

Συλλέγουμε βιογραφικά σημειώματα για τη θέση του Υπεύθυνου Διαχείρισης και Παρακολούθησης του έργου NOVELOG H2020 GA No 636626, συγχρηματοδοτούμενο από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Horizon 2020

Η Εταιρεία Ανάπτυξης και Τουριστικής Προβολής Αθηνών ενδιαφέρεται να συλλέξει βιογραφικά σημειώματα από ενδιαφερόμενους για τη θέση του Υπεύθυνου Διαχείρισης και Παρακολούθησης του έργου NOVELOG - New cooperative business models and guidance for sustainable city logistics H2020 - GA No 636626, συγχρηματοδοτούμενο από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Horizon 2020.

Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης και Παρακολούθησης του έργου έχει σημαντική βαρύτητα γιατί είναι ο καθ' ύλην υπεύθυνος για το συντονισμό των εργασιών που αφορούν στο ρόλο της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., καθώς και την παρακολούθηση του έργου, την τήρηση προθεσμιών, τη συμμετοχή σε διεθνείς και εθνικές συναντήσεις στο πλαίσιο του έργου, τη συμμετοχή σε διεθνείς εκδηλώσεις για την προώθηση του έργου και του ρόλου της εταιρείας σε αυτό και την εκπόνηση των παραδοτέων του έργου (για την εταιρεία).

Οι βασικές αρμοδιότητες της θέσης είναι:

- Συμμετοχή στις διεθνείς συναντήσεις του έργου
- Συντονισμός και επίβλεψη στη διοργάνωση ημερίδων εργασίας (workshop) στα πλαίσια του έργου
- Προγραμματισμός ατζέντας workshop
- Προδιαγραφή των απαιτήσεων του έργου, βάσει του ρόλου της εταιρείας
- Εκπόνηση πλάνου για την επίτευξη των στόχων που σχετίζονται με την εταιρεία, σε συνεννόηση με τον οργανισμό-συντονιστή του έργου και τους υπόλοιπους εταίρους
- Επικοινωνία με τον οργανισμό-συντονιστή του έργου και τους υπόλοιπους εταίρους
- Συμμετοχή σε διεθνείς εκδηλώσεις προώθησης του έργου και του ρόλου της εταιρείας σε αυτό
- Εκπόνηση οδικού χάρτη εμπορευματικών μεταφορών για την Αθήνα
- Δημιουργία λίστας ενδιαφερόμενων φορέων
- Συμμετοχή στη διενέργεια του ελληνικού πιλότου στα πλαίσια του έργου
- Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του έργου

Ενώ, ανάμεσα στις δεξιότητες του Υπεύθυνου Διαχείρισης και Παρακολούθησης περιλαμβάνονται:

- Άριστες ικανότητες γραπτής και προφορικής επικοινωνίας στα Ελληνικά και στα Αγγλικά

- Ικανότητα διαχείρισης πολλαπλών εργασιών με έμφαση στην ποιότητα και στο αποτέλεσμα
- Ικανότητα αλληλεπίδρασης και συνεργασίας με στελέχη της ανώτερης διοίκησης
- Άριστες οργανωτικές ικανότητες
- Άριστες ικανότητες στην διοργάνωση συναντήσεων
- Γνώση χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Το έργο NOVELOG H2020 GA No 636626 έχει ως κύριο στόχο την κατανόηση των διαδικασιών των αστικών εμπορευματικών μεταφορών και η ανάπτυξη εργαλείων για τον καθορισμό των αποδοτικότερων μέτρων και παρεμβάσεων σε επίπεδο πόλεων. Η ΕΑΤΑ Α.Ε. στο πλαίσιο του εν λόγω Πακέτου Εργασίας έχει αναλάβει τη Διαχείριση και την Παρακολούθηση του έργου.

Η διάρκεια υπολογίζεται από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης έως την 31/05/2018.

Όλοι οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους, το βιογραφικό τους με συνοδευτική επιστολή, με θέμα «Υπεύθυνος Διαχείρισης και Παρακολούθησης του έργου NOVELOG - New cooperative business models and guidance for sustainable city logistics H2020 - GA No 636626», σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου και εντός αποκλειστικής προθεσμίας 15 ημερών που αρχίζει από την ημέρα της ανάρτησης της παρούσας στην ιστοσελίδα www.developathens.gr, ήτοι από Τετάρτη, 14 Δεκεμβρίου 2016 έως και την Παρασκευή, 30 Δεκεμβρίου 2016 και ώρα 16.00 μ.μ. στο γραφείο Πρωτοκόλλου της ΕΑΤΑ Α.Ε., επί της οδού Ξενοφώντος 7, 1^{ος} όροφος.

Αυτό το πρόγραμμα έχει λάβει χρηματοδότηση στο πλαίσιο του προγράμματος έρευνας και καινοτομίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης Ορίζοντας 2020 (GA No 636626).