας γραφείου ανάμεσα σε προεξοχές για πρίζες και καλωδιώσεις, υλικό και επεξεργασία όμοια με λοιπές επιφάνειες εργασίας
- 8** οριζόντια δεοίματα πλαισίων 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), για καλύτερη στήριξη και ακαμψία των επιφανειών των γραφείων επίστρωση με αντιακουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 9** λάμες 50x50x5χιλ πάχος ως αποστάτες για συναρμολογή επιφάνειας με μεταλλικά στοιχεία βάσης επίστρωση με αντιακουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 10** στις περιπτώσεις διάταξης δύο ή τριών συνεχόμενων γραφείων κατά μήκος των εξωτερικών πλαισίων συγκολλούνται δύο στρατζαριστά 30x15 για στήριξη μεταλλικών ραφιών επίστρωση με αντιακουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 11** σίδερο μασίφ φ8 ως πλανιά πετάσματα ραφιών επίστρωση με αντιακουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 12** 1 ράφι μήκος 1.28 -1 ράφι μήκος 1.10 (για ακριβείς διαστάσεις) λαμαρίνα στρατζαρισμένη και χαντρωμένη πάχος 1,5 χιλ για δύο ράφια



Τύπος Α = 1.07 x 0.60 Βάσεις Γραφείων	
Τεμάχια = 2 Γραφείο πανεπιστημίου	
κλ. σχέδιου:	1:20
σχέδιο:	αρ. σχεδίου:
ΔΕΠΟΥ ΚΑΤΩΝΗ Εύωνων, Επικρατών	42.Ξ

Χώρος
05 ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
Β ΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ



1 επιφάνεια γραφείου 1070x600 από ματ με καπλαιμά πτείο χωρίς ρόζους ελαφρά βουρτσισμένο σε υπόλευκο χρώμα (θα γίνει δείγμα)

2 κάλυμα καλωδίων και πριζών από ματ λάκα χρώματος τουρκουάζ L618G nivechrom, εξωτερικές διαστάσεις 65εκ Χ10εκ Χ11εκ ύψος, ενσωματώνονται δύο τριπλά πλαίσια πριζών ένα αριστερά από κάθε πλευρά

3 μεταλλικά πλαίσια στήριξης 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), μαύρο μέταλλο επίστρωση με αντισκοριακό διαφανές ματ βερνίκι

4 τσόχες κάτω από τις βάσεις για προστασία δαπέδου

6 αποθηκευτικός χώρος μικροαντικειμένων γραφείων, ιδιοστάσεων 16εκ Χ16εκ κουτιά από ματ με καπλαιμά σφένδαμο και στή φ 3εκ, ενδεικτικών διαστάσεων 20x20x40

7 επέκταση επιφάνειας γραφείου ανάμεσα σε προεξοχές για πρίζες και καλωδίες, υλικό και επεξεργασία όμοια με λοιπές επιφάνειες εργασίας

8 οριζόντια δεσμίματα πλαισίων 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), για καλύτερη στήριξη και ακαμψία των επιφανειών των γραφείων επίστρωση με αντισκοριακό διαφανές ματ βερνίκι

9 λάμες 50x50x5χιλ πάχος ως αποστάτες για συναρμολογή επιφάνειας με μεταλλικά στοιχεία βάσης επίστρωση με αντισκοριακό διαφανές ματ βερνίκι

10 στις περιπτώσεις διάταξης δύο ή τριών συνεχόμενων γραφείων κατά μήκος των εσωτερικών πλαισίων συγκολλούνται δύο στρατζαριστά 30x15 για στήριξη μεταλλικών ραφιών επίστρωση με αντισκοριακό διαφανές ματ βερνίκι

11 σίδερο μασίφ φ8 ως πλανιά πιετάσματα ραφιών επίστρωση με αντισκοριακό διαφανές ματ βερνίκι

12 1 ράφι μήκος 1.28 -1 ράφι μήκος 1.10 (για ακριβείς διαστάσεις λαμαρίνα στρατζαρισμένη και χαντρωμένη πάχος 1,5 χιλ για δύο ράφια

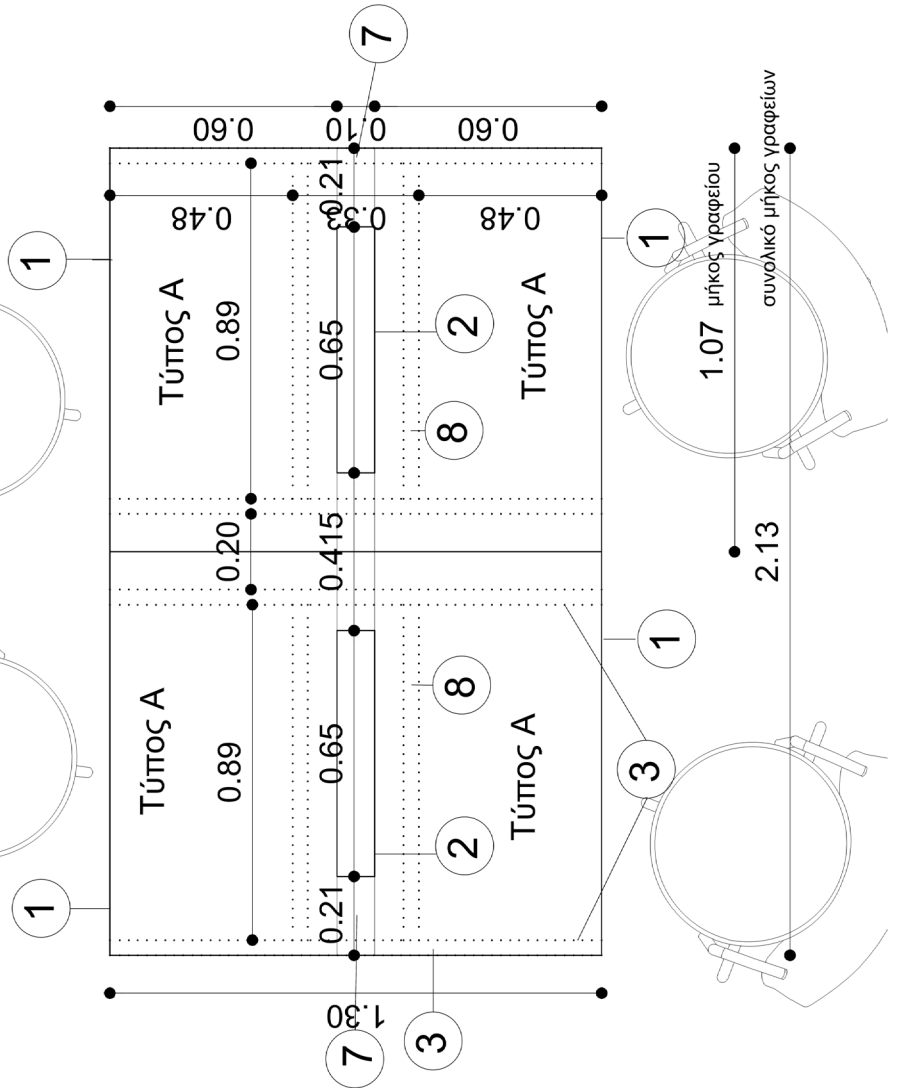
1.07 μήκος γραφείου

3.20 συνολικό μήκος γραφείων

Χώρος
 05 ΓΡΑΦΕΙΟ
 ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
 Β ΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- 1 επιφάνεια γραφείου 1070x600 από mdf με καπλιμά πτεκό χωρίς ρόζους ελαφρά βουρτσισμένο σε υπόλευκο χρώμα (θα γίνει δείγμα)
- 2 κάλυμα καλωδίων και πρίζων από mdf λάκα χρώματος τουρκουάζ L618G nivechrom, εξωτερικές διαστάσεις 65εκ Χ10εκ Χ11εκ ύψος, ενσωματώνονται δύο τριπλά πλαίσια πρίζων ένα αριστερά από κάθε πλευρά
- 3 μεταλλικά πλαίσια στήριξης 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), μούρο μέταλλο επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 4 τσόχες κάτω από τις βάσεις για προστασία δαπέδου
- 6 αποθηκευτικός χώρος μικροαντικείμενων γραφείου, ιδιαιστάσεων 16εκ Χ16εκ κουτιά από mdf με καπλιμά σφένδαμο και στή φ 3εκ, ενδεικτικών διαστάσεων 20x20x40
- 7 επέκταση επιφάνειας γραφείου ανάμεσα σε προεξοχές για πρίζες και καλωδώσεις, υλικό και επεξεργασία όμοια με λοιπές επιφάνειες εργασίας

- 8 οριζόντια δεσίματα πλαισίων 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), για καλύτερη στήριξη και ακαμμία των επιφανειών των γραφείων επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 9 λάμες 50x50x5χιλ πάχος ως αποστάτες για συναρμολογή επιφάνειας με μεταλλικά στοιχεία βάσης επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 10 στις περιπτώσεις διάταξης δύο ή τριών συνεχόμενων γραφείων κατά μήκος των εσωτερικών πλαισίων συγκολλούνται δύο στρατζαριστά 30x15 για στήριξη μεταλλικών ραφιών επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 11 σίδερο μασίφ φ8 ως πλανιά πιετάσματα ραφιών επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 12 1 ράφι μήκος 1.28 -1 ράφι μήκος 1.10 (για ακριβείς διαστάσεις) λαμαρίνα στρατζαρισμένη και χαντρωμένη πάχος 1,5 χιλ για δύο ράφια

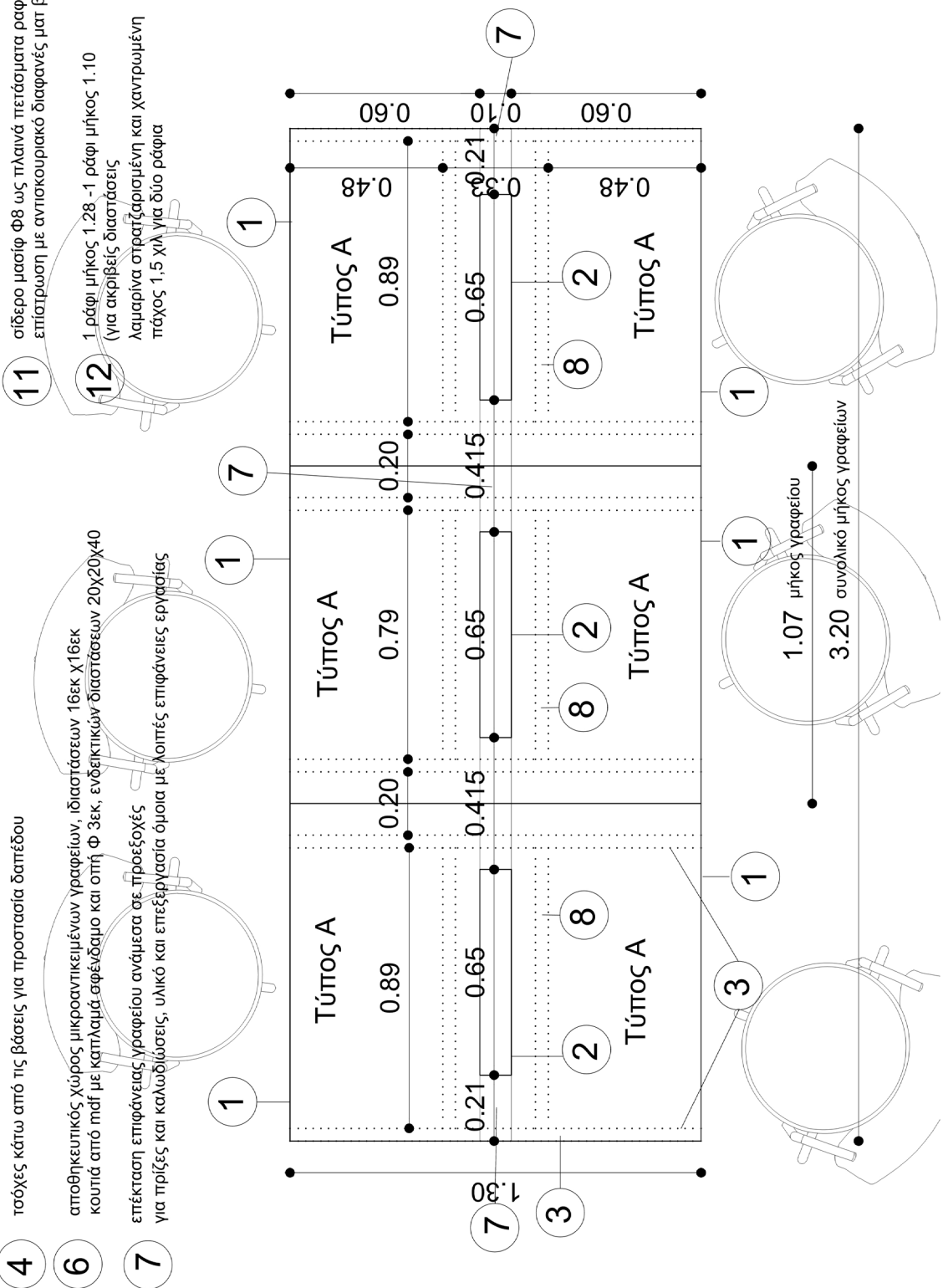


Τύπος Α = 1.07 x 0.60
Ξύλινες επιφάνειες γραφείων
& mdf κιβώτια καλωδιώσεων
Τεμάχια = 4 Γραφείο πανεπιστημίου

κλ. σχεδίου:	σχέδιο	αρ. σχεδίου:
1:20	ΑΕΠ007 ΚΑΤΩΦΗ ξύλων επιφανειών	47.Ξ

Χώρος
05 ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
Β ΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- 1 επιφάνεια γραφείου 1070x600 από mdf με καπλιμά πτείο χωρίς ρόζους ελαφρά βουρτσισμένο σε υπόλευκο χρώμα (θα γίνει δείγμα)
- 2 κάλυμα καλωδίων και πριζών από mdf λάκα χρώματος τουρκουάζ L618G nivechrom, εξωτερικές διαστάσεις 65εκ Χ10εκ Χ11εκ ύψος, ενσωματώνονται δύο τριπλά πλαίσια πριζών ένα αριστερά από κάθε πλευρά
- 3 μεταλλικά πλαίσια στήριξης 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), μαύρο μέταλλο επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 4 τούχες κάτω από τις βάσεις για προστασία δαπέδου
- 6 αποθηκευτικός χώρος μικροαντικείμενων γραφείου, ιδιαιστάσεων 16εκ Χ16εκ κουπά από mdf με καπλιμά σφένδαμο και σπή φ 3εκ, ενδεικτικών διαστάσεων 20x20x40
- 7 επέκταση επιφάνειας γραφείου ανάμεσα σε προεξοχές για πρίζες και καλωδώσεις, υλικό και επεξεργασία όμοια με λοιπές επιφάνειες εργασίας
- 8 οριζόντια δεοίματα πλαίσιων 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), για καλύτερη στήριξη και ακαμψία των επιφανειών των γραφείων επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 9 λάμες 50x50x5χιλ πάχος ως αποστάτες για συναρμολογη επιφάνειες με μεταλλικά στοιχεία βάσης επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 10 στις περιπτώσεις διάταξης δύο ή τριών συνεχόμενων γραφείων κατά μήκος των εσωτερικών πλαίσιων συγκολλούνται δύο στρατζαριστά 30x15 για στήριξη μεταλλικών ραφιών επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 11 σίδερο μασίφ φ8 ως πλανιά πιετάσματα ραφιών επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 12 1 ράφι μήκος 1.28 -1 ράφι μήκος 1.10 (για ακριβείς διαστάσεις λαμαρίνα στρατζαρισμένη και χαντρωμένη πάχος 1,5 χιλ για δύο ράφια

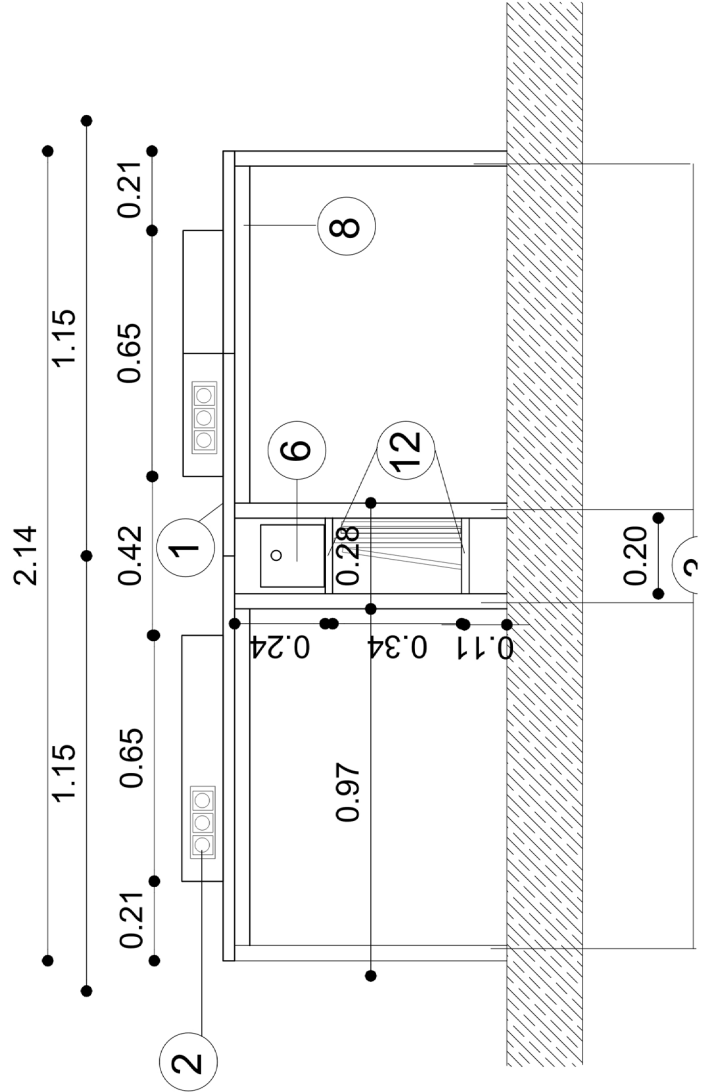


Τύπος Α = 1.07 x 0.60 Ξύλινες επιφάνειες γραφείων & mdf κιβώτια καλωδώσεων Τεμάχια = 6 Γραφείο πανεπιστημίου		
κλ. σχέδιου:	σχέδιο	αρ. σχεδίου:
1:20	ΑΕΠ007 ΚΑΤΩΡΗ Ετώνων επιφανειών	48.Ξ

Χώρος
05 ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
Β ΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- 1 επιφάνεια γραφείου 1070x600 από ματ με καπλαμά πεύκο χωρίς ρόζους ελαφρά βουρτσισμένο σε υπόλευκο χρώμα (θα γίνει δείγμα)
- 2 κάλυμα καλωδίων και πριζών από ματ λάκα χρώματος τουρκουάζ L618G nivechrom, εξωτερικές διαστάσεις 65εκ Χ10εκ Χ11εκ ύψος, ενσωματώνονται δύο τριπλά πλαίσια πριζών ένα αριστερά από κάθε πλευρά
- 3 μεταλλικά πλαίσια στήριξης 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), μύδρο μέταλλο επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 4 τσόχες κάτω τις βάσεις για προστασία δαπέδου
- 6 αποθηκευτικός χώρος μικροαντικειμένων γραφείου, ιδιαιστάσεων 16εκ Χ16εκ κουτί από ματ με καπλαμά σφένδαμο και στή Φ 3εκ, ενδεικτικών διαστάσεων 20Χ20Χ40
- 7 επέκταση επιφάνειας γραφείου ανάμεσα σε προεξοχές για πρίζες και καλωδιώσεις, υλικό και επεξεργασία όμοια με λοιπές επιφάνειες εργασίας

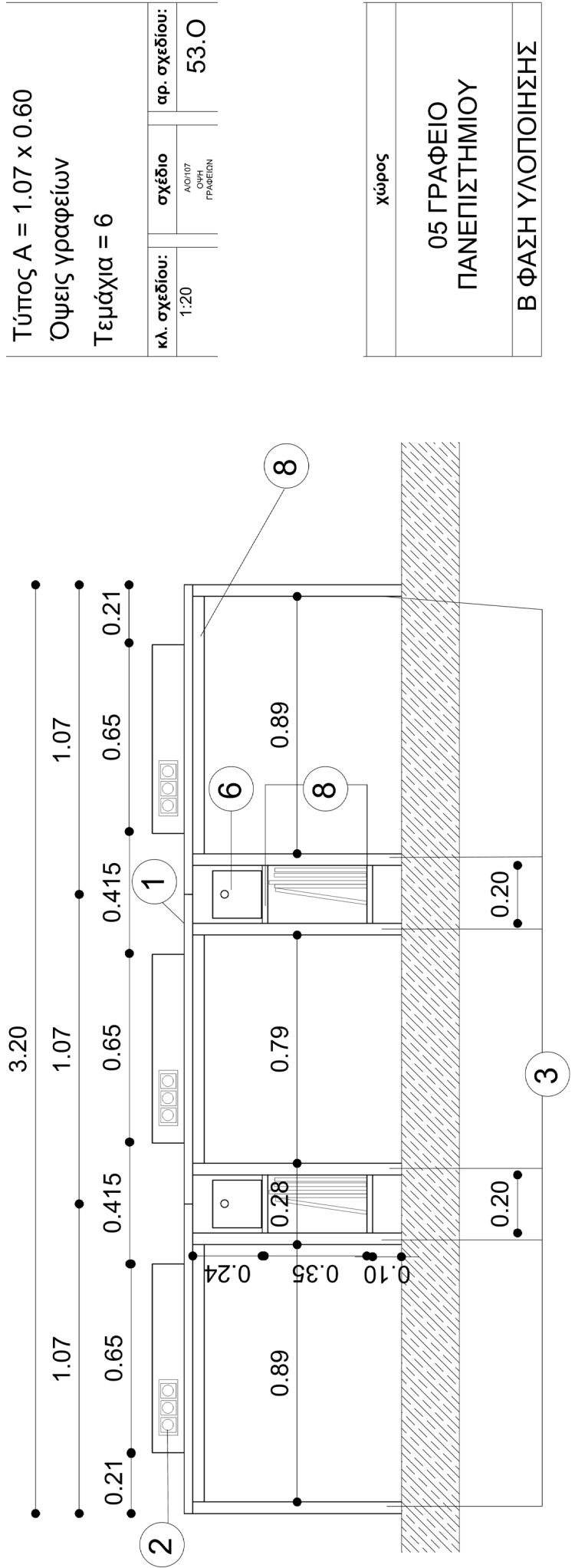
- 8 οριζόντια δεσμάτα πλαισίων 40Χ40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), για καλύτερη στήριξη και ακαμψία των επιφανειών των γραφείων επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 9 λάμες 50x50x5χιλ πάχος ως αποστάτες για συναρμολογή επιφάνειας με μεταλλικά στοιχεία βάσης επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 10 στις περιπτώσεις διάταξης δύο ή τριών συνεχόμενων γραφείων κατά μήκος των εσωτερικών πλαισίων συγκολλούνται δύο στρατζαριστά 30Χ15 για στήριξη μεταλλικών ραφιών επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 11 σίδερο μασίφ Φ8 ως πλαινά πιετάσματα ραφιών επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 12 1 ράφι μήκος 1.28 -1 ράφι μήκος 1.10 (για ακριβείς διαστάσεις λαμπίνα στρατζαρισμένη και χαντρωμένη πάχος 1,5 χιλ για δύο ράφια επίστρωση με αντισκωριακό διαφανές ματ βερνίκι



Τύπος Β = 1.07 x 0.60		αρ. σχεδίου:	
Όψεις γραφείων		52.0	
Τεμάχια = 4		σχέδιο	
κλ. σχεδίου:	1:20	ΒΙΟ/115 ΟΠΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ	

Χώρος
05 ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
Β ΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

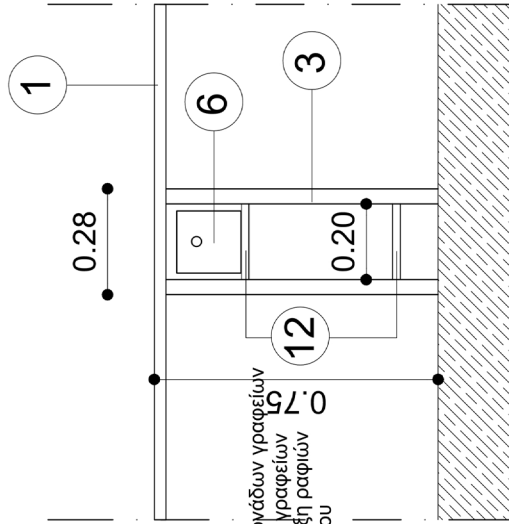
- 8 οριζόντια δεσμάτα πλαισίων 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), για καλύτερη στήριξη και ακαμψία των επιφανειών των γραφείων επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 9 λάμες 50x50x5χιλ πάχος ως αποστάτες για συναρμολογη επιφάνειας με μεταλλικά στοιχεία βάσης επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 10 στις περιπτώσεις διάταξης δύο ή τριών συνεχόμενων γραφείων κατά μήκος των εσωτερικών πλαισίων συγκολλούνται δύο στρατζαριστά 30x15 για στήριξη μεταλλικών ραφιών επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 11 σίδερο μασίφ φ8 ως πλανιά πετάσματα ραφιών επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 12 1 ράφι μήκος 1.28 -1 ράφι μήκος 1.10 (για ακριβείς διαστάσεις)
λαμρίνα στρατζαρισμένη και χαντρωμένη πάχος 1,5 χιλ για δύο ράφια επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 1 επιφάνεια γραφείου 1070x600 από mdf με καπλαμά πτείο χωρίς ρόζους ελαφρά βουρτσισμένο σε υπόλευκο χρώμα (θα γίνει δείγμα)
- 2 κάλυμα καλωδιώσεων και πριζών από mdf λάκα χρώματος τυρκουάζ L618G nivechrom, εξωτερικές διαστάσεις 65εκ x10εκ x11εκ ύψος, ενσωματώνονται δύο τριπλά πλαίσια πριζών ένα αριστερά από κάθε πλευρά
- 3 μεταλλικά πλαίσια στήριξης 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), μαύρο μέταλλο επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 4 τσόχες κάτω από τις βάσεις για προστασία δαπέδου
- 6 αποθηκευτικός χώρος μικροαντικειμένων γραφείων, ιδιαστάσεων 16εκ x16εκ κοτυλά από mdf με καπλαμά σφένδαμο και οπή φ 3εκ, ενδεικτικών διαστάσεων 20x20x40
- 7 επέκταση επιφάνειας γραφείου ανάμεσα σε προεξοχές για πρίζες και καλωδιώσεις, υλικό και επεξεργασία όμοια με λοιπές επιφάνειες εργασίας



- 1 επιφάνεια γραφείου 1070x600 από mdf με καπλαμά πεύκο χωρίς ρόζους ελαφρά βουρτσισμένο σε υπόλευκο χρώμα (θα γίνει δείγμα)
- 2 κάλυμα καλωδιώσεων και πριζών από mdf λάκα χρώματος τουρκουάζ L618G nivechrom, εξωτερικές διαστάσεις 65εκ χ10εκ χ11εκ ύψος, ενσωματώνονται δύο τριπλά πλαίσια πριζών ένα αριστερά από κάθε πλευρά
- 3 μεταλλικά πλαίσια στήριξης 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), μαύρο μέταλλο επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 4 τσόχες κάτω από τις βάσεις για προστασία δαπέδου
- 6 αποθηκευτικός χώρος μικροαντικειμένων γραφείων, ιδιastάσεων 16εκ χ16εκ κοιλιά από mdf με καπλαμά σφένδαμο και οπή Φ 3εκ, ενδεικτικών διαστάσεων 20x20x40
- 7 επέκταση επιφάνειας γραφείου ανάμεσα σε προεξοχές για πρίζες και καλωδιώσεις, υλικό και επεξεργασία όμοια με λοιπές επιφάνειες εργασίας

- 8 οριζόντια δεσμάτα πλαίσιων 40x40 (κοιλοδοκός 3χιλ πάχος), για καλύτερη στήριξη και ακαμψία των επιφανειών των γραφείων επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 9 λάμες 50x50x5χιλ πάχος ως αποστάτες για συναρρογή επιφάνειας με μεταλλικά στοιχεία βάσης επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 10 στις περιπτώσεις διάταξης δύο ή τριών συνεχόμενων γραφείων κατά μήκος των εσωτερικών πλαισίων συγκολλούνται δύο στρατζαριστά 30x15 για στήριξη μεταλλικών ραφιών επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι
- 11 σίδηρο μασίφ Φ8 ως πλαινά πιετάσματα ραφιών επίστρωση με αντισκουριακό διαφανές ματ βερνίκι

- 12 1 ράφι μήκος 1,28 -1 ράφι μήκος 1.10 (για ακριβείς διαστάσεις λαμρίνα στρατζαρισμένη και χαντρωμένη πάχος 1.5 χιλ για δύο ράφια



σε περίπτωση 2-3 συνεχόμενων μονάδων γραφείων τα κεντρικά μεταλλικά πλαίσια των γραφείων συνδέονται ανά ζευγάρια για στήριξη ραφιών και δημιουργία αποθηκευτικού χώρου

ΟΨΗ	
ΣΥΝΔΕΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	
ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΠΛΑΙΣΙΩΝ	
κλ. σχέδιου:	αρ. σχεδίου:
1:20	ΟΨΗ
	55.Π

Χώρος
05 ΓΡΑΦΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
Β ΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

vi.

Παράρτημα vi. - Φωτορεαλιστικές Απεικονίσεις





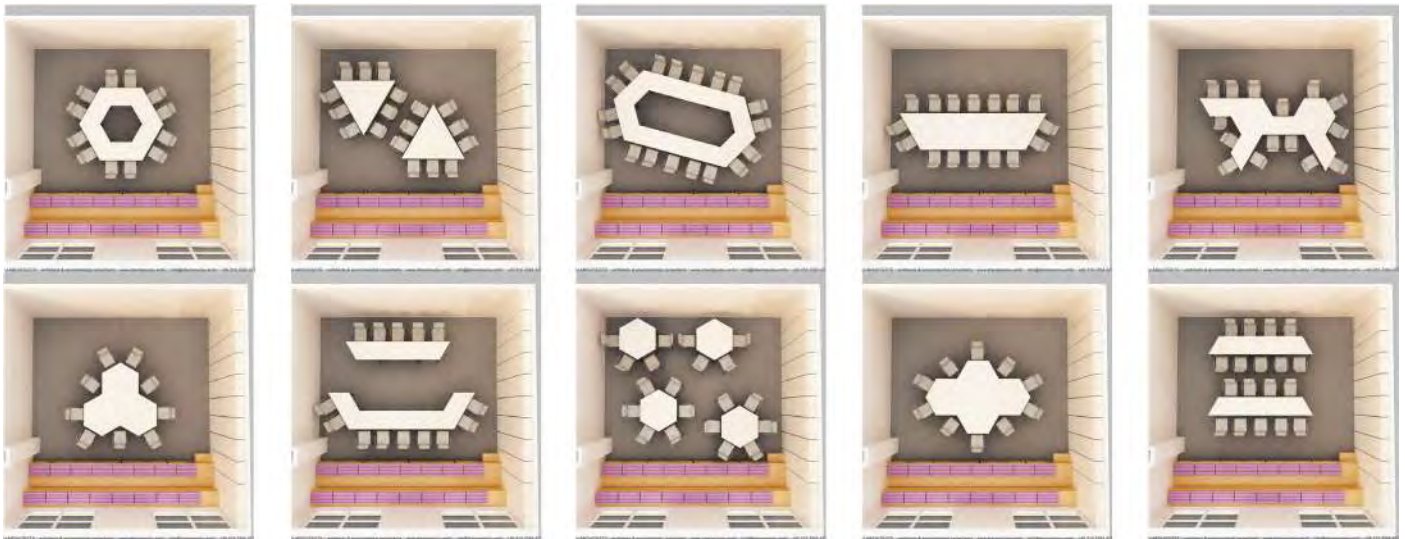




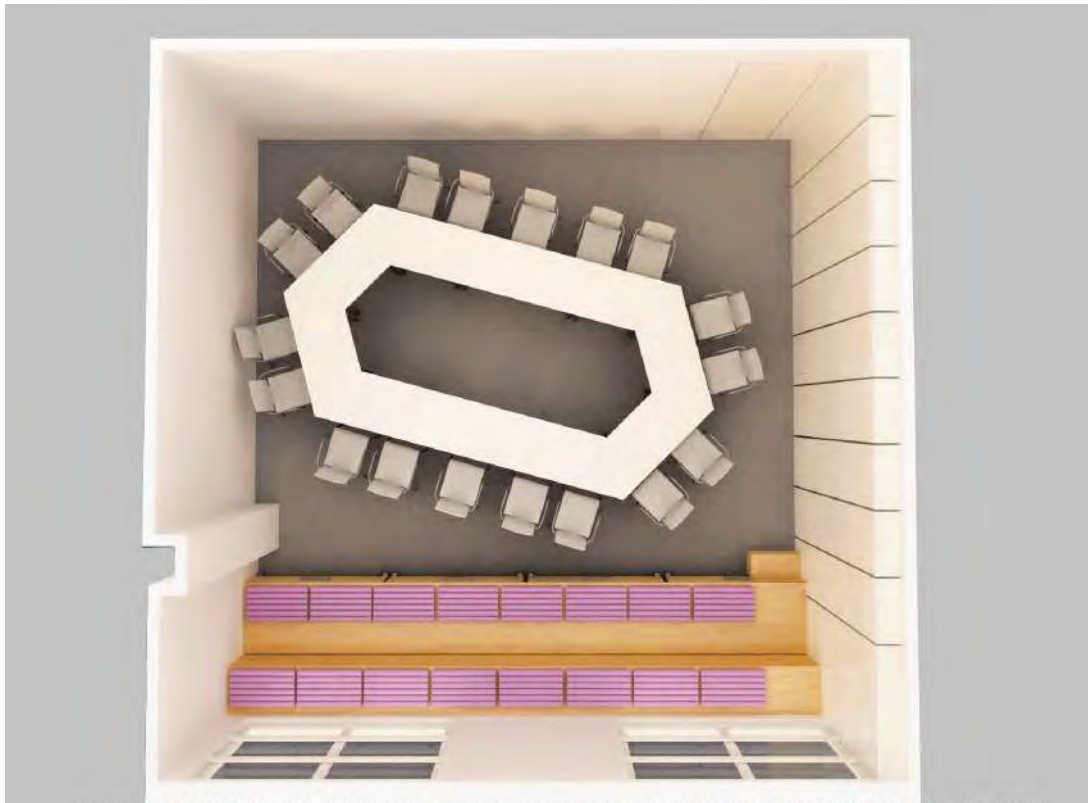








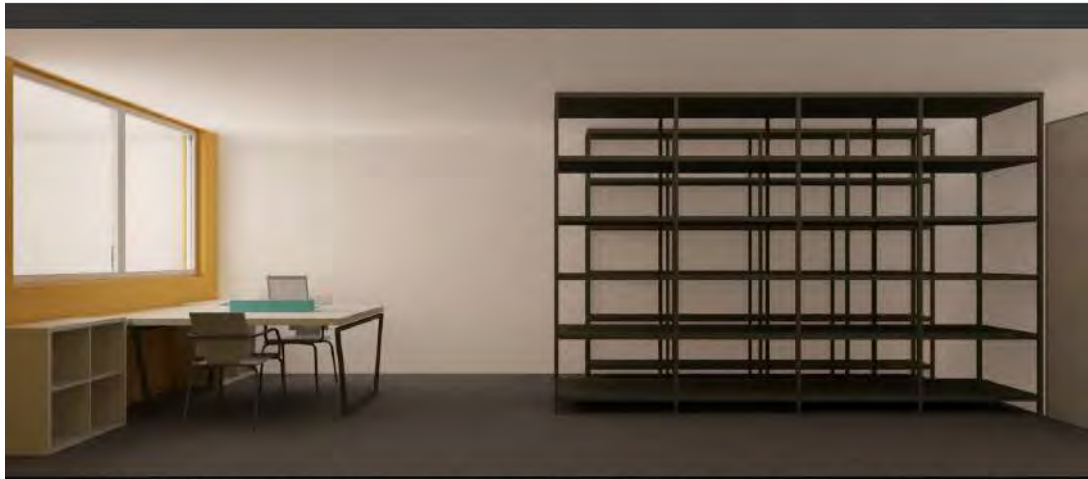




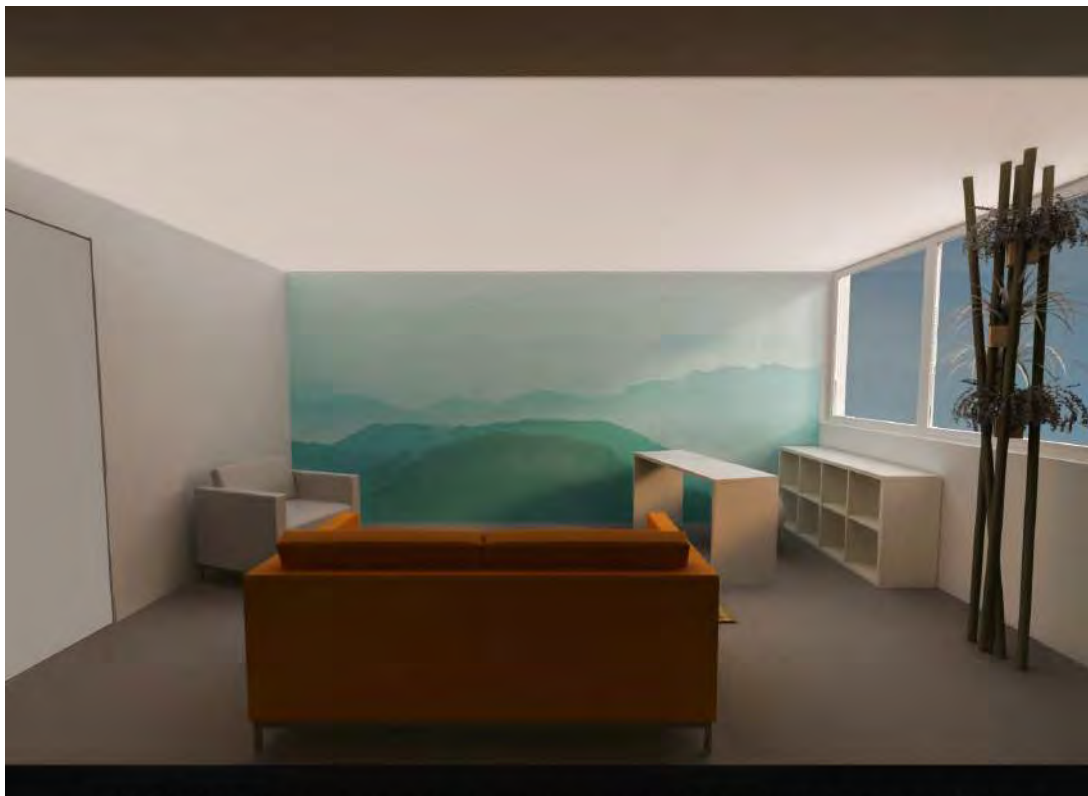


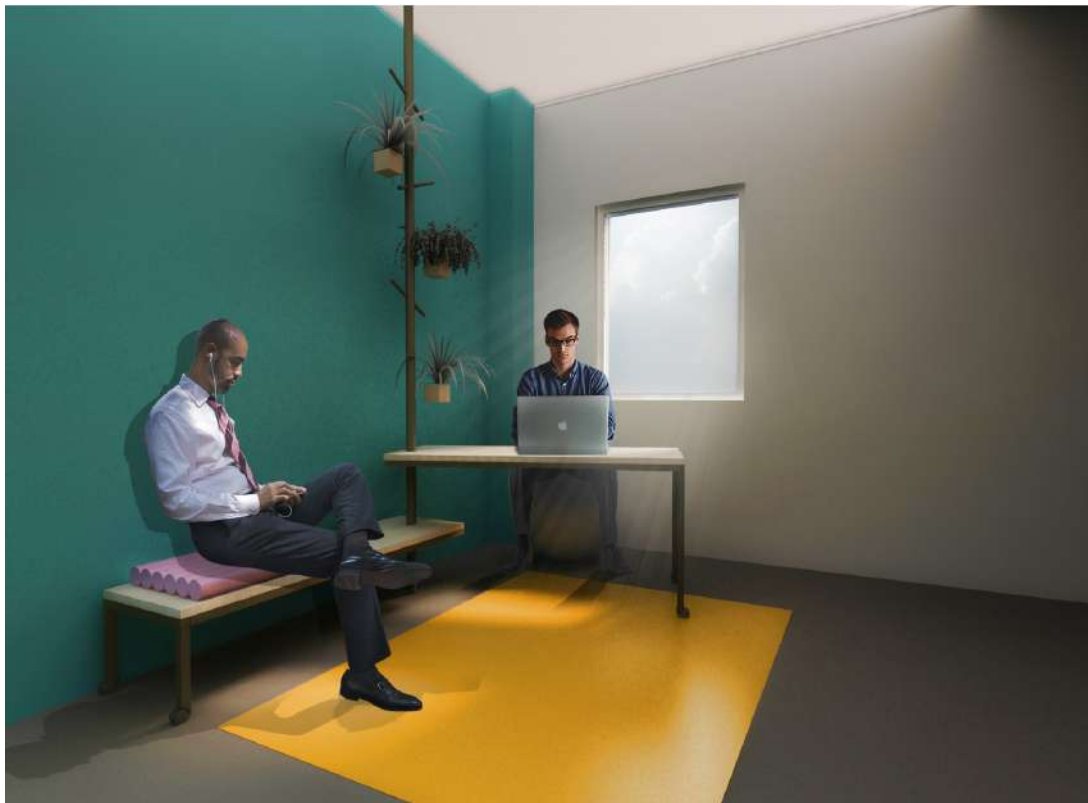
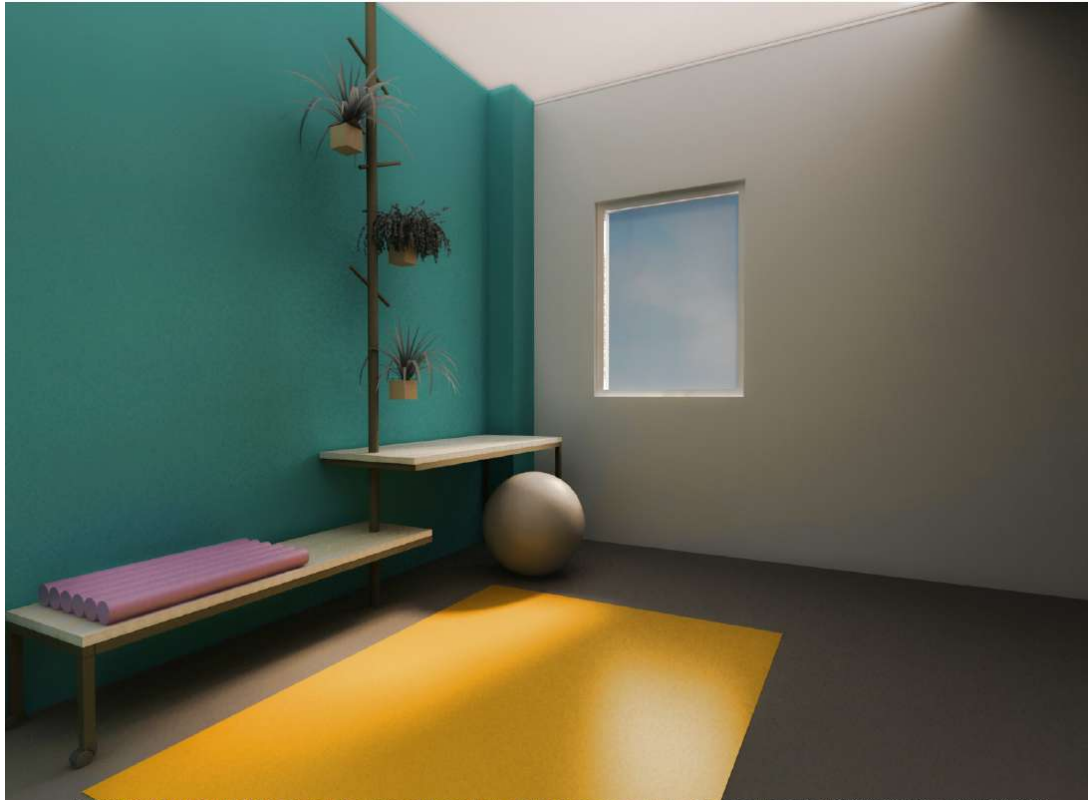






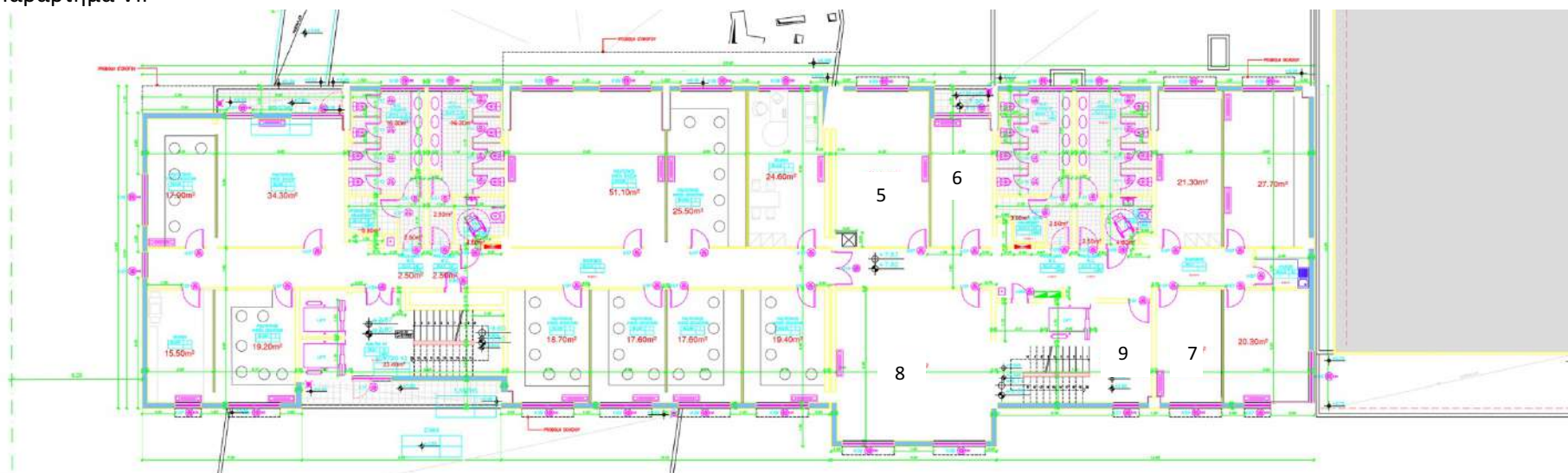








Παράρτημα VII



Χώροι Β φάσης υλοποίησης προμήθειας κινητού εξοπλισμού

3 ΑΡΧΕΙΟ (τμήμα χώρου με αρχειοθήκη).....	14,00Μ2
5 ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ.....	30,20Μ2
6 ΧΩΡΟΣ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΟΣ.....	16,50Μ2
7 ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ.....	15,60Μ2
8 ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ.....	49,70Μ2
9 ΠΛΑΤΥΣΚΑΛΟ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟΥ ΣΤΟΝ ΟΡΟΦΟ.....	12,20Μ2
ΣΥΝΟΛΟ.....	138,20Μ2